

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 สำเนาหนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก๊ซ และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ
มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567
- เอกสารแนบ 2 รายชื่อคณะกรรมการกำกับการติดตามตรวจสอบและการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม
- เอกสารแนบ 3 สำเนาหนังสือแจ้งกำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
- เอกสารแนบ 4 ตัวอย่างใบบันทึกน้ำหนักบรรทุกทุก
- เอกสารแนบ 5 รายงานผลการตรวจวัดสมุทรศาสตร์และสิ่งแวดล้อมวิทยาชายฝั่ง
- เอกสารแนบ 6 แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน สำหรับท่าเรือระนอง
- เอกสารแนบ 7 เอกสารการฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉิน ท่าเรือเนกประสงค์ระนอง ประจำปี 2568
- เอกสารแนบ 8 ตัวอย่างเอกสารข้อกำหนดการปฏิบัติการขนถ่าย
- เอกสารแนบ 9 ขั้นตอนการขนถ่ายสินค้า
- เอกสารแนบ 10 ประกาศกรมเจ้าท่า ที่ 134/2564 และ 136/2564
- เอกสารแนบ 11 ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะอาดต่างๆ ของ
ท่าเรือระนอง พ.ศ. 2557
- เอกสารแนบ 12 ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะอาดต่าง ๆ ของ
ท่าเรือระนอง พ.ศ. 2558
- เอกสารแนบ 13 ตัวอย่างใบเสร็จชำระค่ากำจัดมูลฝอย
- เอกสารแนบ 14 กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (CSR) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2568
- เอกสารแนบ 15 บันทึกปริมาณเรือเข้าเทียบท่า ท่าเรือเนกประสงค์ระนอง ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2568
- เอกสารแนบ 16 แผนผังพื้นที่โครงการ
- เอกสารแนบ 17 ตัวอย่างใบเสร็จค่าสูบล้างอุปกรณ์

เอกสารแนบ 1

สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน ไข้ และลดผลกระทบ

สิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567



ที่ สทท.อ. ๔๔/๒๕๖๘

๓๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในความรับผิดชอบของ สำนักท่าเรือภูมิภาค การท่าเรือแห่งประเทศไทย

เรียน อธิบดีกรมเจ้าท่า

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างท่าเทียบเรือเชียงแสน แห่งที่ ๒ (ท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน) จังหวัดเชียงราย (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมทั้งเก็บข้อมูลดิจิทัลแบบพกพา (Flash Drive) จำนวน ๓ อัน
๒. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน กำจัด และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงท่าเทียบเรืออเนกประสงค์ระนอง (จังหวัดระนอง) ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมทั้งเก็บข้อมูลดิจิทัลแบบพกพา (Flash Drive) จำนวน ๓ อัน

ตามที่การท่าเรือแห่งประเทศไทย (การท่าเรือฯ) ได้ว่าจ้างนิติบุคคล เพื่อศึกษาจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการก่อสร้างท่าเทียบเรือเชียงแสน แห่งที่ ๒ (ท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน) จังหวัดเชียงราย และโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรืออเนกประสงค์ระนอง (ท่าเรือระนอง) จังหวัดระนอง ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

การท่าเรือฯ ขอแจ้งว่า บริษัท ยูไนเต็ด แอนนาลิสต์ จำกัด ได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการก่อสร้างท่าเทียบเรือเชียงแสน แห่งที่ ๒ (ท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน) จังหวัดเชียงราย ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗ และรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการปรับปรุงท่าเทียบเรืออเนกประสงค์ระนอง (ท่าเรือระนอง) จังหวัดระนอง ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

พร้อมหนังสือฉบับนี้ การท่าเรือฯ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในความรับผิดชอบของ สำนักท่าเรือภูมิภาค การท่าเรือฯ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

กรมเจ้าท่า

นาง.เงินผู้รับ.....

โทร ๐-๒๒๓๓-๐๓๐๐-๘ ต่อ ๔๑๑๐ (สารบรรณ)

สำนักท่าเรือภูมิภาค

โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๙-๕๓๒๕

โทรสาร ๐-๒๒๖๙-๕๕๐๐

๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘

ผู้อำนวยการสำนักท่าเรือภูมิภาค

การท่าเรือแห่งประเทศไทย

ตรวจ

ร่าง

พิมพ์/ท

เอกสารแนบ 2

รายชื่อคณะกรรมการกำกับการติดตามตรวจสอบและการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม



เอกสารแนบ ๑

คำสั่งกรมเจ้าท่า
ที่ ๘๔๖/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามตรวจสอบและการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม
โครงการปรับปรุงท่าเทียบเรือเนกประสงค์ระนอง จังหวัดระนอง ในระยะดำเนินการ

ด้วยคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติมีมติเห็นชอบกับรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรือเนกประสงค์ระนอง จังหวัดระนอง ของกรมเจ้าท่าในการประชุม
คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ซึ่งกำหนดให้กรมเจ้าท่า
แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามตรวจสอบและการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุง
ท่าเทียบเรือเนกประสงค์ระนอง จังหวัดระนอง ในระยะดำเนินการ นั้น

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามเงื่อนไข
คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติที่กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามตรวจสอบและการ
ปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงท่าเทียบเรือเนกประสงค์ระนอง จังหวัดระนอง ในระยะ
ดำเนินการ กรมเจ้าท่าจึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับฯ ซึ่งประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้จัดการท่าเรือระนอง | ประธานกรรมการ |
| (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑๒ ท่าเรือระนอง) | |
| ๒. ผู้แทนกรมเจ้าท่า | กรรมการ |
| ๓. ผู้แทนจังหวัดระนอง | กรรมการ |
| ๔. ผู้แทนสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๕. ผู้แทนกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง | กรรมการ |
| ๖. ผู้แทนกรมป่าไม้ | กรรมการ |
| ๗. ผู้แทนกรมควบคุมมลพิษ | กรรมการ |
| ๘. ผู้แทนสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๔ สุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| ๙. ผู้แทนสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระนอง | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้แทนสำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ อ.เมือง จ.ระนอง | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้แทนมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้แทนบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) | กรรมการ |
| ๑๓. นักวิชาการ ๑๑ ฝ่ายนโยบายและแผน การท่าเรือแห่งประเทศไทย | กรรมการและเลขานุการ |

๑. กำกับให้มีการดำเนินการตามมาตรการป้องกัน แก๊ส และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม กรอบในการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานที่รับผิดชอบตามแผนงานต่าง ๆ
๓. แต่งตั้งคณะทำงาน บุคคลหรือเจ้าหน้าที่เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานตามความจำเป็น
๔. ให้คำแนะนำ กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานของคณะทำงานที่ได้แต่งตั้งขึ้นมาปฏิบัติงาน

ตั้ง ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

อธิบดีกรมเจ้าท่า

1954 327. 12 154.

[illegible]

3 Nov. 1958

เอกสารแนบ 3

สำเนาหนังสือแจ้งกำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

สำเนา



BE BETTER
BE GREENER

บริษัท กรีนเนอร์ คอนซัลแทนท์ จำกัด
GREENER CONSULTANT CO., LTD.

19/1-2 อาคารวังเด็ก 3 ชั้นที่ 7 ห้องเลขที่ 7ดี ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
19/1-2 Wang Dek 3 Building, 7th Floor, Unit 7D, Wipawadee-Rangsit Rd., Chompol, Chatuchak, Bangkok 10900
Tel : 02-272-2727 Fax : 02-272-2728 www.greener.co.th
GNC: 094/2021-03

4 มีนาคม 2564

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 1
ต่อร่างข้อเสนอโครงการ รายละเอียดโครงการ ขอบเขตการศึกษา และการประเมินทางเลือกโครงการ
ของรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการปรับปรุงท่าเทียบเรือเนกประสงค์ระนอง (ท่าเรือระนอง) จังหวัดระนอง
ภายใต้งานจ้างที่ปรึกษาสำรวจออกแบบ (Detail Design) และศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ในการพัฒนาศักยภาพท่าเรือระนอง

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น

เนื่องด้วยการท่าเรือแห่งประเทศไทย (กทท.) มีความประสงค์ที่จะดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด
ของโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรือเนกประสงค์ระนอง (ท่าเรือระนอง) จังหวัดระนอง ซึ่งตั้งอยู่ที่ริมฝั่ง
ปากแม่น้ำกระบี่ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง โดยได้มอบหมายให้บริษัท โซติจินดา
คอนซัลแทนท์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและการออกแบบ และบริษัท กรีนเนอร์ คอนซัลแทนท์ จำกัด
เป็นที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมและผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยโครงการอยู่ใน
ขั้นตอนเริ่มต้นการศึกษาด้านสิ่งแวดล้อม และมีความประสงค์ที่จะชี้แจงรายละเอียดโครงการและขอบเขต
การศึกษาด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อนำไปเป็นข้อมูลประกอบ
การศึกษาของโครงการต่อไป

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอแจ้งกำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของโครงการ ในวันพฤหัสบดีที่ 8
เมษายน 2564 เวลา 13.00-16.00 น. ณ ห้องราชวดี เฮอร์เทจ แกรนด์ คอนเวนชั่น อำเภอเมืองระนอง
จังหวัดระนอง (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
คุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นางสาววิภาวดี เฮอร์เทจ แกรนด์ คอนเวนชั่น
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๔

กรรมการผู้จัดการ

ผู้ประสานงาน : นายนิรุพร เกียงมะโน โทร. 085-9404583; 02-2722727

บริษัท กรีนเนอร์ คอนซัลแทนท์ จำกัด
GREENER CONSULTANT CO., LTD.

19/1-2 อาคารวังเด็ก 3 ชั้นที่ 7 ห้องเลขที่ 701 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
19/1-2 Wang Dek 3 Building, 7th Floor, Unit 7D, Wipawadee-Rangsit Rd., Chompol, Chatuchak, Bangkok 10900
Tel : 02-272-2727 Fax : 02-272-2728 www.greener.co.th
GNC: 095/2021-03

อำนาจ



BE BETTER
BE GREENER

4 มีนาคม 2564

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 1
ต่อร่างข้อเสนอโครงการ รายละเอียดโครงการ ขอบเขตการศึกษา และการประเมินทางเลือกโครงการ
โครงการทำเหมืองแร่แห่งที่ 3 ท่าเรือระนอง จังหวัดระนอง ภายใต้งานจ้างที่ปรึกษาสำรวจออกแบบ
(Detail Design) และศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการพัฒนาศักยภาพท่าเรือระนอง

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น

เนื่องด้วยการท่าเรือแห่งประเทศไทย (กทท.) มีความประสงค์ที่จะดำเนินการพัฒนาโครงการ
ท่าเรือแห่งที่ 3 ท่าเรือระนอง ซึ่งตั้งอยู่ที่ริมฝั่งปากแม่น้ำกระบือ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัด
ระนอง โดยได้มอบหมายให้บริษัท โซติจินดา คอนซัลแทนท์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและ
การออกแบบ และบริษัท กรีนเนอร์ คอนซัลแทนท์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมและผู้จัดทำรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยโครงการอยู่ในขั้นตอนเริ่มต้นการศึกษาด้านสิ่งแวดล้อม และมีความ
ประสงค์ที่จะชี้แจงรายละเอียดโครงการและขอบเขตการศึกษาด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมรับฟังความคิดเห็นและ
ข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อนำไปเป็นข้อมูลประกอบการศึกษาของโครงการต่อไป

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอแจ้งกำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของโครงการ ในวันศุกร์ที่ 9
เมษายน 2564 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องราชวดี เฮอร์มิเทจ แกรนด์ คอนเวนชั่น อำเภอเมืองระนอง
จังหวัดระนอง (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอแสดงความนับถือ

ขอแสดงความนับถือ

กรรมการผู้จัดการ

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ-รับเอกสารงานสารบรรณ

นางสาวนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๔

ผู้ประสานงาน : นายรัฐพร เกียงมะโน โทร. 085-9404583; 02-2722727

บริษัท กรีนเนอร์ คอนซัลแทนท์ จำกัด
GREENER CONSULTANT CO., LTD.

19/1-2 อาคารวังเด็ก 3 ชั้นที่ 7 ห้องเลขที่ 7ดี ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
19/1-2 Wang Dek 3 Building, 7th Floor, Unit 7D, Wipawadee-Rangsit Rd., Chompol, Chatuchak, Bangkok 10900
Tel : 02-272-2727 Fax : 02-272-2728 www.greener.co.th
GNC: 398/2021-11

GRINER



22 พฤศจิกายน 2564

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 2 ต่อการจัดทำร่างรายงาน
และมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม ของรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ ในรายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงท่าเทียบเรือเนกประสงค์ระนอง (ท่าเรือระนอง) จังหวัดระนอง
ภายใต้งานจ้างที่ปรึกษาสำรวจออกแบบ (Detail Design) และศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ในการพัฒนาศักยภาพท่าเรือระนอง

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น

เนื่องด้วยการท่าเรือแห่งประเทศไทย (กทท.) มีความประสงค์ที่จะดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด
ของโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรือเนกประสงค์ระนอง (ท่าเรือระนอง) จังหวัดระนอง ซึ่งตั้งอยู่ที่ริมฝั่ง
ปากแม่น้ำกระบุรี ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง โดยได้มอบหมายให้บริษัท โซติจินดา
คอนซัลแทนท์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและการออกแบบ และบริษัท กรีนเนอร์ คอนซัลแทนท์ จำกัด
เป็นที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมและผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยโครงการอยู่ใน
ขั้นตอนการเตรียมจัดทำร่างรายงานฯ และมีความประสงค์ที่จะชี้แจงจะชี้แจงรายละเอียดโครงการ ผล
การศึกษาและร่างมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ไปปรับปรุง
มาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการต่อไป

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอแจ้งกำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของโครงการ ในวันจันทร์ที่ 27
ธันวาคม พ.ศ. 2564 เวลา 13.00-16.00 น. ณ ห้องราชวดี เฮอร์เทิล แกรนด์ คอนเวนชั่น อำเภอเมือง
ระนอง จังหวัดระนอง (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เจ้าหน้าที่ตรวจ-รับเอกสารงานสารบรรณ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
วันที่...../...../.....

กรรมการผู้จัดการ

ผู้ประสานงาน : นายนิรุพร เกียงมะโน โทร. 085-9404583; 02-2722727

GREENER



บริษัท กรีนเนอร์ คอนซัลแทนท์ จำกัด
GREENER CONSULTANT CO., LTD.

19/1-2 อาคารวังเด็ก 3 ชั้นที่ 7 ห้องเลขที่ 7ดี ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
19/1-2 Wang Dek 3 Building, 7th Floor, Unit 7D, Wipawadee-Rangsit Rd., Chompol, Chatuchak, Bangkok 10900
Tel : 02-272-2727 Fax : 02-272-2728 www.greener.co.th
GNC: 399/2021-11

22 พฤศจิกายน 2564

เรื่อง ขออนุญาตกำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 2 ต่อการจัดทำร่างรายงานและ
มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการทำเหมืองแร่แห่งที่ 3 ท่าเรือระนอง จังหวัดระนอง ภายใต้งานจ้างที่ปรึกษาสำรวจออกแบบ
(Detail Design) และศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการ พัฒนาศักยภาพท่าเรือระนอง

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น

เนื่องด้วยการทำเหมืองแร่แห่งประเทศไทย (กทท.) มีความประสงค์ที่จะดำเนินการพัฒนาโครงการ
ทำเหมืองแร่แห่งที่ 3 ท่าเรือระนอง ซึ่งตั้งอยู่ที่ริมฝั่งปากแม่น้ำกระบือ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัด
ระนอง โดยได้มอบหมายให้บริษัท โซติจินดา คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและ
การออกแบบ และบริษัท กรีนเนอร์ คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมและผู้จัดทำรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยโครงการอยู่ในขั้นตอนการเตรียมจัดทำร่างรายงานฯ และมีความ
ประสงค์ที่จะชี้แจงรายละเอียดโครงการ ผลการศึกษาและร่างมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งรับ
ฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ไปปรับปรุงมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการต่อไป

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขออนุญาตกำหนดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของโครงการ ในวันอังคารที่ 28
ธันวาคม พ.ศ. 2564 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องราชวดี เฮอร์เทจ แกรนด์ คอนเวนชั่น อำเภอเมือง
ระนอง จังหวัดระนอง (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

กรรมการผู้จัดการ

เจ้าหน้าที่ตรวจ-รับเอกสารงานสารบรรณ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
วันที่...../...../.....

๒๔ พ.ย. ๒๕๖๔

ผู้ประสานงาน : นายณัฐพร เกียจมะโน โทร. 085-9404583; 02-2722727

เอกสารแนบ 4

ตัวอย่างใบบันทึกน้ำหนักรถบรรทุก

สำนักงานท่าเรือระนอง

เลขที่ 160/1 หมู่ 5 บ้านเขานางหงส์ ต.ปากน้ำ-ท่าเรือ อ.เมือง จ.ระนอง 85000
โทร.077-873962 , 077-873963 แฟกซ์ 077-873962 , 077-873965

ใบชั่งน้ำหนัก

เลขที่ 0000028939 วันที่ 09/01/2025
บริษัท Universe Logistics International Co.,Ltd 0105538017094 (239) ค่าขนส่ง 20
สินค้า ตู้ขนาด 40 ฟุต (62) จำนวน
การขนส่ง รถบริษัท (1) หมายเลข CSNU6106155

รายการ	ทะเบียนรถ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	น้ำหนัก
เข้า		09/01/2025	13:51:25	49,020 กก.
ออก		09/01/2025	14:09:51	16,550 กก.
การรับของ			น้ำหนักสุทธิ	32,470 กก.
			ค่าขนส่ง	20.00บาท
			ภาษี	1.40บาท
			รวม เงินค่าขนส่ง	21.40บาท
พนักงานชั่ง		พนักงานขับรถ		

สำนักงานท่าเรือระนอง

เลขที่ 160/1 หมู่ 5 บ้านเขานางหงส์ ต.ปากน้ำ-ท่าเรือ อ.เมือง จ.ระนอง 85000
โทร.077-873962 , 077-873963 แฟกซ์ 077-873962 , 077-873965

ใบชั่งน้ำหนัก

เลขที่ 0000029770 วันที่ 08/02/2025
บริษัท เจริญเพิ่มพูล อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต จำกัด (248) ค่าขนส่ง 50
สินค้า ข้าวโพด (61) จำนวน
การขนส่ง รถบริษัท (1) หมายเลข MCL-18

รายการ	ทะเบียนรถ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	น้ำหนัก
เข้า		07/02/2025	19:03:27	17,100 กก.
ออก		08/02/2025	09:28:20	48,710 กก.
การส่งของ			น้ำหนักสุทธิ	31,610 กก.
			ค่าขนส่ง	50.00บาท
			ภาษี	3.50บาท
			รวม เงินค่าขนส่ง	53.50บาท
พนักงานชั่ง		พนักงานขับรถ		

สำนักงานท่าเรือระนอง

เลขที่ 160/1 หมู่ 5 บ้านเขานางหงส์ ต.ปากน้ำ-ท่าเรือ อ.เมือง จ.ระนอง 85000
โทร.077-873962 , 077-873963 แฟกซ์ 077-873962 , 077-873965

ใบชั่งน้ำหนัก

เลขที่	0000031334	วันที่	14/03/2025
บริษัท	บริษัท เอ็ม เอ็ม โลจิสติกส์ จำกัด(สำนักงานใหญ่) (174)	ค่าขนส่ง	50
สินค้า	สินค้าทั่วไป (0)	จำนวน	
การขนส่ง	รถบริษัท (1)	หมายเหตุ	HAI DUONG 56

รายการ	ทะเบียนรถ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	น้ำหนัก
เข้า		14/03/2025	14:52:57	35,990 กก.
ออก		14/03/2025	15:05:05	16,940 กก.
การรับของ			น้ำหนักสุทธิ	19,050 กก.
			ค่าขนส่ง	50.00บาท
			ภาษี	3.50บาท
			รวม เงินค่าขนส่ง	53.50บาท

.....

พนักงานชั่ง

.....

พนักงานขับรถ

สำนักงานท่าเรือระนอง

เลขที่ 160/1 หมู่ 5 บ้านเขานางหงส์ ต.ปากน้ำ-ท่าเรือ อ.เมือง จ.ระนอง 85000
โทร.077-873962 , 077-873963 แฟกซ์ 077-873962 , 077-873965

ใบชั่งน้ำหนัก

เลขที่	0000032138	วันที่	03/04/2025
บริษัท	CRAZY WORKING IMPORT EXPORT CO.LTD. (308)	ค่าขนส่ง	15
สินค้า	ตู้สินค้าขนาด 20 ฟุต (02)	จำนวน	
การขนส่ง	รถบริษัท (1)	หมายเหตุ	TLHU0302328

รายการ	ทะเบียนรถ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	น้ำหนัก
เข้า		03/04/2025	13:54:18	17,050 กก.
ออก		03/04/2025	14:48:31	44,320 กก.
การส่งของ			น้ำหนักสุทธิ	27,270 กก.
			ค่าขนส่ง	15.00บาท
			ภาษี	1.05บาท
			รวม เงินค่าขนส่ง	16.05บาท

.....

พนักงานชั่ง

.....

พนักงานขับรถ

สำนักงานท่าเรือระนอง

เลขที่ 160/1 หมู่ 5 บ้านเขานางหงส์ ต.ปากน้ำ-ท่าเรือ อ.เมือง จ.ระนอง 85000
โทร.077-873962 , 077-873963 แฟกซ์ 077-873962 , 077-873965

ใบชั่งน้ำหนัก

เลขที่ 0000033693 วันที่ 05/05/2025
บริษัท บริษัท เอสซีซี เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) (260) ค่าขนส่ง 50
สินค้า Cement (22) จำนวน
การขนส่ง รถบริษัท (1) หมายเหตุ THIN GA ZAR

รายการ	ทะเบียนรถ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	น้ำหนัก
เข้า		05/05/2025	19:26:04	49,540 กก.
ออก		05/05/2025	21:18:54	17,300 กก.
การรับของ			น้ำหนักสุทธิ	32,240 กก.
			ค่าขนส่ง	50.00บาท
			ภาษี	3.50บาท
			รวม เงินค่าขนส่ง	53.50บาท
พนักงานชั่ง		พนักงานขับรถ		

สำนักงานท่าเรือระนอง

เลขที่ 160/1 หมู่ 5 บ้านเขานางหงส์ ต.ปากน้ำ-ท่าเรือ อ.เมือง จ.ระนอง 85000
โทร.077-873962 , 077-873963 แฟกซ์ 077-873962 , 077-873965

ใบชั่งน้ำหนัก

เลขที่ 0000035753 วันที่ 30/06/2025
บริษัท บริษัท เจริญเพิ่มพูล อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต จำกัด (248) ค่าขนส่ง 50
สินค้า ข้าวโพด (61) จำนวน
การขนส่ง รถบริษัท (1) หมายเหตุ MOON LIGHT

รายการ	ทะเบียนรถ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	น้ำหนัก
เข้า		30/06/2025	21:49:19	17,210 กก.
ออก		30/06/2025	23:49:12	50,150 กก.
การส่งของ			น้ำหนักสุทธิ	32,940 กก.
			ค่าขนส่ง	50.00บาท
			ภาษี	3.50บาท
			รวม เงินค่าขนส่ง	53.50บาท
พนักงานชั่ง		พนักงานขับรถ		

เอกสารแนบ 5

รายงานผลการตรวจวัดสมุทศาสตร์และสัญญาณวิทยายฝั่ง

รายงานผลการสำรวจท่าเทียบเรือเนกประสงค์ระนอง บริเวณแม่น้ำกระบือ จังหวัดระนอง

1. รายละเอียดและวัตถุประสงค์

สำรวจปริมาณตะกอนบริเวณหน้าท่าเทียบเรือ และทำรูปตัดตามขวางของพื้นที่รองรับน้ำบริเวณหน้าท่าเทียบเรือของโครงการ

2. ขอบเขตของงานและระยะเวลาสำรวจ

ดำเนินการสำรวจ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 โดยขอบเขตของการสำรวจอยู่บริเวณหน้าท่าเทียบเรือเนกประสงค์ระนอง (ท่าเรือระนอง) ตลอดความยาวของท่าเทียบเรือ ยาว 418 เมตร โดยสำรวจทุก ๆ 10-15 เมตร ระยะห่างหน้าตัด 20 เมตร

3. สถานที่สำรวจ

โครงการปรับปรุงท่าเทียบเรือเนกประสงค์ระนอง (ท่าเรือระนอง) แม่น้ำกระบือ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง โดยแผนที่บริเวณที่สำรวจโดยสังเขปแสดงดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 แผนที่บริเวณที่สำรวจ

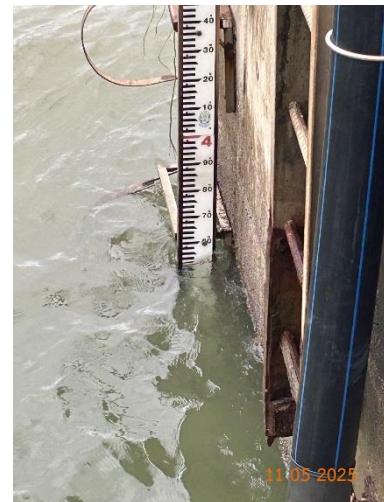
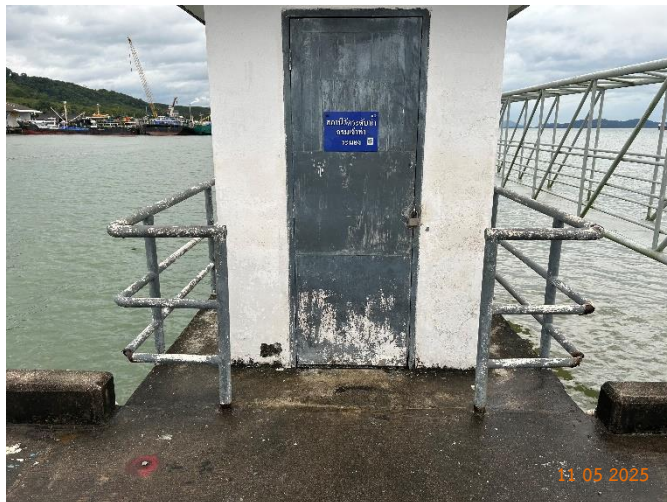
4. ระบบพิกัดและระดับอ้างอิง

1) ระบบพิกัดทางราบ

ใช้ระบบพิกัดแผนที่ ยู.ที.เอ็ม.กริด WGS 1984 (No Datum) Zone 47 North

2) ระดับอ้างอิงทางตั้ง

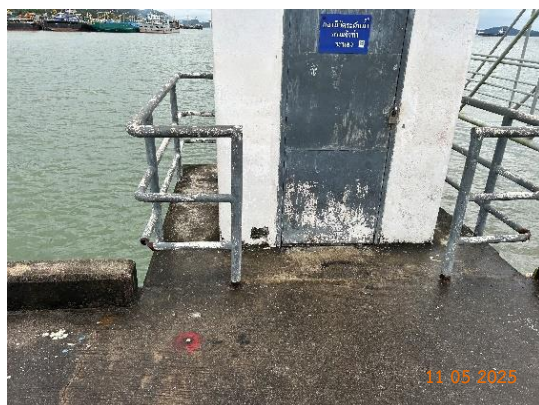
อ้างอิงค่าระดับจากระดับน้ำของสถานีวัดระดับน้ำของกรมเจ้าท่า สถานีน้ำระนอง



รูปที่ 2 สถานีวัดระดับน้ำ

ตารางที่ 1 หมุดหลักฐาน ที่กำหนดใช้งาน (REFERENCE BENCH MARK)

ชื่อหมุด	NORTHING	EASTING	ELEVATION (M.S.L)
อว.รณ.1	1,105.968.663	456.876.565	3.029
อว.รณ.2	1,106.031.663	456.928.478	3.183



รูปที่ 3 หมุดหลักฐานอ้างอิง

5. เครื่องมือและอุปกรณ์การสำรวจ

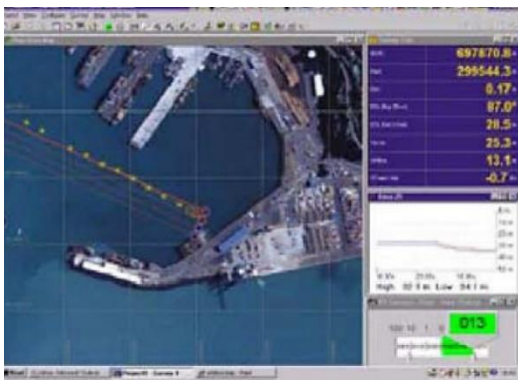
1) เครื่องหาพิกัดด้วยดาวเทียม พร้อมอุปกรณ์



2) เครื่องหยั่งน้ำ (Echo Sounder) พร้อมอุปกรณ์



3) คอมพิวเตอร์ติดตั้งโปรแกรมสำรวจ (Hydro pro, Terramodel)



4) อุปกรณ์ภาคสนามอื่น ๆ

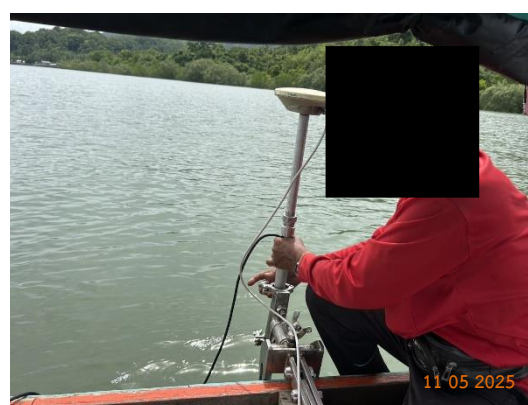
6. วิธีการและขั้นตอนการสำรวจหยั่งน้ำ

1) ออกแบบแนวสำรวจตามที่กำหนดในโปรแกรมสำรวจเพื่อใช้เป็นเส้นทางในการวิ่งเรือ กำหนดค่าพิกัดจุดเริ่มต้น (Start Point) และจุดสิ้นสุด (End Point) ของแต่ละแนวดังรูปที่ 1

2) ติดตั้งหัวรับส่งคลื่นความถี่เสียงใต้น้ำ (Transducer 200 KHz) ไว้ที่บริเวณกานเรือ โดยให้หัวรับส่งคลื่นความถี่เสียงใต้น้ำลงไปในน้ำจากผิวน้ำ 0.70 เมตร ต่อสายสัญญาณเข้ากับตัวเครื่อง Echo Sounder ติดตั้งเสาอากาศเครื่องรับดาวเทียมระบบ GPS ให้ตรงกับตำแหน่งที่ติดตั้ง Transducer ของเครื่อง Echo Sounder เพื่อจะทำให้ค่าพิกัดตรงกันกับตำแหน่งค่าความลึก ติดตั้ง Echo Sounder, GPS และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กในเรือ ตั้งเวลาของ Echo Sounder, GPS และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กให้ตรงกัน ต่อสายสัญญาณรับ/ส่งข้อมูลของเครื่อง GPS และเครื่อง Echo Sounder เข้ากับคอมพิวเตอร์ ที่ติดตั้งโปรแกรมสำรวจ

3) ทำการตรวจสอบความถูกต้องของค่าความลึกที่ได้จากเครื่องหยั่งน้ำด้วยการนำเอาแผ่นโลหะ (Bar) ที่สะท้อนสัญญาณคลื่นเสียงซึ่งผูกด้วยลวดสลิงมีเครื่องหมายบอกระยะ หย่อนลงไปใต้น้ำให้แนวตั้งบริเวณที่ติดตั้ง Transducer ของเครื่องหยั่งน้ำ ปรับเครื่องหยั่งน้ำให้อ่านค่าความลึกให้ตรงกับระยะที่ลวดสลิง ทำการทดสอบทุก ๆ ระยะ 1 เมตร จนถึงความลึกที่ถ่วงน้ำ

4) สำรวจหยั่งน้ำ บันทึกข้อมูลตำแหน่งและความลึกตลอดพื้นที่สำรวจดังรูปที่ 4



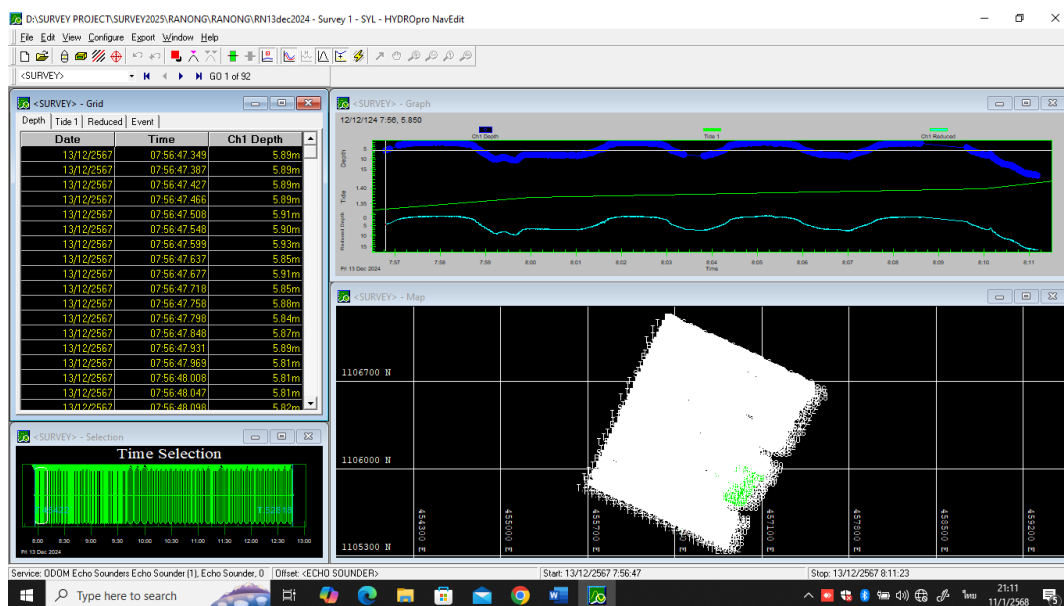
รูปที่ 4 การสำรวจการหยั่งน้ำ

7. การประมวลผลและจัดทำแบบแผนที่-รูปตัด

1) การตรวจสอบข้อมูล นำข้อมูลที่บันทึกจากการหยั่งน้ำมาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเรียกดูข้อมูลที่ถูกบันทึกไว้ในแต่ละแนวสำรวจมาตรวจสอบว่ามีข้อมูลแปลกปลอมที่ไม่ใช่ข้อมูลที่แท้จริงจากการสำรวจหรือไม่ เช่น ข้อมูลความลึกที่ลึกหรือตื้นผิดไปจากปกติซึ่งจะถูกตัดทิ้งไป (แสดงดังรูปที่ 5)

2) การหักกลบละเลน้ำ จะนำข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบแล้วมาหักกลบละเลน้ำด้วยค่าระดับน้ำขึ้น - ลง ซึ่งจัดบันทึกจากบรรทัดวัดระดับน้ำของสถานีวัดระดับน้ำกรมเจ้าท่าในช่วงเวลาทุก ๆ 10 นาที โดยการป้อนข้อมูลค่าระดับน้ำขึ้น - ลง ตามวันเวลา โปรแกรมจะคำนวณและหักกลบละเลน้ำโดยอัตโนมัติ ซึ่งค่าระดับน้ำขึ้น - ลงที่จัดบันทึกจากบรรทัดวัดระดับน้ำของสถานีวัดระดับน้ำกรมเจ้าท่าแสดงดังตารางที่ 2

3) การเขียนรูปตัด จะนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจากกล้องสำรวจและข้อมูลจากการหยั่งน้ำ มารวมกันจะได้ตำแหน่ง ค่า N ค่า E และค่าระดับ (ค่า Z) ของจุดที่สำรวจในแต่ละแนวสำรวจ นำข้อมูลที่ได้มาเขียนเลข และเส้นชั้นแสดงระดับนำข้อมูลที่ได้ มาทำรูปตัดตามขวางของแม่น้ำตามแนวสำรวจที่กำหนดไว้ด้วยโปรแกรมสำรวจ



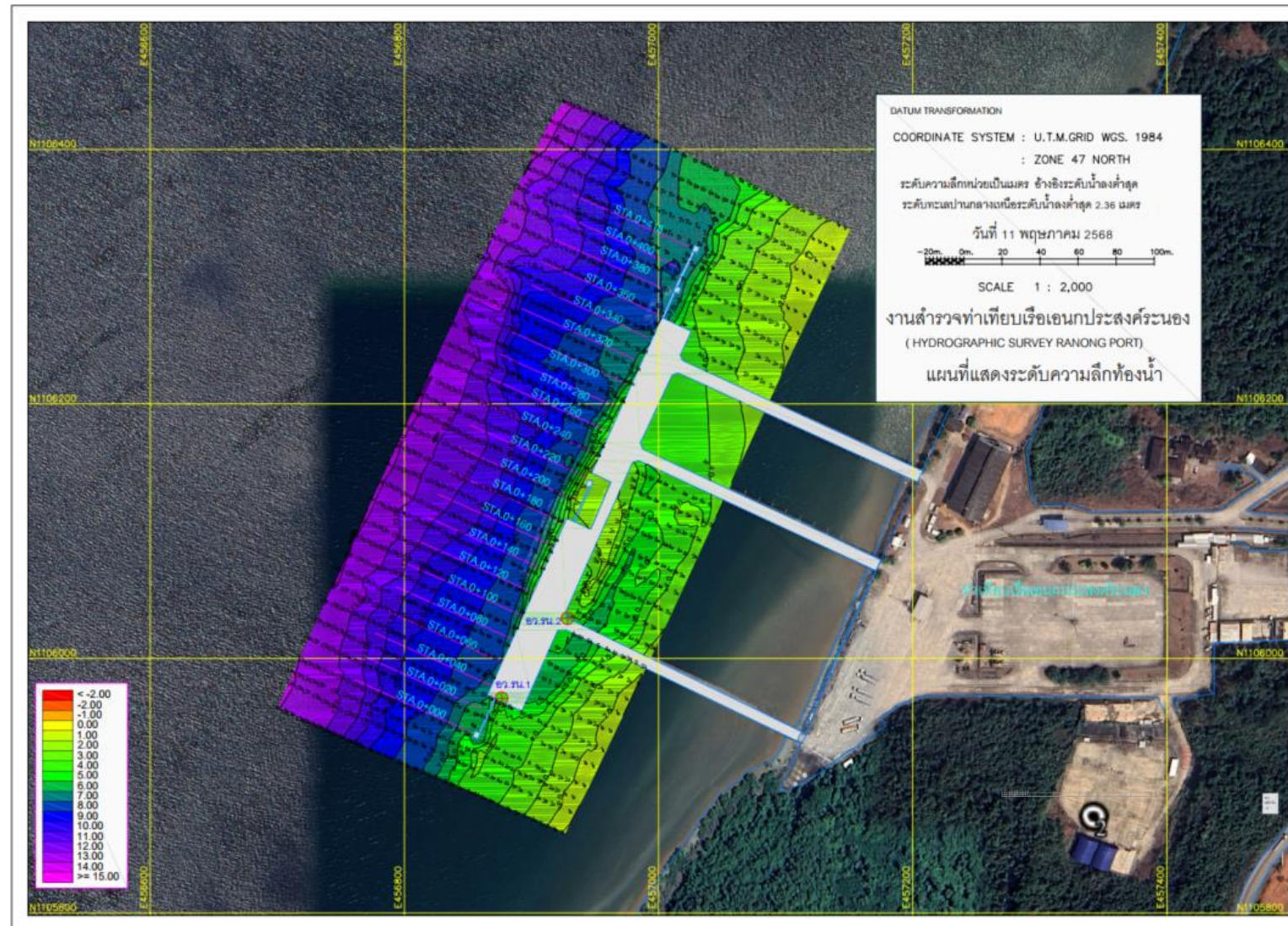
รูปที่ 5 การหักกลบละเลน้ำ

ตารางที่ 2 ค่าระดับน้ำขึ้น-ลง บริเวณสถานีวัดระดับน้ำกรมเจ้าท่า

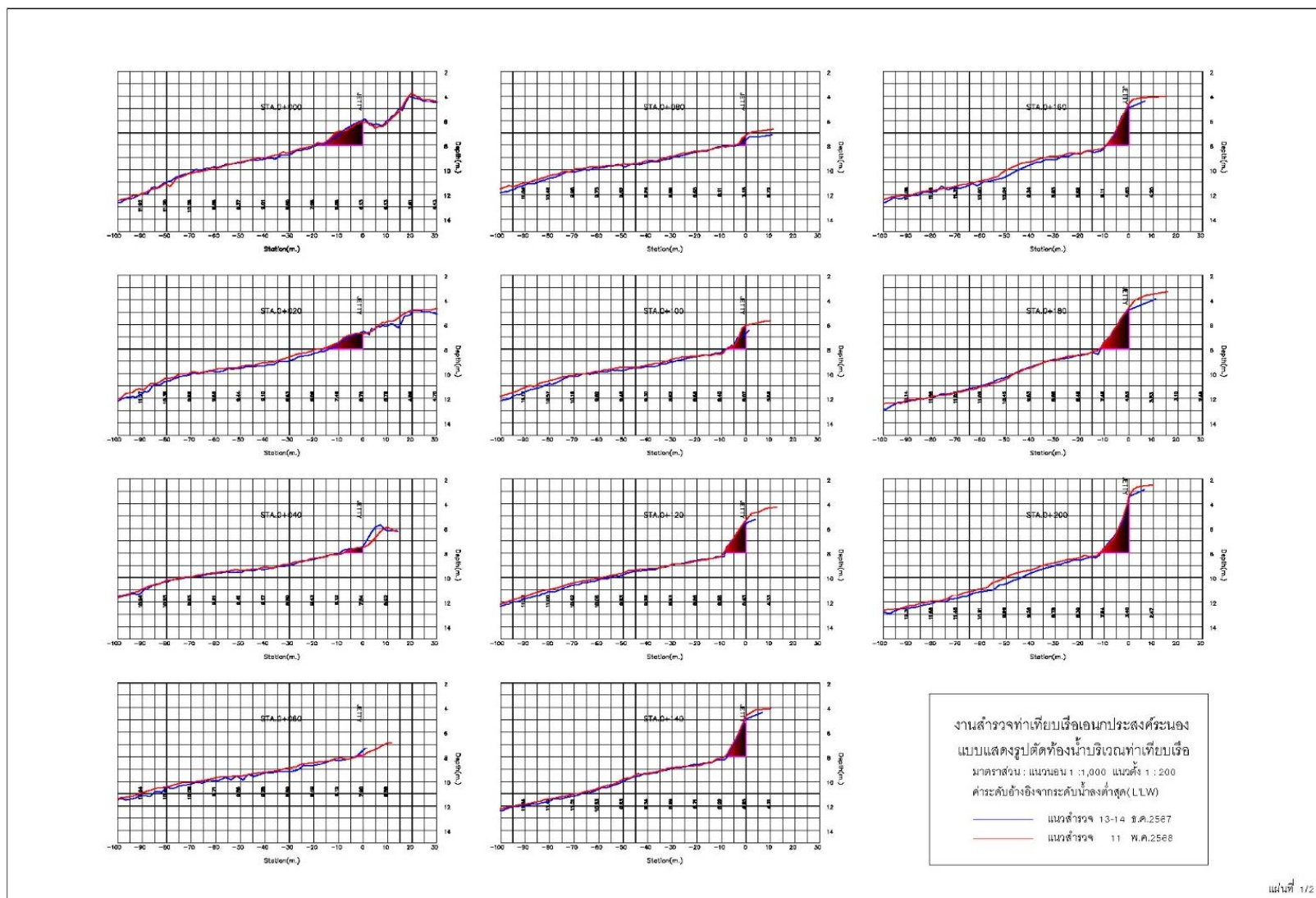
วันที่	เวลา	ระดับน้ำทะเลปานกลาง (เมตร)	ระดับน้ำลงต่ำสุด (เมตร)
11 พ.ค. 68	10:00 น.	1.57	3.93
	10:10 น.	1.57	3.93
	10:20 น.	1.56	3.92
	10:30 น.	1.53	3.89
	10:40 น.	1.50	3.86
	10:50 น.	1.48	3.84
	11:00 น.	1.43	3.79
	11:10 น.	1.38	3.74
	11:20 น.	1.30	3.66
	11:30 น.	1.22	3.58
	11:40 น.	1.14	3.50
	11:50 น.	1.05	3.41
	12:00 น.	0.96	3.32
	12:10 น.	0.84	3.20
	12:20 น.	0.72	3.08
	12:30 น.	0.60	2.96
	12:40 น.	0.48	2.84
	12:50 น.	0.36	2.72
	13:00 น.	0.23	2.59

8. ผลการสำรวจความลึกท้องน้ำและปริมาณตะกอนบริเวณหน้าท่าเทียบเรือ

ระดับความลึกของท้องน้ำบริเวณท่าเทียบเรือออกไป 0 - 100 เมตร มีความลึกอยู่ในช่วง 4.00 - 11.50 เมตร โดยแผนที่ระดับความลึกของท้องน้ำบริเวณท่าเทียบเรือของโครงการ แสดงดังรูปที่ 6 และรูปตัดท้องน้ำบริเวณท่าเทียบเรือของโครงการแสดงดังรูปที่ 7

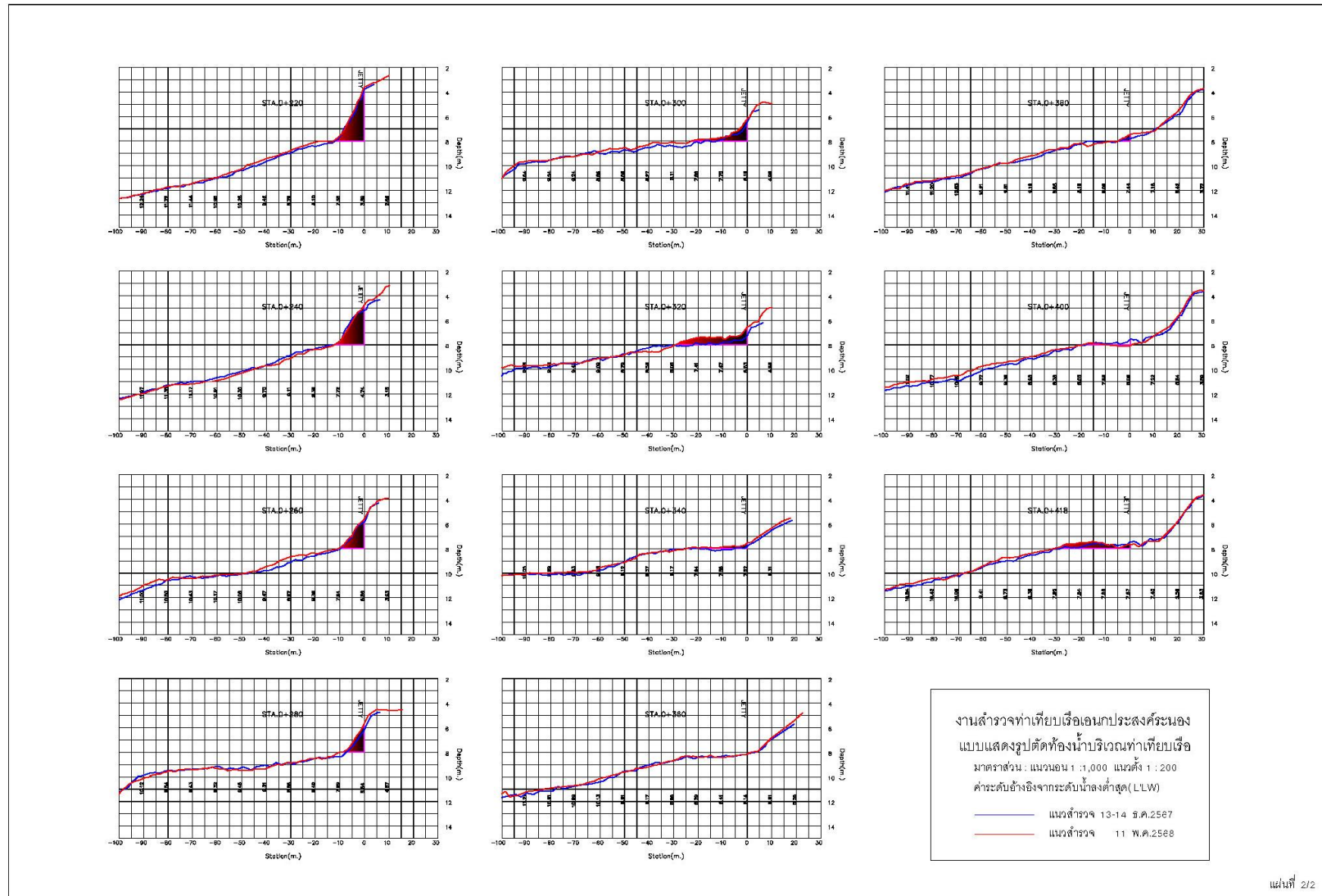


รูปที่ 6 แผนที่แสดงระดับความลึกของท้องน้ำบริเวณท่าเทียบเรือของโครงการ



แผ่นที่ 1/2

รูปที่ 7 รูปตัดท่อน้ำบริเวณท่าเทียบเรือของโครงการ



รูปที่ 7 (ต่อ) รูปตัดท้องน้ำบริเวณท่าเทียบเรือของโครงการ

ในส่วนของปริมาณดินขุดลอกบริเวณหน้าท่าเทียบเรือที่ระดับ 8 เมตร จากระดับน้ำลงต่ำสุด ขนาดพื้นที่ 418x50 เมตร ผลสำรวจวันที่ 13 - 14 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มีปริมาณดิน 3,601.1746 ลบ.ม. และผลสำรวจวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 มีปริมาณดิน 4,228.0608 ลบ.ม. ดังนั้น ปริมาณดินขุดลอกมีปริมาณเพิ่มขึ้น 626.8862 ลบ.ม. หรือคิดเป็น ค่าเฉลี่ยระดับเพิ่มขึ้น 0.0299 เมตร แสดงดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 การคำนวณตะกอนขุดลอกบริเวณหน้าท่าเทียบเรือของโครงการ

VOLUME BEFORE DREDGING JETTY AREA				
STATION	Area (m ²)	Dist (m.)	Volume (m ³)	Total Volume (m ³)
Sta.0+000	19.0784	0	0.0000	0.0000
Sta.0+020	12.5556	20	316.3400	316.3400
Sta.0+040	2.3696	20	149.2520	465.5920
Sta.0+060	0.2172	20	25.8680	491.4600
Sta.0+080	1.6564	20	18.7360	510.1960
Sta.0+100	6.3642	20	80.2060	590.4020
Sta.0+120	12.3770	20	187.4120	777.8140
Sta.0+140	12.9154	20	252.9240	1,030.7380
Sta.0+160	14.2218	20	271.3720	1,302.1100
Sta.0+180	19.3846	20	336.0640	1,638.1740
Sta.0+200	19.1482	20	385.3280	2,023.5020
Sta.0+220	23.1606	20	423.0880	2,446.5900
Sta.0+240	18.6366	20	417.9720	2,864.5620
Sta.0+260	12.1048	20	307.4140	3,171.9760
Sta.0+280	8.7504	20	208.5520	3,380.5280
Sta.0+300	10.4830	20	192.3340	3,572.8620
Sta.0+320	17.2208	20	277.0380	3,849.9000
Sta.0+340	3.4292	20	206.5000	4,056.4000
Sta.0+360	0.0000	20	34.2920	4,090.6920
Sta.0+380	1.3660	20	13.6600	4,104.3520
Sta.0+400	0.8824	20	22.4840	4,126.8360
Sta.0+418	10.3648	18	101.2248	4,228.0608

เอกสารแนบ 6

แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน สำหรับท่าเรือระนอง



การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย

แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) สำหรับท่าเรือระนอง

แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) - ท่าเรือระนอง

แบบฝึกหัดรับมือเหตุฉุกเฉิน	27
1. แผนการตรวจตรา	28
2. แผนการอบรม	28
3. แผนการตรวจพบข้อบกพร่อง	29
4. แผนการดับเพลิง	30
5. แผนอพยพหนีไฟ	34
6. แผนการกู้ภัย	36
7. แผนเผชิญเหตุฉุกเฉินและภัยพิบัติทางธรรมชาติ	37
8. แผนเผชิญเหตุโรคระบาด	39
แผนรับมือเหตุฉุกเฉินด้านความปลอดภัย	41
วัตถุประสงค์	41
ขอบเขต	41
นิยามศัพท์	41
การปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติ(การรวม)	43
9. แผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน	45
9.1 ระยะเวลาสถานการณ์และการแจ้งเตือน	45
9.2 ระยะเวลาปฏิบัติ	45
9.3 ระยะเวลาฟื้นฟู	46
9.4 สรุปแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน	47
10. แผนเผชิญเหตุความปลอดภัย	48
10.1 ระยะเวลาสถานการณ์และการแจ้งเตือน	48
10.2 ระยะเวลาปฏิบัติ	48
10.3 ระยะเวลาฟื้นฟู	49
10.4 สรุปแผนเผชิญเหตุความปลอดภัย	50
11. แผนเผชิญเหตุด้านโภชนาการ	51
11.1 ระยะเวลาสถานการณ์และการแจ้งเตือน	51
11.2 ระยะเวลาปฏิบัติ	51
11.3 ระยะเวลาฟื้นฟู	52
11.4 สรุปแผนเผชิญเหตุด้านโภชนาการ	53
12. แผนเผชิญเหตุด้านสิ่งแวดล้อม	54
12.1 ระยะเวลาสถานการณ์และการแจ้งเตือน	54
12.2 ระยะเวลาปฏิบัติ	54
12.3 ระยะเวลาฟื้นฟู	55
12.4 สรุปแผนเผชิญเหตุด้านสิ่งแวดล้อม	55
ภาคผนวก	57
ภาคผนวก 1: รายละเอียดการติดต่อฉุกเฉิน	57
ภาคผนวก 2: การแจ้งเหตุฉุกเฉินและการแจ้งเตือน	58
ภาคผนวก 3: แผนผังทางเดินหนีภัย	59
ภาคผนวก 4: การสื่อสารภายในและภายนอก	60
ภาคผนวก 5: แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน	62
ภาคผนวก 6: แบบรายงานความเสียหาย	63
ภาคผนวก 7: รายชื่อหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง	65



แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) - ท่าเรือระนอง

สารบัญ

การปรับปรุงเอกสาร	4
1. บทนำ	5
1.1 วัตถุประสงค์	5
1.2 การนำแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน	5
1.3 การนำแผนบริหารจัดการในภาวะวิกฤตมาใช้	5
2. สภาพพื้นที่และหน้าที่ในการรับผิดชอบ	6
2.1 ท่าเรือ	6
2.2 อาณาบริเวณ	6
2.2.1 ท่าเรือ	6
2.2.2 ท่าเรือ	6
2.3 ร่องน้ำทางเดิน	6
2.4 การสื่อสาร	6
2.5 หน้าที่ในการรับผิดชอบของหน่วยงาน	6
3. คำจำกัดความ	7
4. การดำเนินการด้านแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน	9
5. โครงสร้างสายบังคับบัญชาและการประสานงาน	10
5.1 โครงสร้างสายบังคับบัญชาการฉุกเฉิน	10
5.2 ผู้รับผิดชอบ และบทบาทหน้าที่	11
6. การรับมือเหตุฉุกเฉิน	13
6.1 การเตรียมความพร้อม(ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉิน)	15
6.1.1 จัดเตรียมและปรับปรุงแผนรับมือเหตุฉุกเฉินให้ทันสมัย และเปิดใช้งาน	15
6.1.2 ตรวจสอบอุปกรณ์ด้านการป้องกันภัยและอุปกรณ์ช่วยเหลือชีวิตสำหรับพื้นที่ท่าเรือ	15
6.1.3 ตรวจสอบท่าเรือในชั้น/สำนักงาน เพื่อการอพยพ	16
6.1.4 ตรวจสอบความพร้อมในการสื่อสารทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร	16
6.2 ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน	17
6.2.1 ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฉุกเฉินระดับที่ 1	17
6.2.2 ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฉุกเฉินระดับที่ 2	17
6.2.3 ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฉุกเฉินระดับที่ 3	17
6.3 การสิ้นสุดภาวะฉุกเฉิน(หลังเกิดเหตุฉุกเฉิน)	18
6.3.1 ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	18
6.3.2 การตรวจสอบผลกระทบโดยรอบท่าเรือ	18
6.3.3 ดำเนินการฟื้นฟูสภาพท่าเรือตามที่ได้รับอนุมัติ	19
7. ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และการยกระดับภาวะฉุกเฉิน	20
7.1 แผนผังลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และการยกระดับภาวะฉุกเฉิน	20
7.2 รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และหน้าที่รับผิดชอบ	23
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1	23
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2	24
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3	25
8. แผนฉุกเฉินต่างๆ	27

แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) - ท่าเรือระนอง

แบบฝึกหัดรับมือเหตุฉุกเฉิน	27
1. แผนการตรวจตรา	28
2. แผนการอบรม	28
3. แผนการตรวจพบข้อบกพร่อง	29
4. แผนการดับเพลิง	30
5. แผนอพยพหนีไฟ	34
6. แผนการกู้ภัย	36
7. แผนเผชิญเหตุฉุกเฉินและภัยพิบัติทางธรรมชาติ	37
8. แผนเผชิญเหตุโรคระบาด	39
แผนรับมือเหตุฉุกเฉินด้านความปลอดภัย	41
วัตถุประสงค์	41
ขอบเขต	41
นิยามศัพท์	41
การปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติ(การรวม)	43
9. แผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน	45
9.1 ระยะเวลาสถานการณ์และการแจ้งเตือน	45
9.2 ระยะเวลาปฏิบัติ	45
9.3 ระยะเวลาฟื้นฟู	46
9.4 สรุปแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน	47
10. แผนเผชิญเหตุความปลอดภัย	48
10.1 ระยะเวลาสถานการณ์และการแจ้งเตือน	48
10.2 ระยะเวลาปฏิบัติ	48
10.3 ระยะเวลาฟื้นฟู	49
10.4 สรุปแผนเผชิญเหตุความปลอดภัย	50
11. แผนเผชิญเหตุด้านโภชนาการ	51
11.1 ระยะเวลาสถานการณ์และการแจ้งเตือน	51
11.2 ระยะเวลาปฏิบัติ	51
11.3 ระยะเวลาฟื้นฟู	52
11.4 สรุปแผนเผชิญเหตุด้านโภชนาการ	53
12. แผนเผชิญเหตุด้านสิ่งแวดล้อม	54
12.1 ระยะเวลาสถานการณ์และการแจ้งเตือน	54
12.2 ระยะเวลาปฏิบัติ	54
12.3 ระยะเวลาฟื้นฟู	55
12.4 สรุปแผนเผชิญเหตุด้านสิ่งแวดล้อม	55
ภาคผนวก	57
ภาคผนวก 1: รายละเอียดการติดต่อฉุกเฉิน	57
ภาคผนวก 2: การแจ้งเหตุฉุกเฉินและการแจ้งเตือน	58
ภาคผนวก 3: แผนผังทางเดินหนีภัย	59
ภาคผนวก 4: การสื่อสารภายในและภายนอก	60
ภาคผนวก 5: แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน	62
ภาคผนวก 6: แบบรายงานความเสียหาย	63
ภาคผนวก 7: รายชื่อหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง	65



เหตุฉุกเฉิน (Incident Commander : IC)	คือ จบท. 12 หรบ. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานที่ใด มอบหมายให้ พลส.หรือ พบก. ตามลำดับ
จุดรวมพล	พื้นที่ปลอดภัยซึ่งกำหนดไว้ที่สำนักงานบุคลากร และผู้ให้บริการ ออชพ. มารวมตัวกัน เมื่อประกาศให้มีการอพยพ เพื่อตรวจสอบว่าอพยพออกจากพื้นที่ที่ควบคุมดูแลหรือไม่ โดยกำหนดไว้ที่ บริเวณด้านตรวจสอบสินค้า (Checking post)



4. การดำเนินการตามแผนฉุกเฉินเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

แผนรับมือเหตุฉุกเฉินจะทำงานตามขั้นตอนที่ได้จัดทำขึ้นโดยใช้รูปแบบโครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ตามหลักมาตรฐานสากล คือ Incident Command System : ICS เพื่อให้สามารถสอดคล้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับโครงสร้างของหน่วยงานภายนอก ซึ่งจะช่วยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบัญชาการ และปฏิบัติงานร่วมกันในกรณีที่เกิดเป็นการทำงานร่วมกันหลายองค์กร

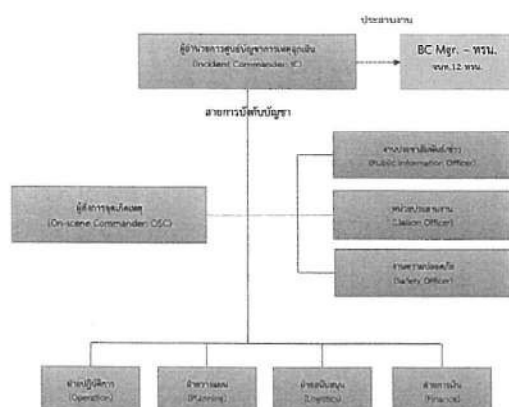
รูปแบบโครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินนี้ จะนำไปใช้เป็นหลักในการจัดทำแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน ในทุกระยะ แต่อาจจะมีผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ไม่ครบในทุกระยะของโครงสร้าง แต่ก็สามารถทำงานได้ ผู้บัญชาการ เหตุการณ์ย่อย ทั้งที่ขึ้นอยู่กับการดูแล หน้าที่ของเหตุการณ์ หน้าที่ความเชี่ยวชาญ และผลกระทบที่เกิดขึ้น เป็นตัวกำหนดบุคคลที่จะเข้าร่วม ตามภารกิจและความสามารถของหน่วยงาน และเมื่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นนั้นมีความสามารถที่จะดำเนินการได้ จึงแจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานเหตุฉุกเฉินต่อไป



5. โครงสร้างสายบังคับบัญชาและการประสานงาน ผู้รับผิดชอบและบทบาทหน้าที่

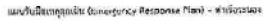
เพื่อให้รับมือกับเหตุฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีทีมงานด้านต่างๆ แบ่งกันทำหน้าที่ รับผิดชอบงานสิ่งที่ต้องดำเนินการ ตลอดจนทำการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยกำหนดให้มีลักษณะโครงสร้างของสายบังคับบัญชา เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและหน่วยงานที่ต้องประสานงาน ดังนี้

5.1. โครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน

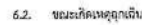


5.2. ผู้รับผิดชอบ และบทบาทหน้าที่

ฝ่ายงาน	ผู้รับผิดชอบ	บทบาท หน้าที่
ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (Incident Commander: IC)	จบท. 12 หรบ.	เป็นผู้ที่มีบทบาทมากที่สุดในการควบคุมการฉุกเฉิน โดยมีหน้าที่ในการบัญชาการและตัดสินใจดำเนินการใดๆ โดยได้รับข้อมูลจากผู้บัญชาการเหตุการณ์ และประสานงานกับ BC Mgr. - พบก. 12 หรบ. โดยจะประจำการอยู่ที่ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน พบก. 12 หรบ.
ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (On-scene Commander: OSC)	พบก.	ผู้รับผิดชอบสั่งการควบคุมระบอบเหตุฉุกเฉิน ณ จุดเกิดเหตุ และประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อในบริเวณพื้นที่เกิดเหตุ และสั่งการอพยพ (กรณีจำเป็น) ในกรณีเหตุฉุกเฉินอื่นๆ
งานประชาสัมพันธ์/ข่าว (Public Information Officer)	ชบก.	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในระดับที่ 2 หรือ 3 โดยดำเนินการ - ร่างคำแถลงข่าว - เตรียมการแถลงข่าว - ประสานการกระจายเสียง - แจ้งข่าวความเสียหาย
หน่วยประสานงาน (Liaison Officer)	ชบก.	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยดำเนินการ - ติดต่อหน่วยงานภายนอก - รถดับเพลิง - โรงพยาบาล - สถานีตำรวจ - ประสานงานความเสียหาย
งานความปลอดภัย (Safety Officer)	หน.การ สินค้า พ.บ. 8 พส.พบก.	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยดำเนินการ - ควบคุมการจราจร - ควบคุมพื้นที่การจราจรของบุคคลต่างๆ - ดูแลทรัพย์สิน - ดำเนินการเคลื่อนย้ายรถเข้า-ออก ในพื้นที่
ฝ่ายปฏิบัติการ (Operation)	จบท. หน.การ สินค้า พ.บ. 8 พส.พบก.	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยดำเนินการ - เข้าระงับเหตุโดยประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อ - ควบคุมการทำงานระบบดับเพลิง - ควบคุมการปิดระบบไฟฟ้า
ฝ่ายแผน (Planning)	พสก.	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในระดับที่ 3 โดยดำเนินการ - พิจารณาประเมินสถานการณ์ และวางแผนการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการ บุคคล หรือมีอุปกรณ์ สิ่งของและเทคนิคจากหน่วยงานภายนอก



แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) – หน้าที่และขอบเขต



ภาพด้านนี้มีการประเมินค่าตามระดับความรุนแรงของอาการฉุกเฉิน ดังนี้

6.2.1. หลักปฏิบัติของพื้นที่ควบคุมฉุกเฉินระดับที่ 1

เมื่อผู้ขับขี่เห็นหลอดฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติดังนี้

- แจ้งเหตุให้เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบ
- ตั้งสัญญาณแจ้งเตือน (ถ้ามีในบริเวณนั้น)
- กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ฝ่าฝืนการตัดสินใจเริ่มต้น (ถ้าสามารถทำได้)
- ถ้าเป็นไปได้ให้ลงมายืนหลังท้ายรถให้ห่างจากส่วนหน้าเพื่อหลีกเลี่ยงอันตรายจากผู้ขับขี่ฉุกเฉิน

- ให้การสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมูลนิธิฯ
- มีมติเห็นชอบในนโยบายและแผนการดำเนินงาน
- รายงานผู้รับกับมูลนิธิฯ อย่างสม่ำเสมอ

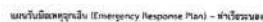
6.2.2. หลักปฏิบัติสำหรับภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2

เมื่อผู้จัดการจุดเกิดเหตุ และคณะกรรมการดำเนินการฉุกเฉินระดับที่ 2

- จัดการกับปัญหาการรั่วไหลของสารพิษจากยานพาหนะ และ/หรือสารเคมีในกระบวนการผลิต
- จัดการรถบรรทุกที่จอดโดยไม่ถูกต้องในกระบวนการรับเหตุ และบุคลากรในหน้าที่เกี่ยวข้อง ของงานบริเวณพื้นที่เกิดเหตุ
- แจ้งเจ้าหน้าที่และ ผู้เกี่ยวข้องในบริเวณที่ 2 ให้ BC Mgr. ทราบ ทราบ

กรณี ไม่พบรถบรรทุกที่จอด ไม่ผู้จัดการจุดเกิดเหตุ และคณะกรรมการดำเนินการฉุกเฉินระดับที่ 3

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี หน้า 16



แผนรับมือเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) – บริษัทมหาชน

6.3.3. ทำเนียบการฟื้นฟูสภาพอาคารสถานที่ให้กลับสู่สภาพปกติ

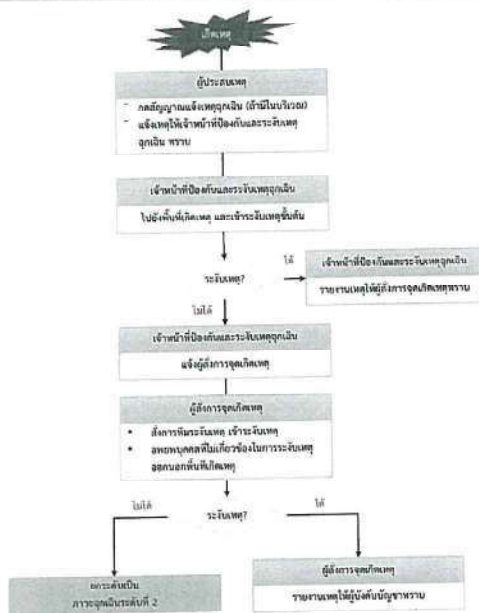
- จัดให้มีการสำรวจ ประชุม และประมวลรายงานจากทุกหน่วยงาน ให้ทราบถึงเหตุการณ์ ความเสียหายที่เกิดขึ้น สาเหตุหรือข้อสันนิษฐาน การป้องกันเหตุภัยพิบัติ การบรรเทาทุกข์ เพื่อจัดทำรายงานสรุปเสนอให้ผู้บริหารและเวียนให้ทุกหน่วยงานได้ทราบ และหา ป้องกันต่อไป

- ควรเสียภาษีของอาคาร อุปกรณ์ ให้ เงินอุดหนุนซ่อมแซม แก้ไข หรือจัดหาใหม่โดยเร็วเท่าที่ทำได้ นำเงินที่จ่ายเป็นดอกเบี้ยไปใช้กับเงินกู้ยืมเท่านั้น กรณีที่ดำเนินการโดยคน
- การจ่ายเงินเนื่องจากเหตุฉุกเฉิน หากเกิดกับนักบินอากาศหรือผู้โดยสารเครื่องบินโดยสาร ให้จ่ายค่ารักษาพยาบาลและเงินอื่นที่ควรดูแลและปฏิบัติต่อไป เช่น การรักษาทางการแพทย์ ค่าใช้จ่ายค่าเสียหาย ตลอดจนการขึ้นเครื่องบินพิเศษและ

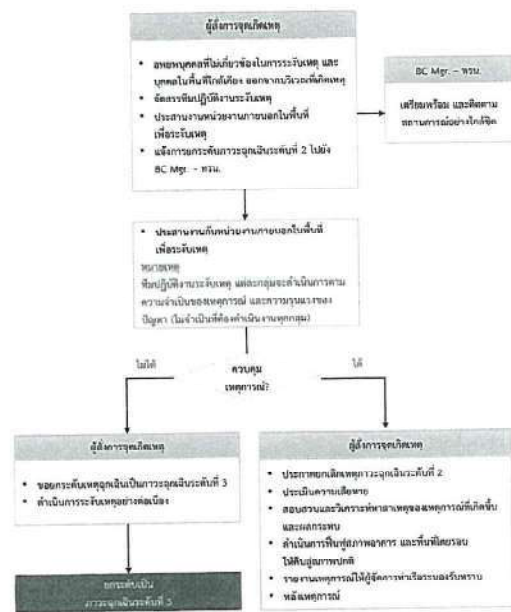


7. ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และการยกระดับภาวะฉุกเฉิน
- 7.1. แผนผังลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และการยกระดับภาวะฉุกเฉิน

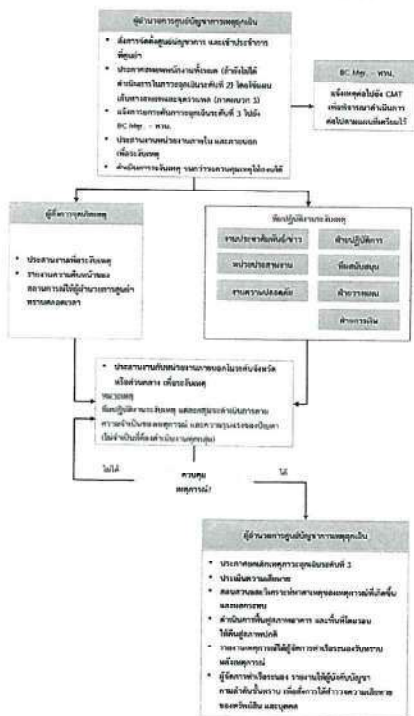
เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1



เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2



เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3



7.2. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และหน้าที่รับผิดชอบ

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1	
ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
ผู้ประสานเหตุ	<ol style="list-style-type: none"> กวดขันดูแลแจ้งเหตุฉุกเฉิน (ถ้ามีในบริเวณ) แจ้งเหตุให้เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาภัยฉุกเฉินทราบ ตามรายละเอียดในการแจ้งเหตุฉุกเฉินและการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 2) กรณีเกิดเหตุใหม่ ให้ควบคุมเหตุแจ้งให้ผู้ประสานเหตุระดับที่ 2 เพื่อดำเนินการต่อไป
เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาภัยฉุกเฉิน	<ol style="list-style-type: none"> ไปยังพื้นที่เกิดเหตุโดยด่วน ระงับเหตุฉุกเฉิน และช่วยเหลือผู้ประสบเหตุที่ได้รับบาดเจ็บ แจ้งผู้สั่งการฉุกเฉิน และปฏิบัติตามคำสั่งของ ผู้สั่งการฉุกเฉิน ส่งโดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (5 ภาคผนวก) ให้ผู้สั่งการฉุกเฉินทราบ
ผู้สั่งการฉุกเฉิน	<p>เมื่อรับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาภัยฉุกเฉิน</p> <ol style="list-style-type: none"> ไปยังพื้นที่เกิดเหตุโดยด่วน สั่งการทีมระงับเหตุที่เกี่ยวข้องกับประเภทเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น เจ้าหน้าที่เหตุ อพยพบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการระงับเหตุ ออกจากพื้นที่เกิดเหตุ ขอข้อมูลจากผู้ประสานเหตุเกี่ยวกับข้อมูลเหตุฉุกเฉิน ยกระดับเหตุฉุกเฉินเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 ดำเนินการระงับเหตุฉุกเฉิน รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (5 ภาคผนวก) ให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทราบ และผู้เกี่ยวข้อง



ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2	
ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ	<ol style="list-style-type: none"> อพยพบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการระงับเหตุ และบุคคลในพื้นที่ใกล้เคียงออกจากบริเวณที่เกิดเหตุ (ถ้าจำเป็น) โดยให้แผนเส้นทางอพยพและจุดรวมพล ภาคผนวก 3) จัดการทีมปฏิบัติงานระงับเหตุ เข้าปฏิบัติงานตามความเหมาะสมกับเหตุการณ์ โดยให้รายละเอียดในการติดต่อบุคลากรที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ภาคผนวก 4) ประสานงานหน่วยงานภายใน และภายนอกเพื่อระงับเหตุ แจ้งการระงับเหตุฉุกเฉินระดับที่ 2 ไปยัง BC Mgr. - โทร. 0-2-616-1111 <p>กรณีไม่สามารถระงับเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> ยกระดับเหตุการณ์เป็นการฉุกเฉินระดับที่ 3 ดำเนินการระงับเหตุอย่างต่อเนื่อง <p>กรณีสามารถระงับเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> ประกาศยกเลิกเหตุการณ์ฉุกเฉินระดับที่ 2 ประเมินความเสี่ยงโดยให้บุคลากรประเมินความเสี่ยงภัย ภาคผนวก 5) สอบสวนและวิเคราะห์สาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และผลกระทบ ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ รายงานเหตุการณ์โดยให้บุคลากรเหตุการณ์ (5 ภาคผนวก 6) ให้ผู้จัดการทำเรื่องขอรับทราบ พร้อมเหตุการณ์ ผู้จัดการทำเรื่องขอรับทราบ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อใช้ในการสื่อสารความเสี่ยงของทรัพย์สิน และบุคคล
BC Mgr. - โทร.	<ul style="list-style-type: none"> เตรียมพร้อม และติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง



ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3	
ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์	<ol style="list-style-type: none"> สั่งการจุดศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ และเข้าประจำการที่ศูนย์ ประกาศอพยพพนักงานทั้งหมด (ถ้ายังไม่ได้ดำเนินการในภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2) โดยให้แผนเส้นทางอพยพและจุดรวมพล ภาคผนวก 3) แจ้งการยกระดับการฉุกเฉินระดับที่ 3 ไปยัง BC Mgr. - โทร. ประสานงานหน่วยงานภายใน และภายนอกในระดับจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อระงับเหตุ ดำเนินการระงับเหตุ จนกว่าจะควบคุมเหตุให้สงบได้ เมื่อเหตุการณ์สงบ ประกาศยกเลิกเหตุการณ์ฉุกเฉินระดับที่ 3 ประเมินความเสี่ยงโดยให้บุคลากรประเมินความเสี่ยงภัย ภาคผนวก 6) สอบสวนและวิเคราะห์สาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และผลกระทบ ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคารและพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ รายงานเหตุการณ์โดยให้บุคลากรเหตุการณ์ (5 ภาคผนวก 6) ให้ผู้จัดการทำเรื่องขอรับทราบ พร้อมเหตุการณ์ ผู้จัดการทำเรื่องขอรับทราบ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อใช้ในการสื่อสารความเสี่ยงของทรัพย์สิน และบุคคล
ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ	<ul style="list-style-type: none"> ประสานงานกับทีมปฏิบัติงานระงับเหตุ และหน่วยงานภายนอกเพื่อระงับเหตุ รายงานความคืบหน้าของสถานการณ์ให้ผู้บัญชาการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ ตลอดเวลา
BC Mgr. - โทร.	<ul style="list-style-type: none"> แจ้งเหตุต่อไปยัง คณะบริหารจัดการภาวะวิกฤต (Crisis management team, CMT) เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปตามแผนเตรียมไว้
ทีมปฏิบัติงานระงับเหตุ	<ul style="list-style-type: none"> ติดต่อศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ เพื่อรับทราบการสั่งการเบื้องต้น
ฝ่ายปฏิบัติการ	<ol style="list-style-type: none"> ประสานงานกับผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ และหน่วยงานภายนอก เพื่อดำเนินการระงับเหตุ ควบคุมให้การดำเนินงานระงับเหตุดำเนินติดต่อกันอย่างต่อเนื่อง ควบคุมให้การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ยังคงต่อเนื่อง ให้การสนับสนุนบุคลากร อุปกรณ์ และเครื่องมือในการระงับเหตุฉุกเฉิน สนับสนุนข้อมูลเทคนิคเรื่องระบบอุปกรณ์ โครงสร้างตัวอาคารให้ผู้บัญชาการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ทราบข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อการตัดสินใจ
ฝ่ายสนับสนุน	<ol style="list-style-type: none"> ควบคุมของทางเข้า - ออก และพื้นที่ทั้งหมด ห้ามผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าในพื้นที่ ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน



ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3	
ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
หน่วยประสานงาน	<ol style="list-style-type: none"> ติดต่อประสานงานกับโรงพยาบาล กรณีผู้บาดเจ็บ รวบรวมข้อมูล ณ จุดรวมพล แล้วรายงาน (ตรวจสอบรายชื่อผู้อพยพ) ต่อศูนย์ควบคุมเหตุการณ์ (กรณีมีการอพยพ) จัดหาเสบียงอาหาร เครื่องดื่ม กรณีที่ผู้บาดเจ็บ ติดต่อแจ้งข่าวการบาดเจ็บเสียชีวิต แก่ญาติคนเจ็บหรือผู้เสียชีวิต ประสานงานการติดต่อหน่วยงานราชการ อาทิ สถานีตำรวจ สถานีตำรวจดับเพลิง เป็นต้น โดยให้รายชื่อหน่วยงานภายนอกที่ติดต่อติดต่อในกรณีฉุกเฉิน (ภาคผนวก 7)
ฝ่ายสนับสนุน	<ol style="list-style-type: none"> สนับสนุนและจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ที่จำเป็น เตรียมทีมปฐมพยาบาลในการช่วยเหลือและขนย้ายผู้ป่วยให้พร้อม จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อสาร เพื่อสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉิน
ฝ่ายปฏิบัติการ	<ol style="list-style-type: none"> วางแผนและจัดเตรียมการดูแลข่าว (กรณีเกิดเหตุขึ้นเร็วแบบ) โดยใช้แนวทางของการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก (ภาคผนวก 4) ต้อนรับนักข่าว สวมกั๊วให้ข่าวสารใดๆ จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บัญชาการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์
ฝ่ายสนับสนุน	<ol style="list-style-type: none"> จัดเตรียมเงินสำหรับค่าใช้จ่ายในการระงับเหตุฉุกเฉินและช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบ ทำบัญชีการเงินค่าใช้จ่าย จัดหาวัสดุ และเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการระงับเหตุ
ฝ่ายปฏิบัติการ	<ol style="list-style-type: none"> พิจารณาประเมินสถานการณ์ และวางแผนการขอความช่วยเหลือจากผู้บริหาร บุคคล เครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งของและเทคโนโลยีจากหน่วยงานภายนอก (กรณีมีความจำเป็น)



8. แผนฉุกเฉินต่างๆ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555 ข้อ 2 กำหนดให้สถานประกอบการที่มีการที่มีผู้จ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป นายจ้างต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ

การดำเนินการ การตรวจหา การอบรม การระงับอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบูรณาการ โดยให้หน่วยงานจัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบการไว้ หรือที่จะให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้

สำนักงานความปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงจัดให้มีแผนการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ไว้ดังนี้

วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
- เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานที่มีเหตุการณ์เกิดขึ้น
- เพื่อลดความเสียหายต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
- เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีของพนักงานในสถานประกอบการ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

- แผนการตรวจตรา
- แผนการอบรม
- แผนการแนวที่ป้องกันอัคคีภัย
- แผนการดับเพลิง
- แผนอพยพหนีไฟ
- แผนบรรเทาทุกข์

1. แผนการตรวจตรา

เป็นแบบสำรวจความคิดเห็นและทางตรง (เลือก) ส่วนหนึ่งจะจัดทำขึ้นโดยการนำผลสำรวจความคิดเห็น
แบบครึ่งเชิงปริมาณมาจัดทำเป็นข้อ ๆ ขึ้นมาใหม่ สามารถทำได้ทั้ง 2 แบบ โดยที่แบบแรกเป็นการนำความคิดเห็นของ
กลุ่มตัวอย่างมาจัดทำเป็นข้อ ๆ ขึ้นมาใหม่ ส่วนแบบที่สองเป็นการนำความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างมาจัดทำเป็นข้อ ๆ
ขึ้นใหม่ โดยที่แบบแรกเป็นการนำความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างมาจัดทำเป็นข้อ ๆ ขึ้นมาใหม่ ส่วนแบบที่สองเป็นการนำ
ความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างมาจัดทำเป็นข้อ ๆ ขึ้นมาใหม่

- พยายามหลีกเลี่ยงการใส่เสื้อ
- เสื้อรัดตัว
- แขนเสื้อยาวรัดมือ
- อุปกรณ์รัดตัว
- หางหมึก

2. แผนการอบรม

เป็นการยอมรับให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติให้ไม่เกิดเหตุ ซึ่งการเกิดขึ้นก็ยังมี
ภายใต้สถานการณ์ของการ ย่อมน่าเป็นห่วงความสูญเสียให้แก่ธุรกิจทางด้านการขายและการผลิต ไม่ว่าจะเป็น
เป็นทรัพย์สินหรือเป็นภาพลักษณ์ การบริการลูกค้าหรือความเสียหายต่อลูกค้า หรืออาจถึงขั้นมีผู้ที่ตีความว่า
หรือเป็นชีวิต ดังนั้นการป้องกันและลดความเสียหายด้านภาพลักษณ์จึงจำเป็นต้องต้องจัดทำแผนการประเมิน
โดยทางปฏิบัติที่เพียงพอ และมีความน่าเชื่อถือ และโปร่งใสต่อผู้เกี่ยวข้อง

ตัวอย่งรกรงเหล็กสตรี้ที่ตองจัดทำในแผนการยบวม

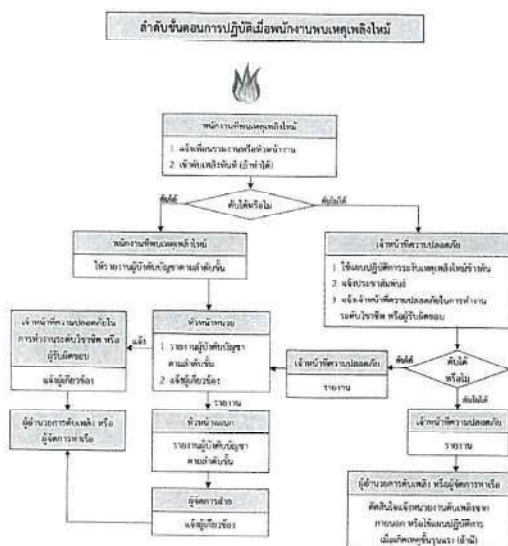
- การจัดเก็บข้อมูลการเจ็บป่วยเรื้อรังในผู้ป่วยที่มี
ความผิดปกติทางจิตเวชและโรคเรื้อรัง อื่นๆ

ตัวกลางของหลักเกณฑ์ที่ควรใช้ทำในแผนการอบรม

CONCLUSIONS

การปลูกฝัง ค่านิยม
การปลูกฝังค่านิยมและพฤติกรรม

4. แผนการสืบแพ้ง



3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

เป็นการระดมปัจจัยด้านวัตถุดิบ เป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการ โดยเป็นการสร้างความสนใจและส่งเสริมในเรื่องการป้องกันข้อผิดพลาด ให้เกิดขึ้นในกระบวนการทำงาน ในแผนการตรวจเช็คข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการผลิตของโรงงาน และแจ้งพนักงานให้ใช้จน

ด้วยรางวัลห้าร้อยที่จะทำการตรวจรางวัลก็จะกันอีกสิบกับ

๖. ค. การลดการสูญบุพเพ
การจ้างนิรโรคการ
จัดทำไปสเหอ
การใช้ยู่ทำง

แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) – หน้า ๑๓๓๖

หน้าที่ของผู้นับปฏิบัติงานตามโครงสร้างหน่วยงานป้องกันระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นรุนแรง (ถ้ามี)

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้อำนวยการดับเพลิง	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับแจ้งรายการต่างๆ เพื่อแจ้งการการให้แผนต่างๆ 2. ขอทราบข้อมูลเพื่อทราบหน่วยงานที่ไปรับแจ้ง 3. รายงานผลการดับเพลิงไหม้ให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีขึ้นไป 4. ให้ทราบถึงเวลา
ฝ่ายไฟฟ้า	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้รีบเข้าไปที่ที่เกิดเหตุ เพื่อรับคำสั่งดับไฟจากฝ่ายปฏิบัติการ 2. รับคำสั่งจากผู้ผู้อำนวยการดับเพลิง
ฝ่ายปฏิบัติการ	<p>หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการแยกจุดปฏิบัติการออกเป็น 2 จุดคือ จุดควบคุมเครื่องจักร และจุดดับเพลิง <ol style="list-style-type: none"> 1.1 จุดควบคุมเครื่องจักร <p>เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใด ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรทำการควบคุมเครื่องจักรให้ทำงานต่อไปจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องจากหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ กรณีที่ไม่สามารถเดินเครื่องหรือที่รับคำสั่งให้หยุดเครื่อง ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรไปช่วยทำงานดับเพลิง</p> 1.2 จุดดับเพลิง <p>เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตัวเครื่อง ให้ชุดดับเพลิงแยกตัวออกจากการควบคุมเครื่องจักร เพื่อทำการดับเพลิงโดยทันทีที่เกิดเพลิงไหม้ โดยไม่ต้องหยุดเครื่อง และให้ปฏิบัติการภายในคำสั่งของหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ การปฏิบัติการหากจำเป็นต้องขอทราบข้อมูลจากหน่วยงานอื่น ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการส่งดำเนินการ</p> 2. พื้นที่ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตัวเครื่อง ให้แจ้งความโดยโทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ถึงผู้อำนวยการดับเพลิง และแจ้งศูนย์รวมสาร
ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง 2. รับคำสั่งจากผู้ผู้อำนวยการดับเพลิง และติดต่อหน่วยงานราชการ 3. สืบหาเหตุเพลิงไหม้จากดับเพลิง ถ้าได้รับอนุญาต
หน่วยรักษาและสนับสนุนการดับเพลิง	ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยคอยช่วยเหลือดังนี้
ผู้ประสานงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างผู้อำนวยการดับเพลิง ยามฉุกเฉินและฉุกเฉินภัย 2. คอยรับส่งคำสั่งจากผู้ผู้อำนวยการดับเพลิง ในการติดต่อศูนย์รวมสาร 3. สืบหาเหตุเพลิงไหม้จากดับเพลิง ถ้าได้รับอนุญาต



6. แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์ จะประกอบด้วยหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
2. การสำรวจความเสี่ยงภัย
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบเพื่อรอรับคำสั่ง
4. การช่วยเหลือและกู้คืนผู้เสียชีวิต
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย หรือผู้บาดเจ็บ และผู้เสียชีวิต
6. การประเมินความเสี่ยงภัย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์ต่อผู้บังคับบัญชา
7. การช่วยเหลือและกู้คืนผู้ประสบภัย
8. การปรับปรุงแก้ไขแผนและทบทวน เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการได้ผลเร็วที่สุด

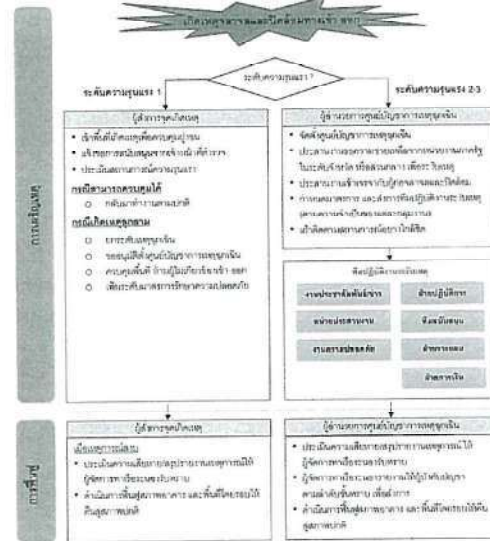
การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในแผนบรรเทาทุกข์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	
2. การสำรวจความเสี่ยงภัย	
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบเพื่อรอรับคำสั่ง	
4. การช่วยเหลือและกู้คืนผู้เสียชีวิต	
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย หรือผู้บาดเจ็บ และผู้เสียชีวิต	
6. การประเมินความเสี่ยงภัย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์ต่อผู้บังคับบัญชา	
7. การช่วยเหลือและกู้คืนผู้ประสบภัย	
8. การปรับปรุงแก้ไขแผนและทบทวน เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการได้ผลเร็วที่สุด	



7. แผนเผชิญเหตุฉุกเฉินและปิดล้อมทางเข้า-ออก

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและปิดล้อมทางเข้า-ออก

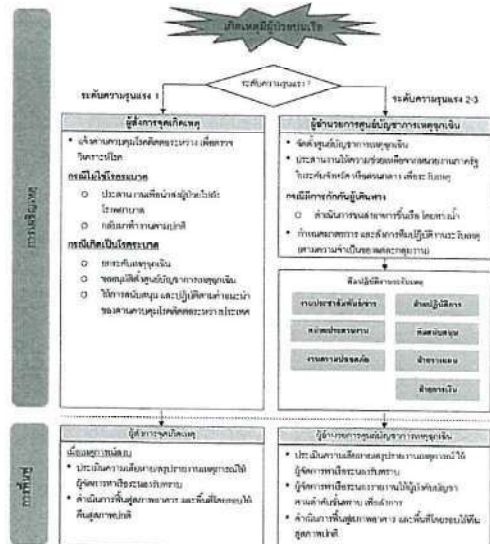


ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและปิดล้อมทางเข้า-ออก	
ผู้บัญชาการเหตุการณ์	<p>เมื่อเริ่มเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่เกิดเหตุเพื่อควบคุมสถานการณ์ - แจ้งขอการสนับสนุนจากเจ้าหน้าที่ตำรวจ - ประเมินสถานการณ์ความรุนแรง <p>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีมีท่าเรือปิดกั้น - รายงานเหตุการณ์โดยเร็วและรายงานเหตุการณ์ (ภาคผนวก 5) ให้ผู้บังคับการที่รับผิดชอบทราบ และผู้เกี่ยวข้อง - ประเมินความเสี่ยงโดยเร็วและรายงานความเสี่ยงภัย (ภาคผนวก 6) - ดำเนินการฟื้นฟูสภาพการณ์ และฟื้นฟูโดยเร็วให้กลับสู่สภาวะปกติ <p>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและปิดล้อมทางเข้า-ออก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยกระดับเหตุการณ์เป็นเหตุการณ์ระดับ 2 - 3 - ขอสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ควบคุมพื้นที่ ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้า ออก - เฝ้าระวังและควบคุมรักษาความปลอดภัย
ผู้ประสานงานศูนย์บัญชาการเหตุการณ์	<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ - ประสานงานขอความช่วยเหลือหน่วยงานภายในและภายนอกในระดับจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อรับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น - ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนขั้นตอนและอนุมัติแผนปฏิบัติงานให้หน่วยงานปฏิบัติทราบ - เฝ้าติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และดำเนินการบรรเทาปัญหาให้มีผลกระทบต่อผู้เกี่ยวข้องน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง จนกว่าเหตุการณ์จะคลี่คลายลง <p>เมื่อเหตุการณ์สงบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความเสี่ยงโดยเร็วและรายงานความเสี่ยงภัย (ภาคผนวก 6) - ดำเนินการฟื้นฟูสภาพการณ์ และฟื้นฟูโดยเร็วให้กลับสู่สภาวะปกติ - รายงานเหตุการณ์โดยเร็วและรายงานเหตุการณ์ (ภาคผนวก 5) ให้ผู้บังคับการที่รับผิดชอบทราบ และผู้เกี่ยวข้อง - ผู้จัดการท่าเรือ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการนำมาตรการความปลอดภัยของท่าเรือ และบุคคล



8. แผนเผชิญเหตุโรคระบาดที่มากับเรือ

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุโรคระบาดที่มากับเรือ





การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติธรรมชาติ	
ผู้สังเกตการณ์ ภัยพิบัติ	<p>เมื่อมีการแจ้งเตือนภัยพิบัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - แจ้งเตือนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบถึงภัยพิบัติ - แจ้งเตือนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบถึงภัยพิบัติ - แจ้งเตือนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบถึงภัยพิบัติ - แจ้งเตือนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบถึงภัยพิบัติ <p>กรณีเกิดเป็นภัยพิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์กรที่เกี่ยวข้องเข้าดำเนินการตามแผนป้องกันภัยพิบัติ - องค์กรที่เกี่ยวข้องเข้าดำเนินการตามแผนป้องกันภัยพิบัติ - องค์กรที่เกี่ยวข้องเข้าดำเนินการตามแผนป้องกันภัยพิบัติ - องค์กรที่เกี่ยวข้องเข้าดำเนินการตามแผนป้องกันภัยพิบัติ <p>กรณีเกิดเป็นภัยพิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์กรที่เกี่ยวข้องเข้าดำเนินการตามแผนป้องกันภัยพิบัติ - องค์กรที่เกี่ยวข้องเข้าดำเนินการตามแผนป้องกันภัยพิบัติ - องค์กรที่เกี่ยวข้องเข้าดำเนินการตามแผนป้องกันภัยพิบัติ - องค์กรที่เกี่ยวข้องเข้าดำเนินการตามแผนป้องกันภัยพิบัติ
ผู้ดำเนินการ ภัยพิบัติ	<p>จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภัยพิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <p>กรณีเกิดเป็นภัยพิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) - ท่าเรือระยอง

จากสถิติภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในบริเวณท่าเรือระยองในช่วงปีที่ผ่านมา พบว่าภัยพิบัติที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่เป็นภัยพิบัติทางธรรมชาติ ซึ่งภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกิดขึ้นในบริเวณท่าเรือระยองมีดังนี้

1. อุทกภัย (Flood)
2. ภัยแล้ง (Drought)
3. ภัยพิบัติ (Disaster)
4. ภัยพิบัติ (Disaster)

ผู้ดำเนินการภัยพิบัติ (Emergency Response Plan) - ท่าเรือระยอง

ผู้ดำเนินการภัยพิบัติ (Emergency Response Plan) - ท่าเรือระยอง

วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ (Objective)

วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อป้องกันชีวิต ทรัพย์สิน และทรัพย์สินของท่าเรือระยอง
2. เพื่อลดความเสียหายของทรัพย์สินของท่าเรือระยอง
3. เพื่อลดความเสียหายของทรัพย์สินของท่าเรือระยอง
4. เพื่อลดความเสียหายของทรัพย์สินของท่าเรือระยอง

ขอบเขต

ขอบเขต (Scope)

ขอบเขต (Scope)

นิยามศัพท์

นิยามศัพท์	นิยามศัพท์
อุทกภัย (Flood)	หมายถึง ภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากน้ำท่วมขังในพื้นที่ท่าเรือระยอง
ภัยแล้ง (Drought)	หมายถึง ภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากน้ำท่วมขังในพื้นที่ท่าเรือระยอง
ภัยพิบัติ (Disaster)	หมายถึง ภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากน้ำท่วมขังในพื้นที่ท่าเรือระยอง
ภัยพิบัติ (Disaster)	หมายถึง ภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากน้ำท่วมขังในพื้นที่ท่าเรือระยอง



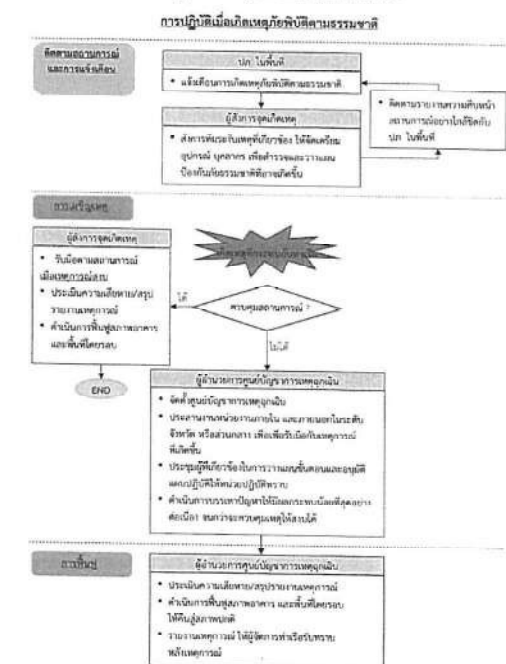
ผู้ดำเนินการ ภัยพิบัติ	<p>ผู้ดำเนินการภัยพิบัติ (Emergency Response Plan) - ท่าเรือระยอง</p> <p>ผู้ดำเนินการภัยพิบัติ (Emergency Response Plan) - ท่าเรือระยอง</p>
---------------------------	---



การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติ (ภาพรวม)

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติ (ภาพรวม)

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติ (ภาพรวม)



ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน
ปณ. ไบเทคที	แจ้งเตือนเมื่อเกิดเหตุที่ผิดปกติตามระบบฯ ทันที
ผู้จัดการศูนย์บริการ	เตรียมแจ้งเหตุทราบ ปณ. ไบเทคที - ถ้าการฟื้นฟูระบบหยุดไปชั่วคราว ให้จัดเตรียมอุปกรณ์ บุคลากร เพื่อสำรวจและวางแผนป้องกันไม่ให้อุปกรณ์ที่อาจเกิดข้อผิดพลาด เมื่อระบบกลับมาทำงานได้ตามปรกติให้รีบแจ้งปณ. ไบเทคทีทราบ กรณีไม่ทราบรายละเอียดของเหตุการณ์ - ขณะสืบเหตุผลแจ้งเข้าทางศูนย์ในระดับที่ 2 - 3 - ขอข้อมูลผู้ให้บริการระบบที่ใช้จากการทดสอบ ซึ่งส่งข้อมูลไปยังทางศูนย์บริการและสนับสนุน ดำเนินการตรวจสอบ เปรียบเทียบข้อมูลกับศูนย์ที่ดูแลรับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบแผนฉุกเฉิน ดำเนินการที่เมื่อสายสถานการณ์ รายงานเหตุการณ์โดยให้แบบรายงานเหตุการณ์ (ภาคผนวก 5) ให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทราบ ณ หลังเหตุการณ์ ประชุมตรวจสอบให้ทราบถึงปัญหาการประเมินหาความเสี่ยง (ภาคผนวก 6) ดำเนินการฟื้นฟูระบบภายหลัง และบันทึกเหตุการณ์ให้เข้าสู่ฐานข้อมูล
ผู้จัดการศูนย์บริการและจัดการศูนย์บริการ	1. จัดตั้งศูนย์ให้บริการเหตุฉุกเฉิน 2. ประสานงานหน่วยงานภายใน และขอสนับสนุนระดับจังหวัด ทั่วประเทศ เพื่อรับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น 3. ระบุชุดปฏิบัติการซึ่งมีบุคลากรและทีมศูนย์และขอฝึกฝนผู้ปฏิบัติให้รอบรู้ปฏิบัติการ 4. ดำเนินการวางแผนป้องกันเพื่อลดผลกระทบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน จนกว่าจะควบคุมเหตุไว้ได้ เมื่อเหตุการณ์สงบ 5. ประเมินการแจ้งเตือนโดยมีผู้ให้บริการและทีมศูนย์ (ภาคผนวก 6) 6. ดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้อง และบันทึกโดยมีผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติ 7. รายงานเหตุการณ์โดยให้แบบรายงานเหตุการณ์ (ภาคผนวก 5) ให้ผู้ติดตามหรือผู้รับทราบ หลังเหตุการณ์ 8. ผู้จัดทำแผนฯ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาและส่วนที่เกี่ยวข้อง ทราบถึงผลการสำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล

- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ ถ้าไม่สามารถใช้งานได้ ให้ดำเนินการปิดพื้นที่นั้น เพื่อความปลอดภัย

9.2.2 ความรุนแรงระดับ 2-3

เมื่อเหตุการณ์ภัยพิบัติถึงผลกระทบกับท่าเรือระนอง4 ทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นเกินกว่า
ระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ยกระดับเหตุผลในการระดมทุนระดับที่ 2-3
- ขอรับการสนับสนุนด้านการเงินจากแหล่งเงิน จัดตั้งศูนย์วิชาการเพื่อเหตุผลเงิน
- ผู้อำนวยการศูนย์วิชาการเพื่อเหตุผลเงิน ประสานงานขอความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐในระดับจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อระดมเงิน
- ผู้อำนวยการศูนย์วิชาการเพื่อเหตุผลเงิน กำหนดมาตรการ และดำเนินการตามปฏิทินงบประมาณพิเศษ (ตามความจำเป็นของแต่ละกลุ่มงาน) ดำเนินการประชาสัมพันธ์หาผู้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง จนกว่าผลการดำเนินงานได้ผล

9.3 ระบอบฟิสิกส์

เมื่อเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- กรณีพบอาการเหตุภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2-3 ผู้ดำเนินการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องมาประชุมด่วน ณ อาคาร 6 ชั้น 4
- ดำเนินการประเมินความเสียหายเบื้องต้นโดยการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6)
- รายงานเหตุการณ์โดยมีผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 7) ให้ผู้จัดการเพื่อพิจารณาพิจารณา หลังเหตุการณ์
- ผู้จัดการเพื่อพิจารณาฯ รายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการมาดำเนินการทราบ เพื่อจัดการให้ได้รับความเสียหายอย่างเต็มที่ และบุคคล และของมีค่าดำเนินการทำประกัน
- ดำเนินการสืบเสาะหาสาเหตุ การเกิดอุบัติเหตุ และมีการแก้ไขโดยมีผู้เกี่ยวข้องจากภาคี
- สอนความระมัดระวังการหึงผลกระทบ และความเหมาะสมของมาตรการการกระทำ เพื่อป้องกันเหตุการณ์

9. แผนเผชิญเหตุอุทกภัย

การเรือนของ ได้ลงเฝ้าการปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน ทายกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

9.1. ระยะติดตามสถานการณ์และผลกระทบเบื้องต้น

เมื่อมีการแจ้งเตือนเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการตรวจสอบการเฝ้าระวังของภาคีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ศึกษาภาพรวมของแอปพลิเคชัน โดยตรวจสอบกับเทคโนโลยีฐานข้อมูลที่เหมาะสมและได้ .net, java, php ที่ผ่าน มาตรฐานของ บริษัท, โครงการ, โครงการ Application Layer และ Website ของหน่วยงาน
- ศึกษาการใช้งานเบื้องต้นประจำวัน โดยตรวจสอบกับเทคโนโลยีฐานข้อมูลที่เหมาะสมของ, วัตถุประสงค์การใช้งาน, วัตถุประสงค์ และผลิตภัณฑ์ .net, java, php มาตรฐานของ บริษัท, โครงการ, Application Layer และ Website ของหน่วยงาน
- ศึกษาเทคโนโลยีบนเว็บไซต์ ประเมินค่าใช้จ่าย ของการดำเนินงาน
- ประเมินผลในแง่ความคุ้มค่าของการลงทุนทางเทคโนโลยีของระบบฯ หากเป็นไปได้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของเทคโนโลยี

9.2 ระยะเวลาเชิงสัญญาเหตุ

9.2.1 ความรุนแรงระดับ 1

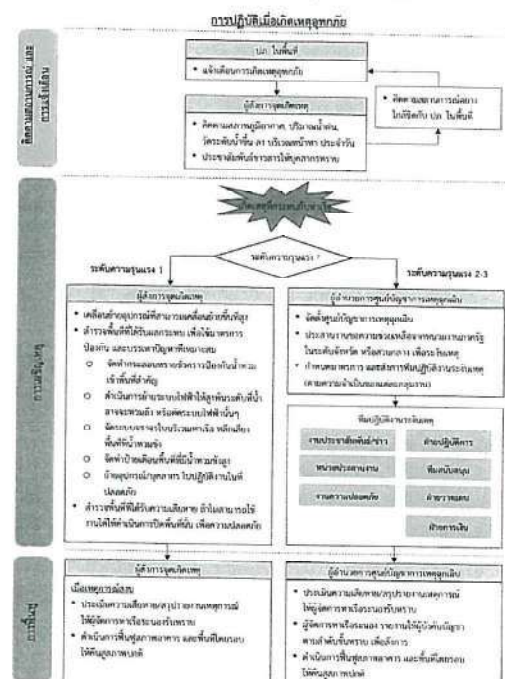
เมื่อเกิดเหตุอุทกภัย ที่ส่งผลกระทบต่อพื้นที่บางบริเวณแล้ว ในระดับที่สามารถจับมือกันได้
ส่วนหนึ่ง ได้คำนึงการป้องกันและบรรเทาปัญหาที่เกิดขึ้น โดยปฏิบัติดังนี้

- เครื่องมืออุปกรณ์ที่สามารถเคลื่อนย้ายเงินที่สูง เช่น อุปกรณ์สื่อสาร, Server, Copier, รถยนต์ เป็นต้น
- สารวจพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ เพื่อใช้ประกอบการป้องกัน และบรรเทาปัญหาที่เหมาะสม

- [illegible]

9.4 สรุปแผนผังการเผชิญเหตุอหภัย

การรับมือกับเหตุอุทกภัยในแต่ละระยะ สามารถสรุปได้ดังแผนผังต่อไปนี้





10. แผนเผชิญเหตุความภัย

ทำเลเรียนต้องได้ดำเนินการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุความภัย 3 ระยะ ดังนี้

10.1 ระยะติดต่อกับสถานการณ์และการแจ้งเตือน

เมื่อมีการแจ้งเตือนเหตุความภัย ให้ดำเนินการติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามการแจ้งเตือน

- ติดต่อสถานศึกษาจากประจำวัน โดยตรวจสอบกับสถานศึกษาที่รับผิดชอบและ ปก. ในพื้นที่ มีแนวทางช่องทาง โทรศัพท์, โทรสาร, Application Line และ Website ของหน่วยงาน
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้บุคลากรทราบถึงระดับของ ความรุนแรงของ เหตุการณ์หรือภัยที่เกิดขึ้น

10.2 ระยะเผชิญเหตุ

10.2.1 ความรุนแรงระดับ 1

เมื่อเกิดเหตุความภัย ที่ส่งผลกระทบต่อทำเลเรียนของ แต่อยู่ในระดับที่สามารถรับมือได้ ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการรับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยปฏิบัติตามดังนี้

- เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ที่เสียหายหรือเสียหายเข้าเก็บไว้ในสถานที่ปลอดภัย เพื่อใช้ทำงานแล้วเสร็จ เช่น รถยนต์ รถยก เป็นต้น
- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ เพื่อใช้มาตรการป้องกัน และบรรเทาปัญหาที่ตามมา เช่น
 - ตัดกระแสไฟฟ้าในจุดที่เกิดเหตุหรืออาคาร หรือสถานที่ที่ปลอดภัย เพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำซ้อนในกรณีที่เกิดเหตุซ้ำซ้อนขึ้น หรือเหตุอื่นใด
 - ทำการปิด และ/หรือ ถอดอุปกรณ์ที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ เช่น เครื่อง และ จักรวรรพ์ที่มีอยู่ในลักษณะที่มีอันตราย เช่น รถเครน เป็นต้น
 - จัดเก็บอุปกรณ์ที่เสียหายให้เข้าเป็นรายการปฏิบัติงาน และ มีลักษณะเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุซ้ำซ้อน ในสถานที่ที่ปลอดภัย
 - ประเมินความเสี่ยงและหาแนวทาง และชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบถึงความเสี่ยงที่พบ เพื่อลดความเสี่ยงลง
 - ตรวจสอบอุปกรณ์/บุคลากร ไปปฏิบัติงานในที่ที่ปลอดภัย เพื่อความปลอดภัยและปลอดภัย ในการให้บริการลูกค้า
 - ติดตามความเสียหายหรือความเสียหายของทรัพย์สินหรือความเสียหายของทรัพย์สินที่เกิดเหตุ
- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ ถ้าไม่สามารถใช้งานได้ ให้ดำเนินการปิดพื้นที่นั้น เพื่อความปลอดภัย



10.2.2 ความรุนแรงระดับ 2-3

เมื่อเกิดเหตุความภัย ที่ส่งผลกระทบต่อทำเลเรียนของ แต่มีความรุนแรงเกินกว่าที่รับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการ ดังนี้

- หยุดดำเนินการปฏิบัติงานในจุดที่เกิดเหตุระดับ 2-3
- ขอความช่วยเหลือจากศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ระดับสูง หรือศูนย์บัญชาการเหตุการณ์
- ผู้ควบคุมเหตุการณ์ระดับสูงจากเหตุการณ์ระดับสูง ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัด หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ผู้ควบคุมเหตุการณ์ระดับสูงจากเหตุการณ์ระดับสูง กำหนดมาตรการ และแจ้งการปฏิบัติงานระดับสูงแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เช่น หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) ดำเนินการบรรเทาปัญหา ให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างรวดเร็ว จนกว่าเหตุการณ์จะคลี่คลายลง

10.3 ระยะฟื้นฟู

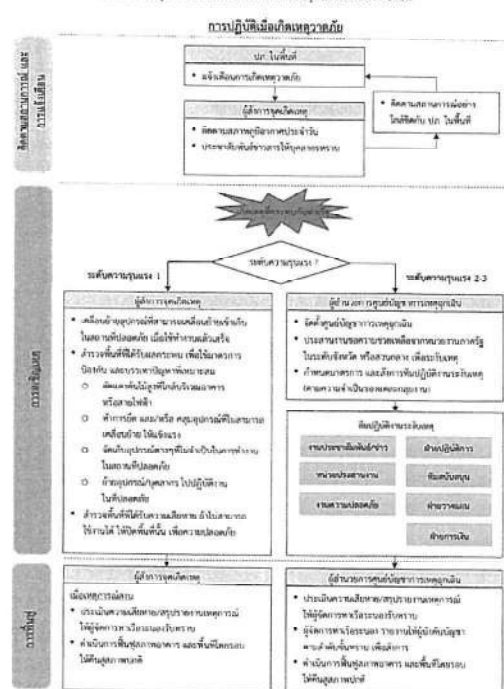
เมื่อเหตุการณ์ฉุกเฉินจบลงแล้ว ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- กรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินระดับที่ 2-3 ผู้ควบคุมเหตุการณ์ระดับสูงจากเหตุการณ์ฉุกเฉิน ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ตามลำดับ
- ดำเนินการประเมินความเสียหาย โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เช่น หน่วยงาน) ประเมินความเสียหาย
- รายงานเหตุการณ์โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เช่น หน่วยงาน) ให้ผู้จัดการทั่วไปทราบ และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ผู้จัดการทั่วไปจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินการตามแผนฉุกเฉิน และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการได้
- ดำเนินการประเมินความเสียหาย และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการได้
- สอบสวนและวิเคราะห์เหตุการณ์ และหาแนวทางป้องกันเหตุการณ์ซ้ำๆ ที่ไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ



10.4 รูปแบบการแจ้งเตือนเหตุความภัย

การแจ้งเตือนเหตุความภัยในแต่ละระยะ สามารถสรุปได้ดังนี้



11. แผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน

ทำเลเรียนต้องได้ดำเนินการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน 3 ระยะ ดังนี้

11.1 ระยะติดต่อกับสถานการณ์และการแจ้งเตือน

เมื่อมีการแจ้งเตือนเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามการแจ้งเตือน

- ติดต่อสถานศึกษาจากประจำวัน โดยตรวจสอบกับสถานศึกษาที่รับผิดชอบและ ปก. ในพื้นที่ มีแนวทางช่องทาง โทรศัพท์, โทรสาร, Application Line และ Website ของหน่วยงาน
- ติดตามปริมาณน้ำฝนประจำวัน โดยตรวจสอบกับสถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เช่น หน่วยงาน) ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เช่น หน่วยงาน) ดำเนินการบรรเทาปัญหา ให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างรวดเร็ว จนกว่าเหตุการณ์จะคลี่คลายลง

11.2 ระยะเผชิญเหตุ

11.2.1 ความรุนแรงระดับ 1

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ที่ส่งผลกระทบต่อทำเลเรียนของ แต่อยู่ในระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการรับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยปฏิบัติตามดังนี้

- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ เพื่อใช้มาตรการป้องกัน และบรรเทาปัญหาที่ตามมา เช่น
 - ตัดกระแสไฟฟ้าในจุดที่เกิดเหตุหรืออาคาร หรือสถานที่ที่ปลอดภัย เพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำซ้อนในกรณีที่เกิดเหตุซ้ำซ้อนขึ้น หรือเหตุอื่นใด
 - ทำการปิด และ/หรือ ถอดอุปกรณ์ที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ เช่น เครื่อง และ จักรวรรพ์ที่มีอยู่ในลักษณะที่มีอันตราย เช่น รถเครน เป็นต้น
 - จัดเก็บอุปกรณ์ที่เสียหายให้เข้าเป็นรายการปฏิบัติงาน และ มีลักษณะเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุซ้ำซ้อน ในสถานที่ที่ปลอดภัย
 - ประเมินความเสี่ยงและหาแนวทาง และชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบถึงความเสี่ยงที่พบ เพื่อลดความเสี่ยงลง
 - ตรวจสอบอุปกรณ์/บุคลากร ไปปฏิบัติงานในที่ที่ปลอดภัย เพื่อความปลอดภัยและปลอดภัย ในการให้บริการลูกค้า
 - ติดตามความเสียหายหรือความเสียหายของทรัพย์สินหรือความเสียหายของทรัพย์สินที่เกิดเหตุ
- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ ถ้าไม่สามารถใช้งานได้ ให้ดำเนินการปิดพื้นที่นั้น เพื่อความปลอดภัย

11.2.2 ความรุนแรงระดับ 2-3

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ที่ส่งผลกระทบต่อทำเลเรียนของ แต่มีความรุนแรงเกินกว่าที่รับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการ ดังนี้



- ยกระดับเหตุการณ์เป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3
- ขออนุมัติผู้ดำเนินการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐในจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อระงับเหตุ
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ กำหนดมาตรการ และสั่งการทีมปฏิบัติงานระดับเหตุ (ตามความจำเป็นของแต่ละกลุ่มงาน) ดำเนินการบรรเทาปัญหาให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง จนกว่าเหตุการณ์จะกลับสู่ภาวะปกติ

11.3 ระยะเวลา

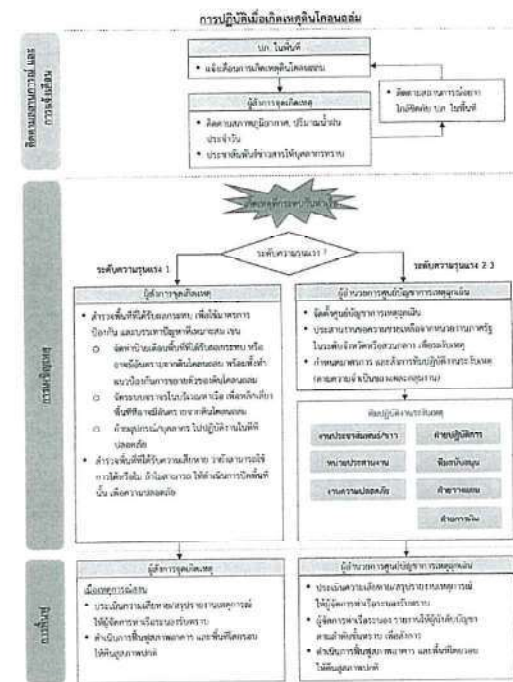
เมื่อเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- กรณีประกาศเหตุการณ์ฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3 ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ ขออนุมัติยกเลิกเหตุการณ์ฉุกเฉิน ตามลำดับขั้น
- ดำเนินการประเมินความเสียหายโดยให้คณะกรรมการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6) รายงานเหตุการณ์โดยให้แบบรายงานเหตุการณ์ (ภาคผนวก 5) ให้ผู้จัดการท่าเรือ ระบอบรับทราบ หลังเหตุการณ์
- ผู้จัดการท่าเรือระบอบ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล และขออนุมัติดำเนินการฟื้นฟู
- ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร อุปกรณ์เครื่องมือ และพื้นที่โดยรอบให้กลับสู่สภาพปกติ
- สอบสวนและวิเคราะห์หาสาเหตุและผลกระทบ และความเหมาะสมขอมาตรการต่างๆ ที่ใช้รับมือกับเหตุการณ์



11.4 สรุปแผนผังการเผชิญเหตุฉุกเฉิน

การรับมือกับเหตุฉุกเฉินในแต่ละระยะ สามารถสรุปได้ดังนี้



12. แผนเผชิญเหตุแผ่นดินไหว

ท่าเรือระบอบ ได้แบ่งการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว ออกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

12.1 ระยะเตรียมความพร้อมและการแจ้งเตือน

เมื่อมีการแจ้งเตือนเหตุแผ่นดินไหว ให้ดำเนินการตามแผนรับมือภัยพิบัติ ดังนี้

- ติดตามสถานการณ์แผ่นดินไหวประจำวัน โดยตรวจสอบกับข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ (www.pwsc.go.th) สถานีอุตุนิยมวิทยา (www.tmd.go.th) สำนักงานเฝ้าระวังแผ่นดินไหว (www.sismology.dwc.go.th) และ บก. ในพื้นที่
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้บุคลากรของท่าเรือระบอบทราบเป็นระยะ เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุที่จะเกิดขึ้น

12.2 ระยะเผชิญเหตุ

เมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว บุคลากรทุกท่านให้ปฏิบัติตาม ดังนี้

- กรณีอยู่ในอาคารสำนักงาน
 - ควบคุมสติ ยามี้ออกจากอาคาร เพราะอาจได้รับอันตรายจากกระจกแตกหรือจากอาคาร
 - ให้หนีห่างจากประตูบานเปิด หรือหน้าต่าง และอยู่ให้ห่างจากหน้าต่าง ประตู บานเปิดของสิ่งที่ยื่นออกมา หรือหลอดไฟ
 - หลังจากการสั่นสะเทือนสิ้นสุด ให้รีบออกจากอาคาร โดยคำนึงความปลอดภัย
- กรณีอยู่ในอาคารสำนักงาน
 - ให้พยายามอยู่ในที่โล่ง ห่างจากอาคาร อย่าวางมือ หรือของไว้บนโต๊ะ
 - ถ้ากำลังขับรถ ให้จอดในที่โล่ง และห่างไกลจากอาคาร โดยให้ห่างมือจากพวงมาลัย และรีบหนีห่างจากอาคาร
 - หลังจากการสั่นสะเทือนสิ้นสุด ถ้าสามารถทำได้ ให้ไปยังสถานที่ที่ปลอดภัย

12.2.1 ความรุนแรงระดับ 1

เมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว ที่ส่งผลกระทบต่อท่าเรือระบอบ แต่อยู่ในระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติดังนี้

- ตรวจสอบ และค้นหาว่ามีผู้ประสบภัยหรือไม่ และดำเนินการช่วยเหลือ (ภายใน 24 ชั่วโมง)
- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ อาคาร และสิ่งปลูกสร้างต่างๆ ถ้าไม่สามารถใช้งานได้รีบซ่อมแซม ให้ดำเนินการปิดพื้นที่นั้น ห้ามบุคคลเข้าใกล้
- เฝ้าระวังสถานการณ์ เพื่อใช้มาตรการป้องกัน และบรรเทาภัยพิบัติตามแผน
 - ดำเนินการสำรวจโครงสร้างอาคาร และสิ่งปลูกสร้าง และทำสัญลักษณ์ในกรณีมีหรือแตกหักเกิดขึ้น เพื่อตรวจวัดการเปลี่ยนแปลง



- จัดทำป้ายเตือนพื้นที่ที่มีพื้นดินทรุด หรือเกิดหลุมกรบ เนื่องจากเหตุแผ่นดินไหว
- อัปเดตกรม/บุคลากร ไปปฏิบัติรับพื้นที่ที่ปลอดภัย เพื่อความสะดวกและปลอดภัย ในการให้บริการลูกค้า
- ติดตามประเมินสถานการณ์ของแรงสั่นสะเทือนที่เกิดขึ้นตามพื้นที่หลังจากเกิดเหตุแผ่นดินไหว (After shock) เป็นระยะ เพื่อเฝ้าระวัง และป้องกันภัยซ้ำซ้อน

12.2.2 ความรุนแรงระดับ 2

เมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว ที่ส่งผลกระทบต่อท่าเรือระบอบ หรือความรุนแรงเพิ่มขึ้นเกินกว่าระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง เช่น เกิดอาคารถล่ม หรือมีผู้ติดอยู่ในอาคาร ไม่สามารถออกมาได้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

- กรณี - มีเหตุอาคารถล่ม และ/หรือมีผู้ติดอยู่ในอาคาร (ภายใน 24 ชั่วโมง)
 - ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อช่วยเหลือผู้ติดอยู่ในอาคาร
- ยกระดับเหตุการณ์เป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3
- ขออนุมัติผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐในจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อระงับเหตุ
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ กำหนดมาตรการ และสั่งการทีมปฏิบัติงานระดับเหตุ (ตามความจำเป็นของแต่ละกลุ่มงาน) ดำเนินการบรรเทาปัญหาให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง จนกว่าเหตุการณ์จะกลับสู่ภาวะปกติ

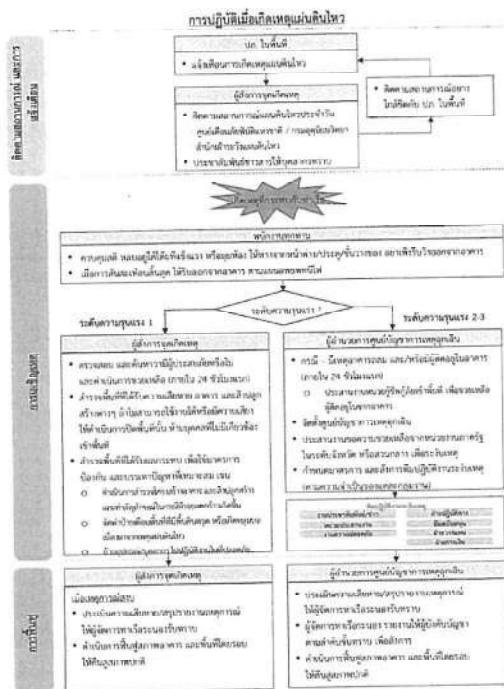
12.3 ระยะเวลา

เมื่อเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- กรณีประกาศเหตุการณ์ฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3 ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ ขออนุมัติยกเลิกเหตุการณ์ฉุกเฉิน ตามลำดับขั้น
- ดำเนินการประเมินความเสียหายโดยให้คณะกรรมการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6) รายงานเหตุการณ์โดยให้แบบรายงานเหตุการณ์ (ภาคผนวก 5) ให้ผู้จัดการท่าเรือ ระบอบรับทราบ หลังเหตุการณ์
- ผู้จัดการท่าเรือระบอบ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล และขออนุมัติดำเนินการฟื้นฟู
- ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร อุปกรณ์เครื่องมือ และพื้นที่โดยรอบให้กลับสู่สภาพปกติ
- สอบสวนและวิเคราะห์หาสาเหตุและผลกระทบ และความเหมาะสมขอมาตรการต่างๆ ที่ใช้รับมือกับเหตุการณ์

12.4 สรุปแผนผังการเผชิญเหตุแผ่นดินไหว

การรับมือกับเหตุแผ่นดินไหวในแต่ละระยะ สามารถสรุปได้ดังนี้



ภาคผนวก

ภาคผนวก 1 : รายละเอียดในการจัดสอบกลางที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

พิมพ์ปฏิทิน	ตำแหน่ง	ชื่อ	สำนักงาน	ติดต่อผ่าน
ผู้อำนวยการศูนย์ วิทยาการเพื่อชุมชน				
ผู้อำนวยการศูนย์ฯ				
หัวหน้าทีมงาน ประชาสัมพันธ์/ข่าว				
หัวหน้าทีมหน่วย ประสานงาน				
หัวหน้าทีมงานความ ปลอดภัย				
หัวหน้าทีมฝ่าย ปฏิบัติการ				
หัวหน้าทีมฝ่ายวางแผน				
ฝ่ายสนับสนุน				
ฝ่ายการเงิน				
BC Mgt. - โทร.				



ภาคผนวก 2 : การแจ้งเหตุการฉ้อโกงและการแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเหตุการฉกฉวยเงิน

ชื่อรายการเงิน	ในเวลาที่การ	นอกเวลาที่การ
พยาน		
โทรศัพท์	077-873960 1	081-311-6253
โทรสาร	077-873-962	
วิทยุ	คลื่นความถี่ 161.125	คลื่นความถี่ 161.125
พยาน		
วิทยุ	คลื่นความถี่ 156.800 (สนร.เจ้าท่าภูมิภาค)	คลื่นความถี่ 156.800 (สนร.เจ้าท่าภูมิภาค)

การแจ้งเตือนภัย

ชื่ออาหารจานแข็งเนื้อสัตว์	ไม่วิเคราะห์การ	นอกเวลาทำการ
พริกขี้หนู		
เส้นหมี่ขาว		
ไข่ต้ม	ที่โรงพักสันกำแพง	ที่โรงพักสันกำแพง
พริกขี้หนู		
พริกขี้หนู		



ภาพผนวก 3 : แผนที่เส้นทางอพยพและจุดรวมพล

เมื่อมีการประกาศให้มีการอพยพ พนักงานแต่ละพื้นที่อพยพไปยังจุดรวมพล โดยใช้เส้นทาง ดังนี้

[illegible]

ภาคผนวก 4 : การสื่อสารทั้งภายในและภายนอก

ขณะเกิดเหตุถูกเงินที่อิงขึ้นวิกฤต

1. รวบรวมรายละเอียดของเหตุการณ์วิกฤตที่เกิดขึ้น รวมถึงความเสียหายที่เกิดขึ้น

ประชุมกลุ่มทำงานด้านอาหารสัตว์ วิเคราะห์และประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจากภาวะวิกฤตฯที่จะ
ผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายในอนาคตที่สุด เช่น ลูกค้า ผู้บริโภค พนักงาน ประชาชน อีกรัก สัตว์เลี้ยง
บริการ เพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการสื่อสารให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายหรือสื่อที่เกี่ยวข้องได้อย่าง
มีประสิทธิภาพมากที่สุด

2. จัดเตรียมร่างคำแถลงการณ์สำหรับกลุ่มเป้าหมายต่างๆ

การจัดเตรียมร้านค้าและอุปกรณ์ หรืออาจแจกเพื่อใช้ในการสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายต่างๆ นั้น
 ควรมีวิธีการที่ใช้ในการสื่อสารที่แตกต่างกัน เพื่อให้มีความเหมาะสมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายของแต่ละ
 กลุ่ม ซึ่งจำกัค่าใช้จ่ายในการจัดการร้าน ได้แก่ ลูกจ้าง/คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือสิทธิ์โฆษณา ประชาชนทั่วไป
 และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. กำหนดบุคคลและลงข่าวที่น่าเชื่อถือ

เพื่อความเป็นเอกภาพในการให้รางวัลและเพื่อให้ง่ายแก่ผู้รับ จึงได้เพิ่มให้บัตรความดีนั้น สามารถนำ
ไปแลกซื้อของที่ร้านขายของชำได้ ซึ่งผู้รับที่สมควรจะได้รับบัตรความดีนี้ให้รางวัลซื้อของในภายหลัง โดยมีการ
จัดเตรียมซองใส่บัตรความดีไว้ที่ร้าน หรืออาจเตรียมคำถามคำตอบที่มีเกียรติคุณเมื่อคิดรางวัล
ไว้ล่วงหน้า รวมทั้งอาจมีการชักชวนให้ท่านอื่นในวัยเดียวกัน

4. ดำเนินการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายต่างๆ อย่างรวดเร็ว

เพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร ข้อเท็จจริง และการดำเนินการแก้ไขสถานการณ์ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นจะต้องกำหนดสื่อที่จะใช้ในการสื่อสารและกลุ่มที่เหมาะสม และอาจจะมีการกำหนดระดับความสำคัญของกลุ่มเป้าหมายในแต่ละสถานการณ์ไว้บริหารจัดการ

กลุ่มเป้าหมาย	สื่อ	ระยะเวลา	ผู้ให้ข้อมูล
ลูกค้า, ผู้ค้า	<ul style="list-style-type: none"> - โทรศัพท์ - Internet - Email - SMS - จดหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ทันที - หลังจากสิ้นสุดการวิกฤต 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวน 12 บริษัท
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - สื่อตามสาย - สดประกาศ - Email - Intranet 	<ul style="list-style-type: none"> - ทันที เป็นระยะๆ / - หลังจากสิ้นสุด 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท

สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> • แถลงข่าว • Press Release • internet • SMS 	<ul style="list-style-type: none"> • ข่าวระทึก • พิธีเปิดเหตุการณ์มีความสำคัญ • หลังจากสิ้นสุดภาวะวิกฤต 	<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ดำเนินการทำเรื่องแพร่กระจาย
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> • ขตท • internet • สื่อต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • หลังแถลงข่าว 	<ul style="list-style-type: none"> • ฝ่ายอำนวยการ

การสิ้นสภาวะฉุกเฉิน (หลังเหตุฉุกเฉิน)

เมื่อถึงเวลาที่จะทดสอบสิ่งที่เพิ่งเรียนรู้ได้ ได้ศึกษาไว้ในทางที่ดีขึ้นแล้ว และมั่นใจว่าจะไม่เกิดอันตรายใดๆ
ในขั้นนี้ก็คือ ออกกำลังกายและการออกกำลังกายให้เหมาะสมตามร่างกาย ทราบว่าภาวะวิกฤตสิ้นสุดลงแล้ว และยกเลิก
การควบคุมอื่น และถ้าหากระยะเวลาตามค่าเงินดูก็จะได้ตามปกติแล้ว ซึ่งอาจจะใช้วิธีการสื่อสารเช่นเดียวกับกับ
ข้อตอนข้อ ๖ หรือดำเนินการไปพร้อมๆ กัน

ภาคผนวก 5 : แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน

เรื่อง			
เกิดเหตุ			
วันที่เกิดเหตุ		เวลา	
สถานที่เกิดเหตุฉุกเฉิน			
รายละเอียดการขอเหตุฉุกเฉิน			
ระดับความฉุกเฉิน	() ระดับ 1	() ระดับ 2	() ระดับ 3
การดำเนินการที่ได้นำปฏิบัติไปแล้ว			
ความช่วยเหลือทางการแพทย์ที่ต้องการ			
จำนวนผู้บาดเจ็บ	() ไม่มี	() มี จำนวน	คน
จำนวนผู้เสียชีวิต	() ไม่มี	() มี จำนวน	คน
รายละเอียดอื่นๆ			

ลักษณะผู้วิจารณ์

วันที่

โทรทัศน์

ภาคผนวก 6 : แบบการประเมินความเสียหาย

[illegible]

เอกสารแนบ 7

เอกสารการฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉิน ท่าเรืออเนกประสงค์ระนอง ประจำปี 2568

โครงการฝึกซ้อม



แผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง

ประจำปีงบประมาณ

2568

- การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหล
ขณะปฏิบัติงาน

- การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน
ด้านการแพทย์และสาธารณสุข

ท่าเรือระนอง การท่าเรือแห่งประเทศไทย

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระนอง

คำนำ

โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน และการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข) เพื่อเตรียมความพร้อมการรักษาความปลอดภัยของเรือและท่าเรือระหว่างประเทศ International Ship and Port Facility Security Code: ISPS Code ที่อาจจะเกิดขึ้นและให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันติดตามตรวจสอบ และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์ในการฝึกซ้อมแผนฯ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการควบคุมและสั่งการ ระบบการสื่อสาร การบัญชาการเหตุการณ์ในที่เกิดเหตุ การบูรณาการในการบริหารจัดการของหน่วยงานภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน รวมทั้งเป็นข้อมูลให้ทราบถึงจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดภัย

โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ : การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน และการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข เป็นไปตามมติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในคราวการประชุม เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ให้มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ : การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน และการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อเป็นการประสานเตรียมการปฏิบัติในการวางแผน และซักซ้อม เคลื่อนย้ายประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัยอีกทั้ง ให้มีการจัดตั้งขบวนการติดต่อสื่อสาร ระหว่างหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง สำหรับการอำนวยความสะดวกและประสานการปฏิบัติ

ท่าเรือระนอง การท่าเรือแห่งประเทศไทย ร่วมกับจังหวัดระนอง และสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระนอง ในฐานะคณะทำงานในส่วนเลขานุการ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ : การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน และการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข เป็นประโยชน์โดยตรงต่อการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จึงได้รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง และจัดทำสรุปเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำแนวคิดและหลักการมาประยุกต์ใช้ในการเตรียมการฝึก ส่งผลให้เกิดการทดสอบระบบการบัญชาการเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน การวางแผนบูรณาการเครื่องมือ ทรัพยากร และบุคลากรเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติการสนธิกำลังจากหน่วยงานต่างๆ เป็นผลให้เกิดการปฏิบัติงานเผชิญเหตุได้ตามมาตรฐาน สามารถลดความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ประกอบการและประชาชนต่อขีดความสามารถของท่าเรือระนอง การท่าเรือแห่งประเทศไทย

คณะผู้จัดทำ



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

- การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขนาดเล็ก (ระดับ ๑)
- การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขนาดกลาง (ระดับ ๒)
- การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓)
- การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

๑
๑
๒
๒
๓
๓

ส่วนที่ ๒ โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์

๔
๔

ส่วนที่ ๓ โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓. ขอบเขต

๕
๕

ส่วนที่ ๔ โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. แนวทางโครงการ

- ครั้งที่ ๑ ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ครั้งที่ ๒ ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามคำสั่งจังหวัดระนอง
- ครั้งที่ ๓ การฝึกบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX)
- ครั้งที่ ๔ การฝึกปฏิบัติ (Drill)
- ครั้งที่ ๕ การสรุปผลและถอดบทเรียน (After Action Review : AAR)

๖
๖
๖
๖
๖
๖

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ ๕ โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๗
๕. โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๗
ครั้งที่ ๑ ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๘
- วัตถุประสงค์	๘
ครั้งที่ ๒ ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามคำสั่งจังหวัดระนอง	๙
- วัตถุประสงค์	๑๐
ครั้งที่ ๓ การฝึกบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX)	๑๑
- วัตถุประสงค์	๑๒
- ขอบเขตการฝึก	๑๓
ห้วงเวลา: การฝึกบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX)	๑๔
ห้วงที่ ๑ การบรรยาย เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๔
ห้วงที่ ๒ การฝึกบนโต๊ะ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	๑๕
ห้วงที่ ๓ ลงพื้นที่ เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.	๑๖
ครั้งที่ ๔ การฝึกปฏิบัติ (Drill)	๑๗
- วัตถุประสงค์	๑๘
- ขอบเขตการฝึก	๑๙
ห้วงเวลา: การฝึกปฏิบัติ (Drill)	๒๓
ห้วงที่ ๑ การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	๒๓
ห้วงที่ ๒ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข	
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๒๑
พื้นที่การฝึกปฏิบัติ (Drill)	๒๒
หน่วยงานดำเนินการฝึก	๒๓-๒๔
ทรัพยากรเข้าร่วมฝึก	๒๕
เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลสาธารณภัยและยุทโธปกรณ์	๒๖
ครั้งที่ ๕ การสรุปผลและถอดบทเรียน (After Action Review : AAR)	๒๗
คณะที่ปรึกษาและคณะผู้จัดทำ	๒๘

ส่วนที่ ๑ โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

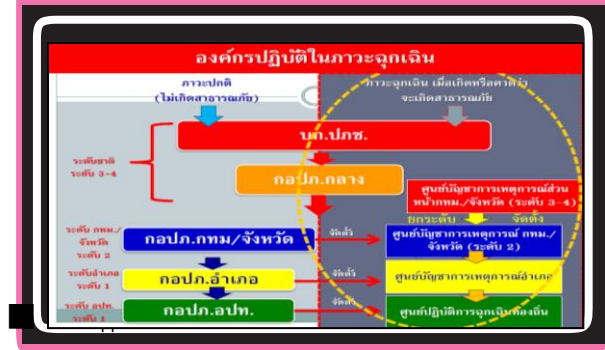
ท่าเรือระนอง การท่าเรือแห่งประเทศไทย ได้ดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน และการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุขร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มูลนิธิและเครือข่ายภาคประชาชนเพื่อเตรียมความพร้อมการรักษาความปลอดภัยของเรือและท่าเรือระหว่างประเทศ International Ship and Port Facility Security Code: ISPS Code ที่อาจจะเกิดขึ้น และให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันติดตามตรวจสอบและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของสำนักงานนโยบาย และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์ในการฝึกซ้อมแผนฯ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการควบคุมและสั่งการ ระบบการสื่อสาร การบัญชาการเหตุการณ์ในที่เกิดเหตุ การบูรณาการในการบริหารจัดการของหน่วยงานภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน รวมทั้งเป็นข้อมูลให้ทราบถึงจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้อากาศยานในการอพยพ เคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย นอกจากนั้นให้มีการจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ในแต่ละระดับ ช่องทางการติดต่อสื่อสาร ประสานระหว่างหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง



ดังนั้นเพื่อเป็นการขับเคลื่อนโครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน และการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุขจึงได้กำหนดให้มีการฝึกซ้อมแผนฯ แบ่งออกเป็น ๒ ระดับ จากทั้งหมด ๔ ระดับ ตามการจัดการสาธารณสุขภัยของประเทศไทยแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๗๐ และพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ เพื่อเป็นเครื่องมือให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ในฐานะผู้อำนวยการจังหวัด และนายอำเภอ ในฐานะผู้อำนวยการอำเภอ รวมทั้งนายกเทศมนตรีหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น สามารถนำไปใช้ในการจัดการภาวะฉุกเฉินได้แก่

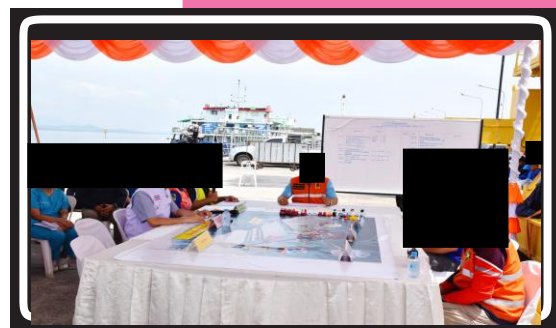
การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขนาดเล็ก (ระดับ ๑)

มุ่งเน้นการบูรณาการและการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น และศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอ



การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขนาดกลาง (ระดับ ๒)

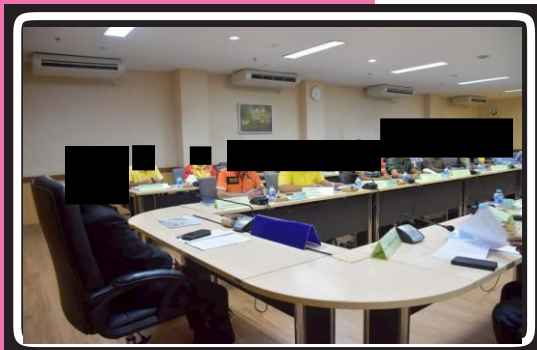
โดยเน้นกลไกการจัดการในภาวะฉุกเฉิน การจัดการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัด การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน การสร้างการรับรู้ของประชาชน การปฏิบัติตนเมื่อมีการแจ้งเตือนภัยสู่ประชาชน และการประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานในระดับจังหวัดตามความเสี่ยงของภัยของแต่ละจังหวัด โดยมีการร่วมสนับสนุนทรัพยากร เครื่องมืออุปกรณ์ รวมทั้งการฝึกเคลื่อนย้ายทรัพยากรเครื่องจักรกลสาธารณภัย เพื่อสนับสนุนจังหวัด



■ การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓)

■ การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

ระดับชาติ เน้นการฝึกระหว่างหน่วยงานทหาร พลเรือน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ หน่วยงานภาคเอกชน องค์การสาธารณกุศล และเครือข่ายภาคประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีความมั่นใจใน ศักยภาพการเผชิญเหตุของภาครัฐ เมื่อเกิดสาธารณภัยขนาดใหญ่



ส่วนที่ ๒ โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์

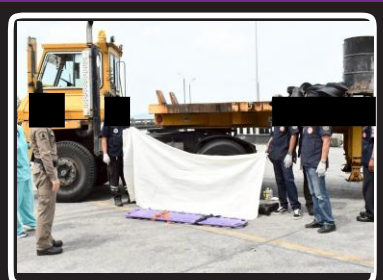
- ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมการรักษาความปลอดภัยของเรือและท่าเรือระหว่างประเทศ International Ship and Port Facility Security Code: ISPS Code ที่อาจจะเกิดขึ้น
- ๒.๒ เพื่อปฏิบัติตามมาตรการป้องกันติดตามตรวจสอบ และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒.๓ เพื่อสร้างความเข้าใจและกำหนดแนวทางการบัญชาการเหตุการณ์ร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่มีหน้าที่และกฎหมายในความรับผิดชอบ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น
- ๒.๔ เพื่อวางแผนการบูรณาการเครื่อง กำลังพล เครื่องจักรสาธารณภัย และทรัพยากรอื่นๆของแต่ละหน่วยงาน
- ๒.๕ เพื่อให้มีมาตรฐานการปฏิบัติงานในการเผชิญเหตุสาธารณภัยของแต่ละประเภทที่ถูกต้อง
- ๒.๖ เพื่อลดความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของหน่วยงานและประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง
- ๒.๗ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ประกอบการและประชาชนในการเผชิญเหตุ การช่วยเหลือ และการบรรเทาทุกข์ พื้นฟู รวมทั้งมาตรการเยียวยาที่เหมาะสม



ส่วนที่ ๓ โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓. ขอบเขต

- ๑) การจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิด (Incident Command Post :ICP)
- ๒) การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ระดับ ๑)
- ๓) การจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอ (ระดับ ๑)
- ๔) การจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัด (ระดับ ๒)
- ๕) การเผชิญเหตุ การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
 - ๕.๑) การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน
 - ๕.๒) การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข

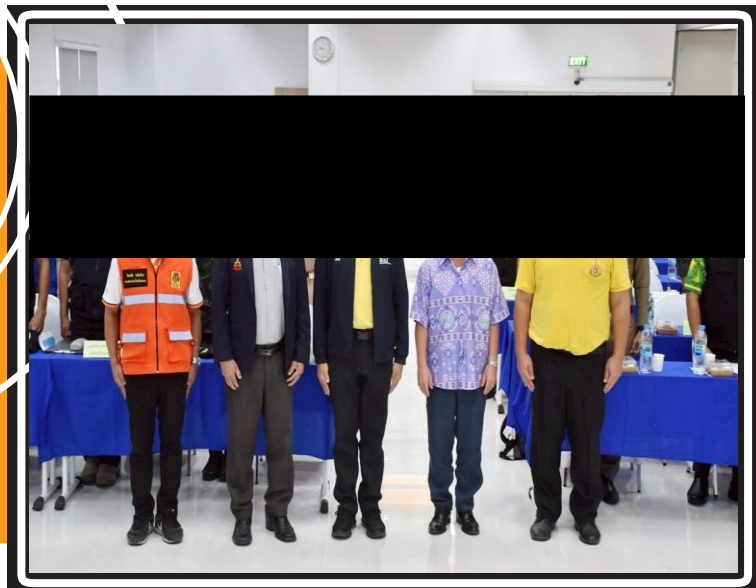


ส่วนที่ ๔ โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. แนวทางโครงการ

จังหวัดระนองและท่าเรือระนอง การท่าเรือแห่งประเทศไทย รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้มีกิจกรรมและแนวทางรูปแบบในการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๕ ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ครั้งที่ ๒ ประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามคำสั่งจังหวัดระนอง
- ครั้งที่ ๓ การฝึกบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX)
- ครั้งที่ ๔ การฝึกปฏิบัติ (Drill)
- ครั้งที่ ๕ การสรุปผลและถอดบทเรียน (After Action Review : AAR)



ส่วนที่ ๕ โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

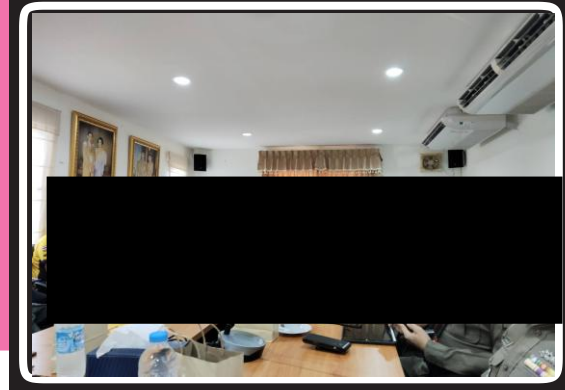
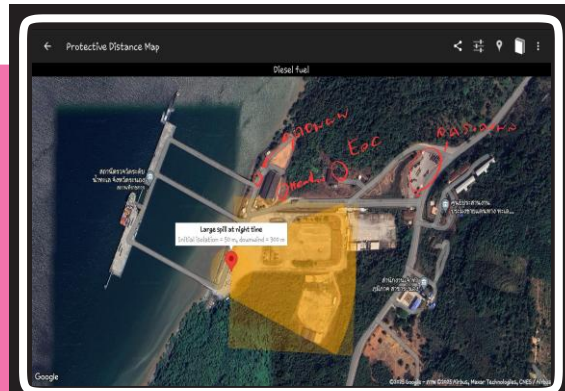
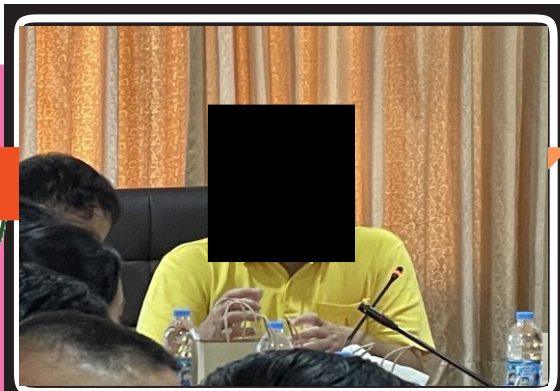
๕. โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

จังหวัดระนองและท่าเรือระนอง การท่าเรือแห่งประเทศไทย รวมทั้งหน่วยที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการโครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ : การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน และการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุขในระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารเรียนรวม ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง ตำบลหงาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง และ ณ บริเวณท่าเรือระนอง ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง



ครั้งที่ ๑ การประชุมคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมท่าเรือระนอง ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง โดยได้รับเกียรติจาก [REDACTED] เป็นประธานในการประชุม

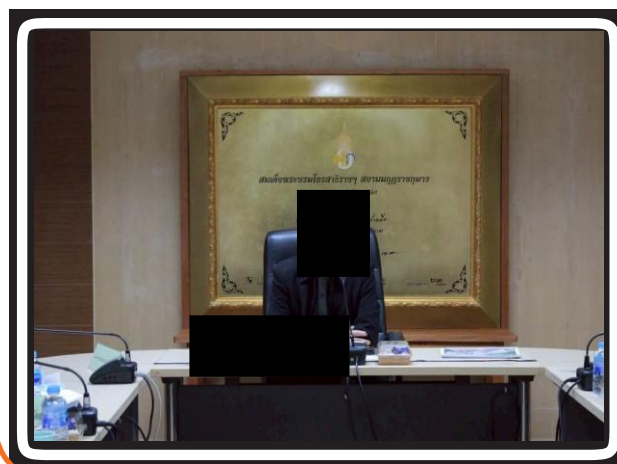
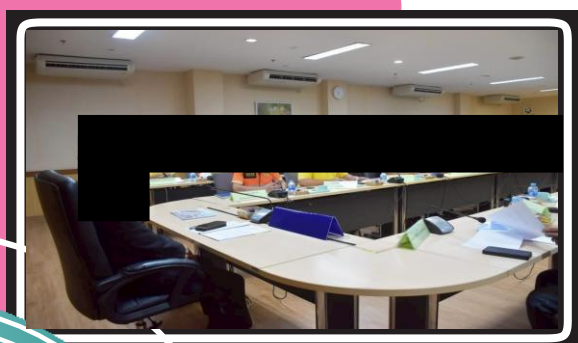


วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อร่วมประชุมวางแผนการฝึกฯระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ ภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ ผู้ประกอบการ มูลนิธิ และเครือข่ายทุกภาคส่วน
- ๒) เพื่อวางแผนการบูรณาการกำลังพล เครื่องมือ และทรัพยากรอื่นๆ
- ๓) เพื่อกำหนดแนวทางและรูปแบบการฝึกซ้อมแผนฯ
- ๔) เพื่อแบ่งมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับภารกิจหน่วยงาน
- ๕) เพื่อร่วมกำหนดสถานการณ์สมมติ (Scenario) ให้เหมาะสมกับสถานการณ์จริง

ครั้งที่ ๒ การประชุมคณะทำงานฯ

การประชุมคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามคำสั่งจังหวัดระนอง เรื่อง การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน ทำเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโกมาซุม ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดระนอง ตำบลบางรีน อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง โดยได้รับเกียรติจาก นายสุพจน์ ภูติเกียรติขจร นิราภัยวงศ์ ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง เป็นประธานในการประชุม



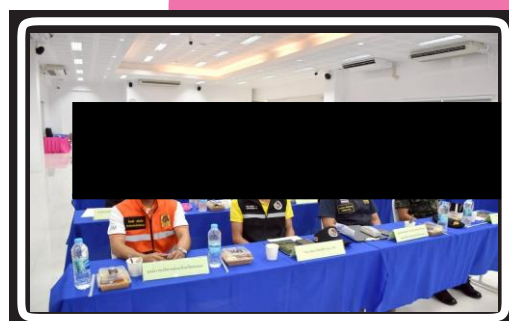
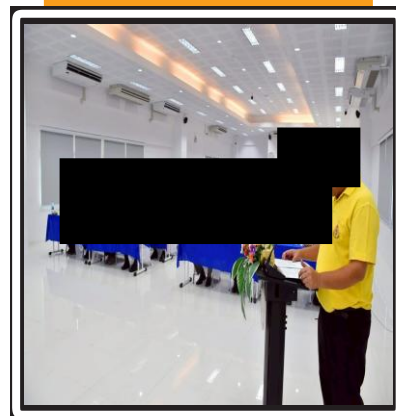
วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อร่วมประชุมวางแผนการฝึกฯระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ ภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ ผู้ประกอบการ มูลนิธิ และเครือข่ายทุกภาคส่วน ตามคำสั่งจังหวัดระนอง
- ๒) เพื่อวางแผนกำหนดจำนวนกำลังพล เครื่องมือ และทรัพยากรอื่นๆ เพื่อปฏิบัติในวันฝึกซ้อมแผนฯ
- ๓) เพื่อกำหนดแนวทางและรูปแบบการฝึกซ้อมแผนฯ ให้มีความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน
- ๔) เพื่อแบ่งมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับภารกิจหน่วยงาน



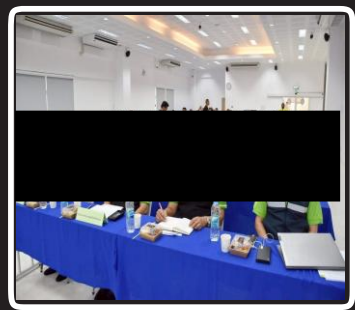
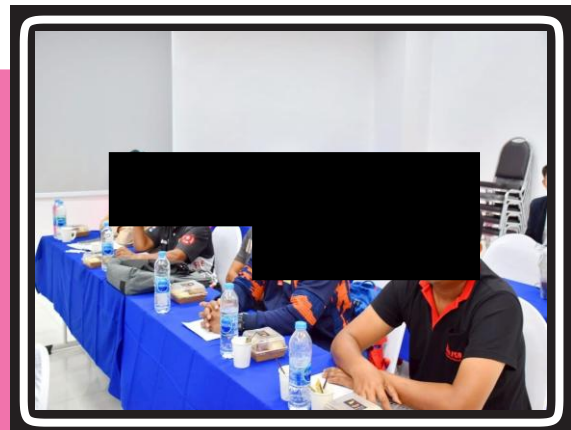
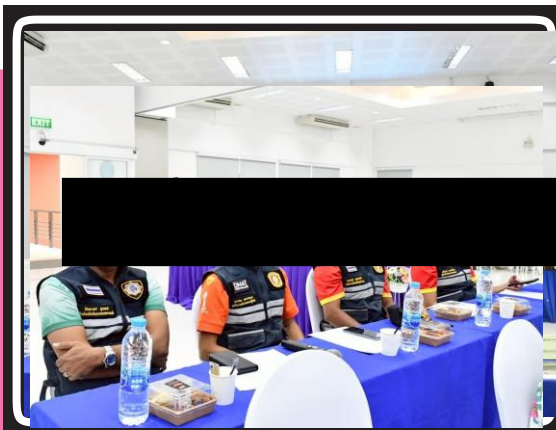
ครั้งที่ ๓ การฝึกบนโต๊ะ (TTX)

การฝึกบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX) วันพุธที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารเรียน
ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง ตำบลหงาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง
โดยได้รับเกียรติจาก นายสุพจน์ ภูติเกียรติขจร ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง เป็นประธานในการประชุม



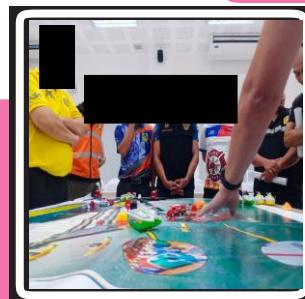
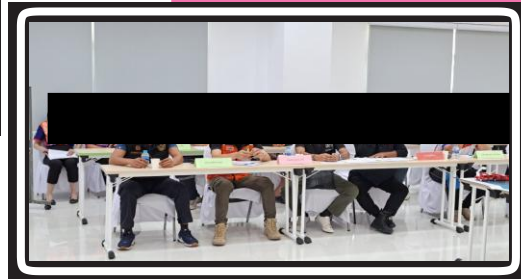
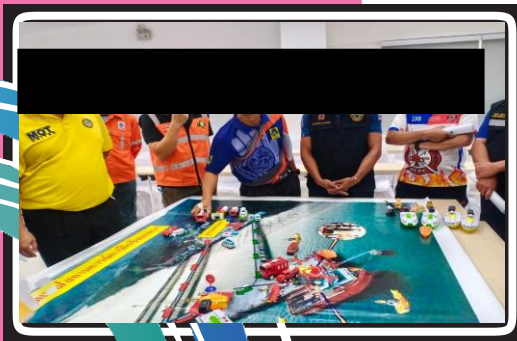
วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ทุกหน่วยงานตามคำสั่งจังหวัดระนองได้ร่วมการฝึกบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX)
- ๒) เพื่อวางแผนการฝึกโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานเป็นอันดับแรก
- ๓) เพื่อซักซ้อมแนวทางและรูปแบบการฝึกซ้อมแผนฯ ให้มีความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกันก่อนการฝึกปฏิบัติจริง (Drill) ณ บริเวณท่าเรือระนอง
- ๔) เพื่อซักซ้อมหน้าที่และความเข้าใจของโจทย์การฝึกฯ เพื่อปฏิบัติการกิจของทุกหน่วยงาน เพื่อหาข้อผิดพลาดและสามารถแก้ไขได้



• ขอบเขตการฝึก

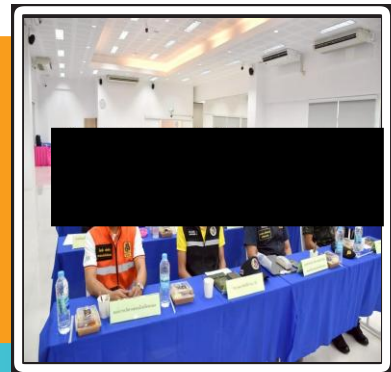
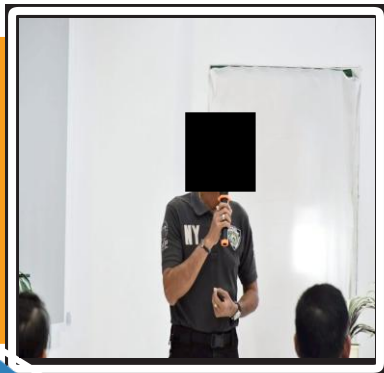
- ๑) การสมมติการจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ (ท่าเรือระนอง) ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ) ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอ (อำเภอเมืองระนอง) ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัด (จังหวัดระนอง)
- ๒) การสมมติการจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ในแต่ละระดับ และซักซ้อมรูปแบบการสนับสนุนการจัดการภัยที่เกิดขึ้น ตามสถานการณ์สมมติ
- ๓) การสมมติการจัดตั้งระบบสื่อสารเพื่อการปฏิบัติการร่วม
- ๔) การสมมติการเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน และการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข
- ๕) การสมมติการเข้าเผชิญเหตุของหน่วยงานตามสถานการณ์กรณีการเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน
- ๖) การสมมติการร้องขอและสนับสนุนทรัพยากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามสถานการณ์กรณีการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข
- ๗) การสมมติแนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานกู้ชีพ กู้ภัยและการปฏิบัติทางการแพทย์และสาธารณสุข
- ๘) การสมมติแนวทางในการบริหารพื้นที่ จุดระดมทรัพยากร จุดรักษาพยาบาล จุดศูนย์พักพิงชั่วคราว ฯลฯ



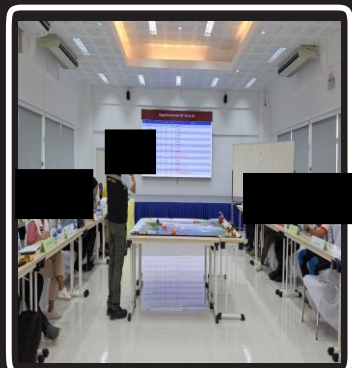
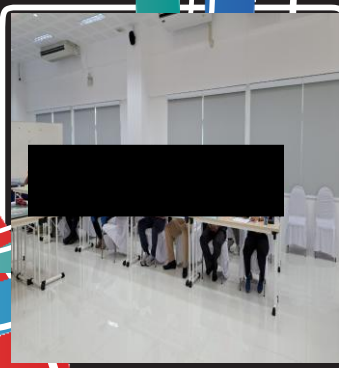
ห้วงเวลา: การฝึกบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX)

ห้วงที่ ๑ การบรรยาย เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารเรียนรวม ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง ตำบลหงาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง
การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับบรรยายหัวข้อ “ความรู้ด้านการป้องกันและระงับเหตุด้านอัคคีภัย”



การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับบรรยายหัวข้อ “การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข”



ห้วงเวลา: การฝึกบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX)

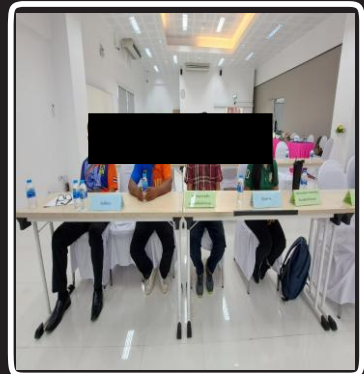
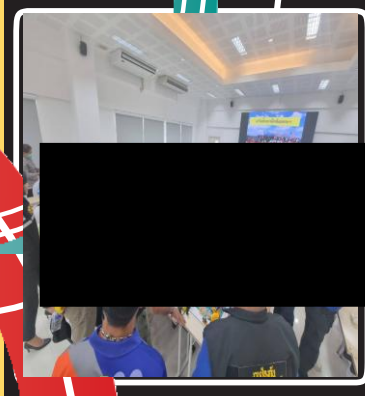
ห้วงที่ ๒ การฝึกบนโต๊ะ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารเรียนรวม ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง ตำบลหงาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

➢ การฝึกบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX) ตามสถานการณ์สมมติ (Scenario) ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการฝึกและแนวทางการปฏิบัติให้มีความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน



➢ การฝึกบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX) ตามสถานการณ์สมมติ (Scenario) ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการฝึกและแนวทางการปฏิบัติให้มีความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน โดยวิทยากรกระบวนการ (Facilitator) จากสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระนอง

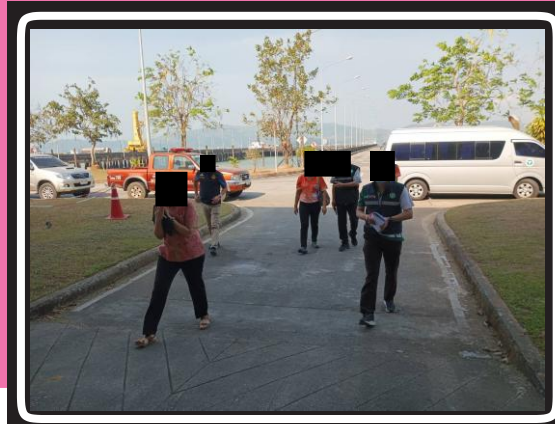
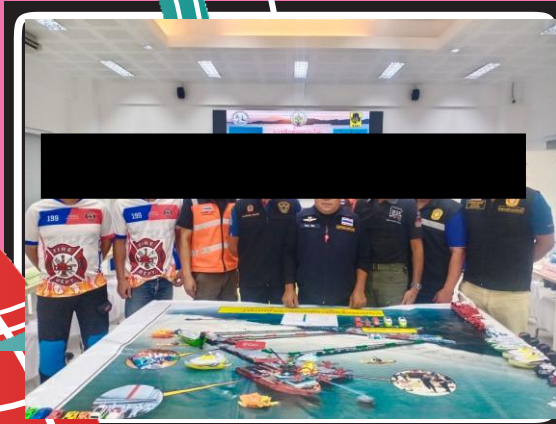
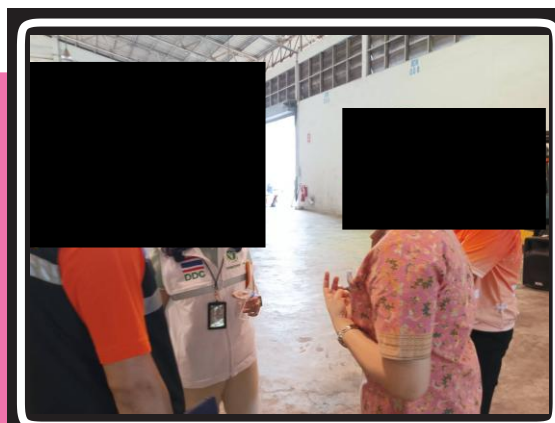
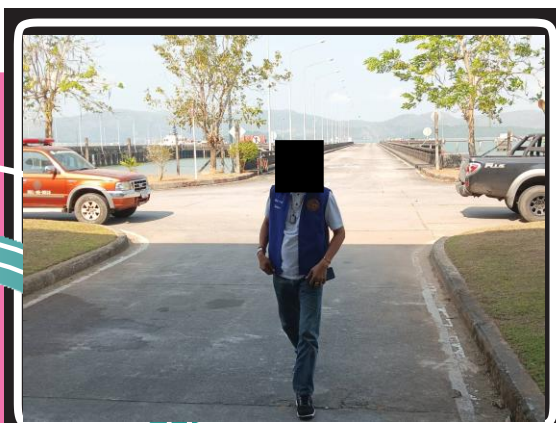


ห้วงเวลา: การฝึกบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX)

ห้วงที่ ๓ ลงพื้นที่ เวลา ๑๖.๓๐ – ๑๘.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๓๐ – ๑๘.๐๐ น. ณ บริเวณท่าเรือระนอง ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

➢ การลงพื้นที่จริงในการวิเคราะห์ข้อมูล เตรียมความพร้อมของเครื่องจักรกลสาธารณภัย วัสดุอุปกรณ์ส่วนที่เกี่ยวข้อง การวางแผนพื้นที่ในการฝึกฯ และการกำหนดทิศทางการเข้าออกของทรัพยากร ทิศทางลม สภาพอากาศและสิ่งแวดล้อมที่มีปัจจัยต่อการฝึกฯ เพื่อเตรียมพร้อมในการฝึกปฏิบัติ (Drill) ต่อไป



ครั้งที่ ๔ การฝึกปฏิบัติ (Drill)

การฝึกปฏิบัติ (Drill) วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ บริเวณท่าเรือระนอง ตำบลปากน้ำ อำเภอรณรง จังหวัดระนอง โดยได้รับเกียรติจาก **นายราชัน มีน้อย** รองผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง เป็นประธาน ในการฝึกปฏิบัติ (Drill) และได้รับเกียรติจากผู้แทนจากกระทรวงคมนาคม รวมทั้งผู้แทนจากการท่าเรือแห่งประเทศไทย เข้าร่วมในสังเกตการณ์ฝึกในครั้งนี้ด้วย



วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ทุกหน่วยงานตามคำสั่งจังหวัดระนองได้ร่วมการฝึกปฏิบัติ (Drill)
- ๒) เพื่อปฏิบัติการฝึกโดยคำนึงถึงความปลอดภัย
- ๓) เพื่อฝึกปฏิบัติตามแนวทางและรูปแบบการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ตามสถานการณ์สมมติ (Scenario) ที่ได้กำหนดไว้
- ๔) เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถปฏิบัติหน้าที่และภารกิจตามขั้นตอนที่ได้ร่วมฝึกปฏิบัติ (Drill) ได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนทุกประการ
- ๕) เพื่อให้หน่วยงานสามารถตอบโต้และเข้าเผชิญเหตุได้ตามหลักวิธีการและขั้นตอนอย่างถูกต้องปลอดภัย
- ๖) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับและทุกหน่วยงานเข้าใจระบบการบัญชาการเหตุการณ์และการสั่งการ การร้องขอสนับสนุน และการประสานการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- ๗) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติทุกหน่วยงานได้ทักษะ ประสบการณ์ในการเข้าร่วมฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนองในครั้งนี้
- ๘) เพื่อเป็นการตรวจสอบ ปรับปรุงและพัฒนาความพร้อมของทรัพยากรบุคคล วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของหน่วยงาน
- ๙) เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจ ความน่าเชื่อถือ สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ใช้บริการ และประชาชนในพื้นที่ ต่อศักยภาพของการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัย การเข้าเผชิญเหตุของท่าเรือระนอง การท่าเรือแห่งประเทศไทย



• ขอบเขตการฝึก

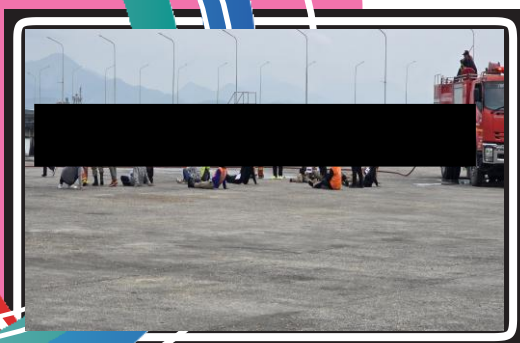
- ๑) การจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ (ท่าเรือระนอง) ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ) ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอ (อำเภอเมืองระนอง) ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัด (จังหวัดระนอง)
- ๒) การจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ในแต่ละระดับ และซักซ้อมรูปแบบการสนับสนุนการจัดการภัยที่เกิดขึ้น ตามสถานการณ์สมมติ
- ๓) การจัดตั้งระบบสื่อสารเพื่อการปฏิบัติการร่วม
- ๔) การเข้าเผชิญเหตุของหน่วยงานตามสถานการณ์ กรณีการลักลอบขนสินค้าอันตราย/ตรวจพบลูกเรือสงสัยป่วยด้วยโรคไข้หวัดนก/การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว
- ๕) การร้องขอและสนับสนุนทรัพยากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามสถานการณ์
- ๖) แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานกู้ชีพ กู้ภัยและการปฏิบัติทางการแพทย์และสาธารณสุข
- ๗) แนวทางในการบริหารพื้นที่ อาทิ จุดระดมทรัพยากร จุดรักษาพยาบาล ฯลฯ



ห้วงเวลา: การฝึกปฏิบัติ (Drill)

ห้วงที่ ๑ การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น.

สถานการณ์เกิดเพลิงไหม้แล้วทำให้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน ณ บริเวณท่าเรือระนอง ตำบลปากน้ำ อำเภอมือเมืองระนอง จังหวัดระนอง



ห้วงเวลา: การฝึกปฏิบัติ (Drill)

ห้วงที่ ๒ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

สถานการณ์การเกิดอัคคีภัยเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน มีผู้บาดเจ็บจำนวนมาก จึงต้องจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข ณ บริเวณหน้าท่าเทียบเรือ (ท่าอเนกประสงค์) ท่าเรือระนอง ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง



พื้นที่การฝึกปฏิบัติ (Drill)

บริเวณท่าเทียบเรือ (ท่าอเนกประสงค์)

สำหรับพื้นที่การฝึกปฏิบัติ (Drill) โครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน และการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข) จะดำเนินการฝึกฯ ณ บริเวณ ท่าเรือระนอง ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

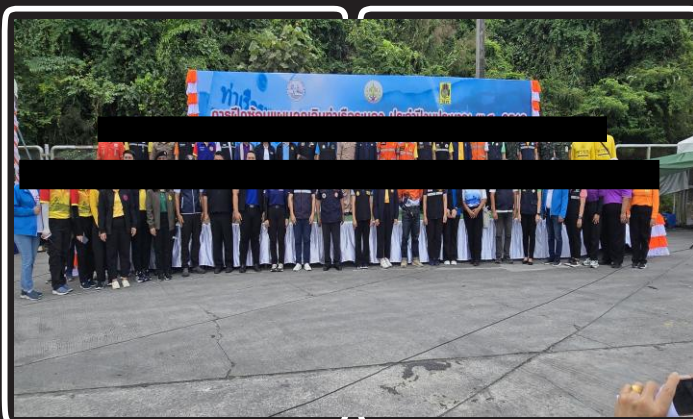


หน่วยงานดำเนินการฝึก

หน่วยงานหลัก

หน่วยงานดำเนินการฝึกฯ หน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ จิตอาสา มูลนิธิ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชน และผู้สังเกตการณ์ จาก ๓๘ หน่วยงาน จำนวน ๓๐๐ คน

- ๑) ท่าเรือระนอง การท่าเรือแห่งประเทศไทย
- ๒) ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลจังหวัดระนอง
- ๓) ศูนย์ควบคุมความมั่นคงท่าเรือจังหวัดระนอง
- ๔) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง
- ๕) สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาระนอง
- ๖) ด้านควบคุมโรคระหว่างประเทศท่าเรือระนอง
- ๗) ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ๑๑ สุราษฎร์ธานี
- ๘) เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ
- ๙) สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระนอง



หน่วยงานดำเนินการฝึก

หน่วยงานสนับสนุน

- ๑) ศูนย์ประสานงานประมงชายแดนทางทะเลไทย-เมียนมา
- ๒) สถานีตำรวจน้ำ ๑ กองกับการ ๘ กองบังคับการตำรวจน้ำ
- ๓) สถานีตำรวจท่องเที่ยวระนอง
- ๔) หน่วยปฏิบัติการต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่งที่ ๔๕๑
- ๕) โรงพยาบาลระนอง
- ๖) ประชาสัมพันธ์จังหวัดระนอง
- ๗) อำเภอเมืองระนอง
- ๘) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง
- ๙) สถานีตำรวจภูธรเมืองระนอง
- ๑๐) สถานีตำรวจภูธรปากน้ำระนอง
- ๑๑) เทศบาลเมืองระนอง
- ๑๒) เทศบาลเมืองบางริ้น
- ๑๓) เทศบาลตำบลปากน้ำ
- ๑๔) เทศบาลตำบลบางนอน
- ๑๕) เทศบาลเมืองบางริ้น
- ๑๖) กองพันทหารราบที่ ๒ กรมทหารราบที่ ๒๕
- ๑๗) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยจังหวัดระนอง
- ๑๘) ศาลาการระนอง
- ๑๙) สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดระนอง
- ๒๐) มูลนิธิคุณธรรมสงเคราะห์ (เด็กกำพร้าเมืองเกาะ)
- ๒๑) มูลนิธิระนองสงเคราะห์ (พงไ้)
- ๒๒) ชมรมวิทยากรการปฐมพยาบาลและช่วยฟื้นคืนชีพจังหวัดระนอง
- ๒๓) ชมรมประกันภัยจังหวัดระนอง
- ๒๔) ชมรมกู้ภัยที่สูงทางน้ำจังหวัดระนอง
- ๒๕) ชมรมอาสาภัยพิบัติชุมชนจังหวัดระนอง
- ๒๖) ผู้ประกอบการบริษัทเอกชน
- ๒๗) ศูนย์ประสานงาน อปพร.จังหวัดระนอง
- ๒๘) สมาคมวิทยุสมัครเล่นจังหวัดระนอง



ทรัพยากรเข้าร่วมฝึก

เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลสาธารณภัยและยุทโธปกรณ์

ทรัพยากรที่เข้าร่วมการฝึกโครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (การลักลอบขนสินค้าอันตราย/ตรวจพบลูกเรือสงสัยป่วยด้วยโรคไข้หวัดนก/การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว) จำนวน ๑๘ ประเภท ๓๓ รายการ

- รถยนต์ จำนวน ๑๐ ประเภท รวม ๒๔ คัน ได้แก่

- ๑) รถยนต์ประกอบอาหาร จำนวน ๑ คัน
- ๒) รถยนต์กู้ภัยเคลื่อนที่เร็ว จำนวน ๑ คัน
- ๓) รถเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย จำนวน ๑ คัน
- ๔) รถตรวจการณ์ (ปก.ระนอง) จำนวน ๑ คัน
- ๕) รถกระบะบรรทุก (ปก.ระนอง/ท่าเรือระนอง/สภ.ปากน้ำ/สภ.เมืองระนอง จำนวน ๕ คัน
- ๖) รถยนต์กู้ชีพกู้ภัย (มูลนิธิ พงไฉ่/ทต.ปากน้ำท่าเรือ/ทต.บางนอน จำนวน ๓ คัน
- ๗) รถพยาบาล Ambulance (รพ.ระนอง/มูลนิธิ เต็กก่า/มูลนิธิ พงไฉ่) จำนวน ๓ คัน
- ๘) รถดับเพลิง (ทม.ระนอง/ทม.บางริน/ทต.ปากน้ำท่าเรือ) จำนวน ๓ คัน
- ๙) รถบรรทุกน้ำดับเพลิง (ทม.ระนอง/อบจ.ระนอง/ทต.บางนอน/ทต.ปากน้ำท่าเรือ) จำนวน ๔ คัน
- ๑๐) รถยนต์สื่อสาร (กสทช.๔๔ ระนอง/ด่านกักกันสัตว์/สมาคมวิฑูสมัครเล่นจังหวัดระนอง) จำนวน ๓ คัน



ครั้งที่ ๕ สรุปผล/ถอดบทเรียน (After Action Review : AAR)

ส่วนที่ ๑ หน่วยงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

การสรุปผล/ถอดบทเรียน (After Action Review : AAR) วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น ณ บริเวณท่าเรือระนอง ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง โดยได้รับเกียรติจาก นายจักรกฤษณ์ คุ่มภัย ผู้จัดการท่าเรือระนอง เป็นประธานในการสรุปผลการฝึกและร่วมกับหน่วยงานที่เข้าร่วมฝึก ร่วมกันถอดบทเรียนในการฝึกครั้งนี้ เพื่อนำข้อบกพร่องและประเด็นขั้นตอนในการฝึกโครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน ท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (การเกิดเพลิงไหม้สารเคมีรั่วไหลขณะปฏิบัติงาน และการจัดตั้ง ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข) นำไปปรับปรุงแก้ไข และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับมือหากเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างมีขั้นตอนและมีประสิทธิภาพ โดยสรุปผลการฝึกฯ ได้ดังนี้

๑) หน่วยงานเข้าร่วมฝึกด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การระงับเหตุอัคคีภัยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทักษะ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการปฏิบัติงาน

๒) การปฏิบัติงานของทีมดับเพลิงมีการบูรณาการการทำงานด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ ซึ่งแต่ละหน่วยงาน จะสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้ในสถานการณ์สาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สามารถเข้าใจกระบวนการยกระดับการจัดการสาธารณภัยเป็นสาธารณภัยขนาดกลาง (ระดับ ๒) ภายใต้การควบคุมสั่งการของศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดระนอง

๔) ด้านการประสานงาน เกี่ยวกับระบบสื่อสารยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร เนื่องจากการใช้คลื่นความถี่ที่แตกต่างกัน ทำให้การติดต่อสื่อสารไม่ไปในทิศทางเดียวกัน

๕) ควรมีการทดสอบระบบการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ณ ที่ตั้งของทรัพยากรและเจ้าหน้าที่ของตนเอง เพื่อประเมินระยะเวลาการเข้าพื้นที่เผชิญเหตุ และวัดประสิทธิภาพของหน่วยงาน



ครั้งที่ ๕ สรุปผล/ถอดบทเรียน (After Action Review : AAR)

ส่วนที่ ๒ หน่วยงานด้านสาธารณสุขและการแพทย์

การสรุปผล/ถอดบทเรียน (After Action Review : AAR) ด้านสาธารณสุขและการแพทย์ โดยหน่วยงาน ๓ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง ด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศท่าเรือระนอง และสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระนอง ได้ข้อสรุปและประเด็นขั้นตอนในการฝึกโครงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าเรือระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ด้านการการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์และสาธารณสุข โดยสรุปผลการถอดบทเรียนได้ดังนี้

๑) บทบาทภารกิจ

- รายงานสถานการณ์ต่อผู้บริหาร มีการรายงานผ่านผู้บัญชาการเหตุการณ์ EOC
- ระดับการจัดการสาธารณสุข มี ๔ ระดับ ระดับ ๑ (ขนาดเล็ก) ระดับ ๒ (ขนาดกลาง) ระดับ ๓ (ขนาดใหญ่) ระดับ ๔ (ขนาดร้ายแรงอย่างยิ่ง)

๒) ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม

- ๓.๑) การแจ้งเหตุ/รายงานสถานการณ์
 - มีการแจ้งเหตุจากการเล่าผ่านสถานการณ์ไปเรียบร้อยแล้ว
- ๓.๒) การแจ้งข้อมูล
 - ปรับตามสถานการณ์สมมติ (Scenario) ทำให้ขาดขั้นตอนการรายงาน
- ๓.๓) เปิด EOC
 - ใช้วิธีการเล่าสถานการณ์ตาม Scenario ทำให้ขาดความเสมือนจริงของการส่งและรายงาน

ตัวของทีมงานปฏิบัติ

- ๓.๔) การส่งต่อข้อมูล
 - ใช้การถ่ายทอดภาพผ่าน FB LIVE ใช้วิทยุสื่อสาร/ใช้ภาพถ่าย DRONE/การรายงานตัวผ่าน

ระบบวิทยุสื่อสาร

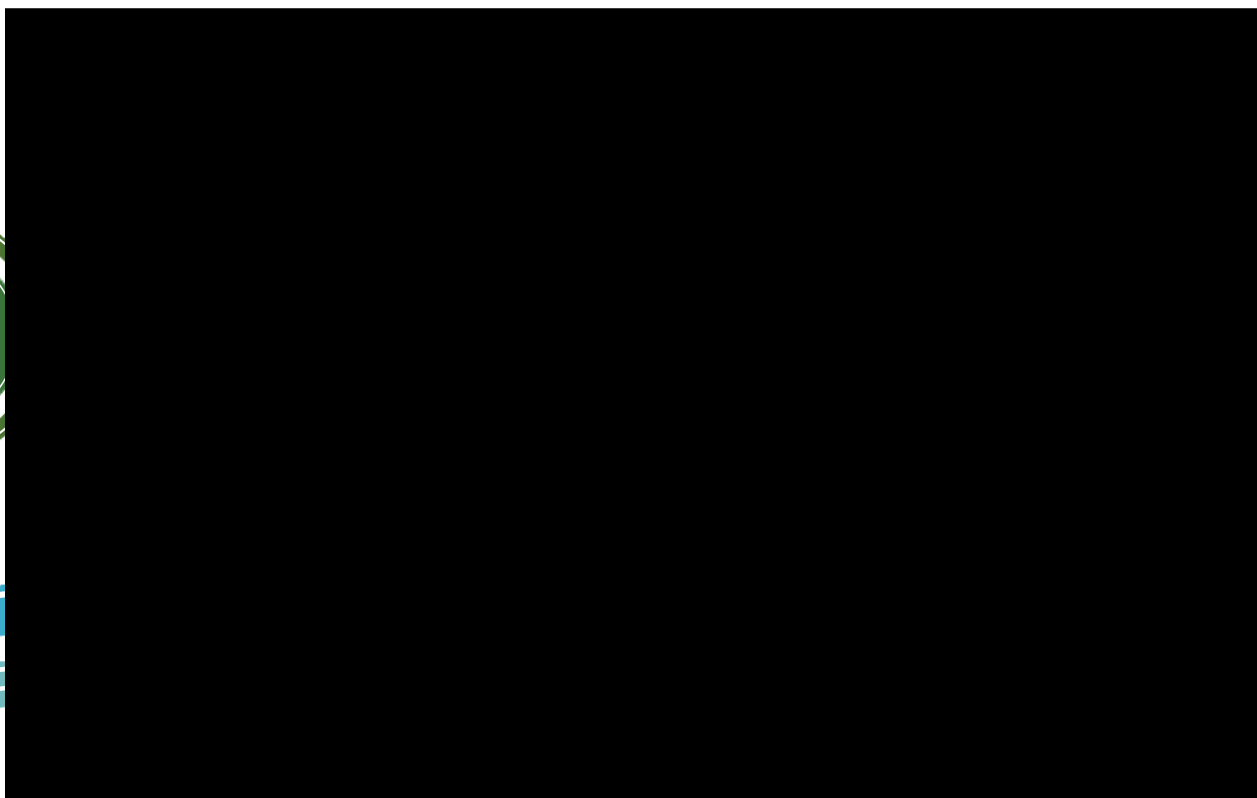
- ๓.๕) สถานที่
 - ท่าเรือระนอง มีการแบ่งพื้นที่ ๓ Zone ดังนี้
 - ทีมสอบสวน (เขียว/เหลือง/เทา) ครอบคลุม

๓) ปัจจัยความสำเร็จ

- ๓.๑) ปัจจัยภายใน
 - มีคำสั่งทีมปฏิบัติการในแต่ละระดับ ทีม SAT/CDCU
 - โครงสร้างระบบการบัญชาการเหตุการณ์ ICS

คณะที่ปรึกษาและผู้จัดทำ

คณะที่ปรึกษา



คณะผู้จัดทำ





เอกสารแนบ 8

ตัวอย่างเอกสารข้อกำหนดการปฏิบัติการขนถ่าย



SHIP SECURITY PLAN / KẾ HOẠCH AN NINH TÀU

PART A - RESTRICTED
PHẦN A - HẠN CHẾ TRUY CẬP

SSP-11-03

Date: 08/08/2021

Version No.: 01

Page: 1/2

DECLARATION OF SECURITY
CAM KẾT AN NINH


Declaration of Security is valid Bản cam kết an ninh có giá trị	From/ Từ:	To/ Đến:	Reason/ Lý do:
Name of Ship/ Tên tàu:	Name of Port/ Tên Cảng:	Name of Other Ship/ Tên tàu kia:	
IMO Number/ Số IMO	Owners/ Chủ sở hữu	IMO Number/ Số IMO	
Port of Registry/ Cảng đăng ký:	Address/ Địa chỉ	Port of Registry/ Cảng đăng ký	
Responsible Company / Công ty:	Tel No/ Số điện thoại	Responsible Company / Công ty	
24 hr Contact No/ Số điện thoại 24/24.	E-mail / Địa chỉ email	24 hr Contact No/ Số điện thoại 24/24	
Security level/ Cấp độ an ninh	Security level/ Cấp độ an ninh	Security level/ Cấp độ an ninh	

The port facility and ship agree to the following security measures and responsibilities to ensure compliance with the requirements of part A of the International Code for the security of Ships and Port Facilities.

Cảng (hoặc tàu) và tàu cùng nhau thỏa thuận về các trách nhiệm và những biện pháp an ninh dưới đây nhằm bảo đảm tuân thủ các quy định tại phần A của bộ luật Quốc tế về An ninh Tàu và Bến cảng.

Activities Hoạt động	The Ship Tàu	The Port facility Cảng biển	Other Ship Tàu khác
Confirm security and responsibility. Xác Nhận an ninh và các trách nhiệm	CSO/ SSO	PFSO	CSO/ SSO
Restricted areas: established and controlled. Các khu vực hạn chế: được thiết lập và kiểm soát			
Access point: controlled & monitored Các điểm tiếp cận: được giám sát và kiểm soát			
Seaward perimeter monitored Vành đai phía biển được giám sát			
Landside perimeter monitored Vành đai phía bờ được giám sát			
Adequate lighting during the night for the ship, land & seaward perimeters Chiếu sáng thích hợp ban đêm cho vành đai phía biển, phía bờ và tàu			
Procedure for handling cargo agreed Quy trình bốc xếp hàng hoá đã thống nhất			
Procedure for handling ships stores agreed Quy trình bốc xếp vật tư phụ tùng đã thống nhất			
Response Plans for/ Kế hoạch đối phó với: Fire/ Cháy Access by unauthorized personnel Tiếp cận bởi những người không được phép Suspicious article discovered Phát hiện những đồ vật khả nghi			



	SHIP SECURITY PLAN / KẾ HOẠCH AN NINH TÀU		SSP-11-03
	PART A – RESTRICTED PHẦN A - HẠN CHẾ TRUY CẬP		Date: 08/08/2021 Version No.: 01 Page: 2/2

Communication check/ Kiểm tra thông tin Convert signal agreed Các tín hiệu ngấm được thoả thuận Alarms/ Các báo động			
Personnel identification and screening Nhận dạng và soi người			
Visitor list approved Danh sách khách được phê duyệt			
Procedure in place for unexpected visitors Các quy trình áp dụng với các vị khách không mời			
Signature and contact details Chữ ký và địa chỉ liên lạc cần thiết			
The Ship Tàu	The Port facility Cảng biển	Other Ship Tàu khác	
Full name/Họ và tên	Full name/Họ và tên	Full name/Họ và tên	
Title/ Chức danh	Title/ Chức danh	Title/ Chức danh Chief Officer	
Signature/ Chữ ký	Signature/ Chữ ký	Signature/ Chữ ký	
Date/ Ngày:	Date/ Ngày:	Date/ Ngày:	
Tel No/ Số điện thoại:	Tel No/ Số điện thoại:	Tel No/ Số điện thoại:	
Radio channel/ Kênh liên lạc VTD:	Radio channel/ Kênh liên lạc VTD:	Radio channel/ Kênh liên lạc VTD:	

To be retained on board for not less than 3 year
 Cam kết an ninh này phải được lưu dưới tàu ít nhất 3 năm

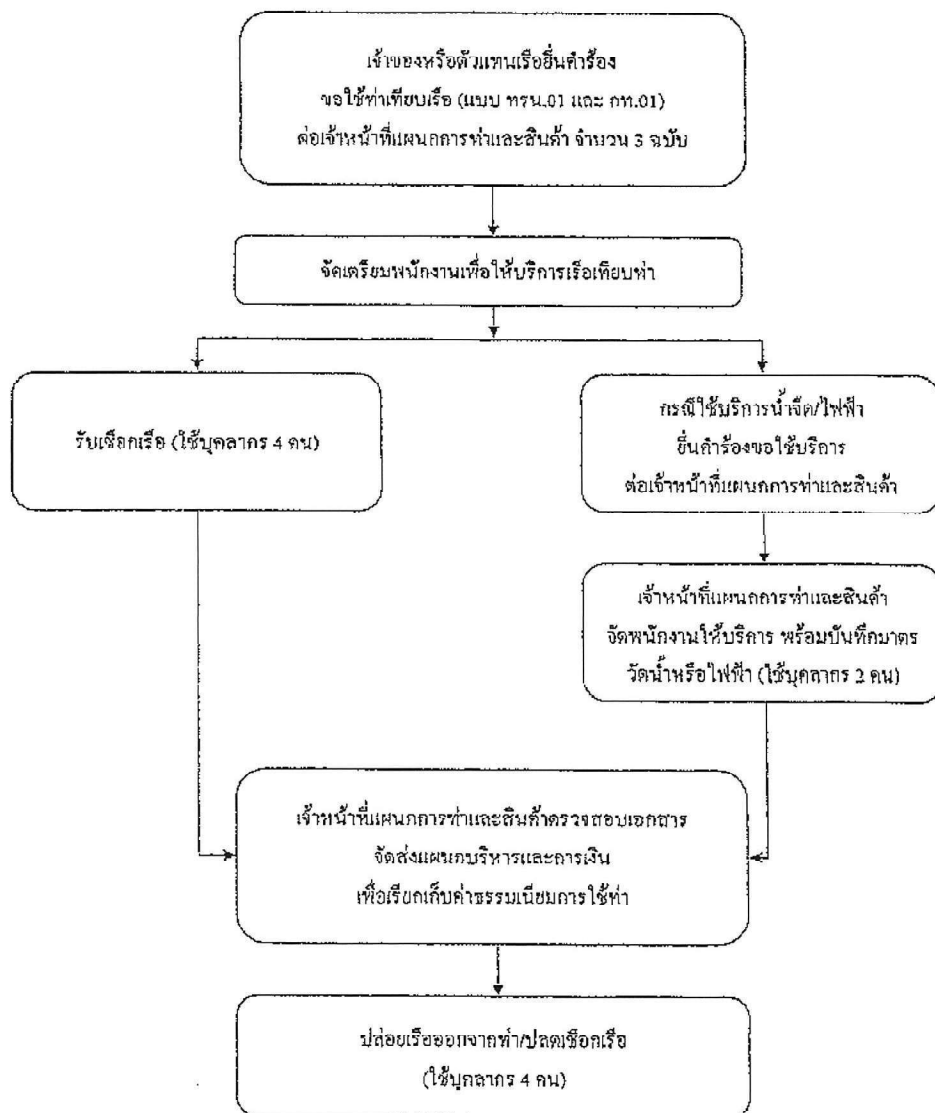
เอกสารแนบ 9

ขั้นตอนการขนถ่ายสินค้า

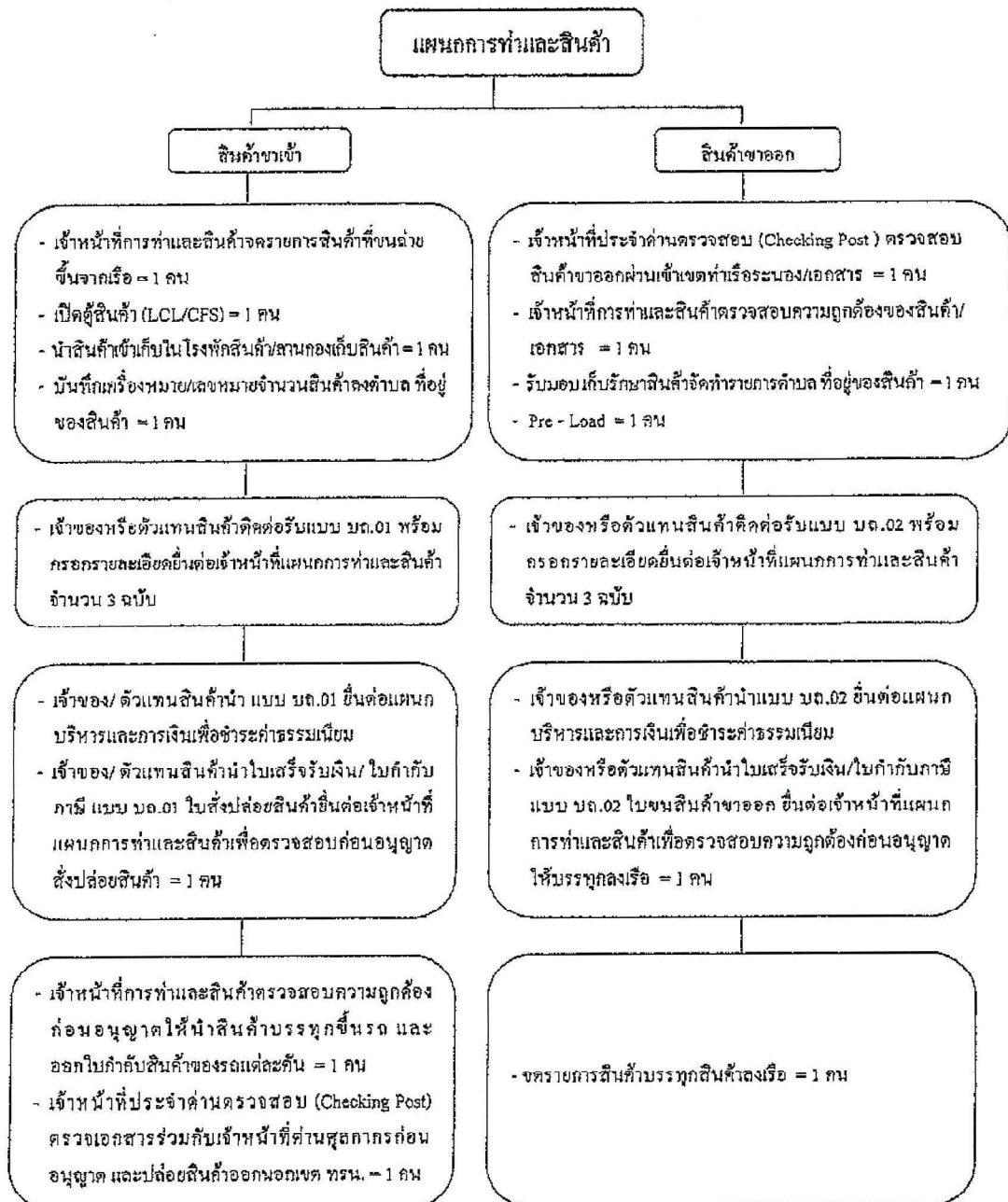
แผนการทำงานและสินค้า

ท่าเรือระนอง

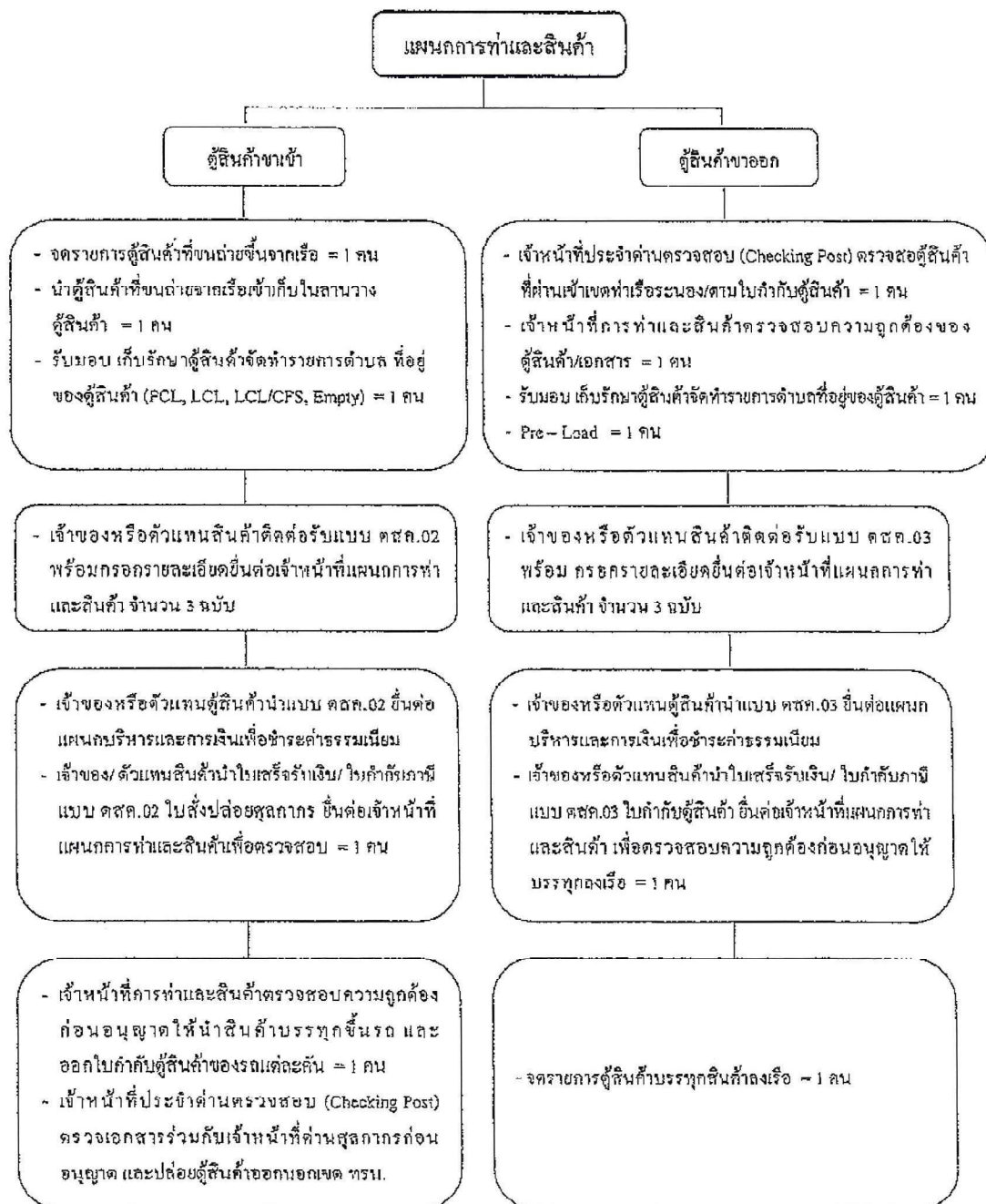
1. งานให้บริการเรือ



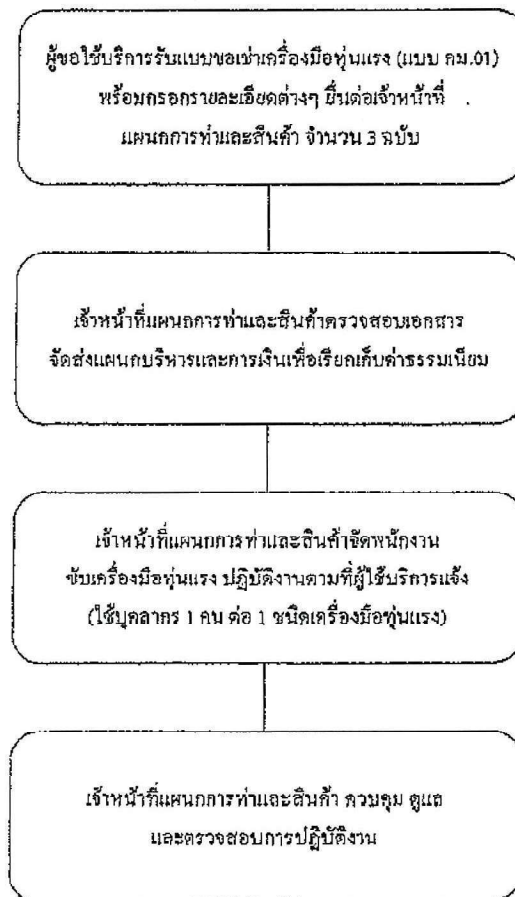
2. งานให้บริการ การรับมอบ การเก็บรักษาและการส่งมอบสินค้า



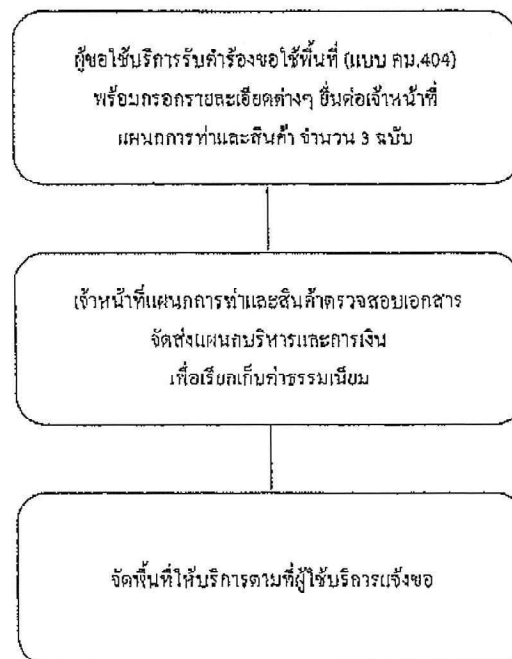
3. งานให้บริการ การรับมอบ การเก็บรักษาและการส่งมอบตู้สินค้า



4. งานให้บริการเข้าใช้เครื่องมือทุ่นแรง



4. งานให้บริการด้านพื้นที่



เอกสารแนบ 10

ประกาศกรมเจ้าท่า ที่ 134/2564 และ 136/2564

ประกาศกรมเจ้าท่า

ที่ ๑๓๔/๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการความปลอดภัย การป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำ
เนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตรายประจำท่าเรือ

เนื่องจากกิจกรรมของท่าเรือขนถ่ายน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตราย รวมทั้งท่าเรือขนถ่ายสินค้าทั่วไป อาจก่อให้เกิดปัญหามลพิษทางน้ำจากการรั่วไหลของสิ่งเหล่านี้ ทำให้เกิดความเสียหายแก่สิ่งแวดล้อมทางน้ำ ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันน้ำมัน เคมีภัณฑ์ หรือสารที่เป็นอันตรายที่อาจเกิดการรั่วไหลลงสู่แม่น้ำ ลำคลอง บึง อ่างเก็บน้ำ ทะเลสาบ หรือทะเลในน่านน้ำไทย ซึ่งทำให้คุณภาพน้ำเสื่อมโทรมลงและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามอนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยการเตรียมการ การป้องกัน การกำจัด และความร่วมมือเพื่อขจัดมลพิษทางทะเลเนื่องจากน้ำมัน ค.ศ. ๑๙๙๐ (International Convention on Oil Pollution Preparedness, Response and Co-operation, 1990 หรือ OPRC) รวมตลอดถึงพิธีสาร ค.ศ. ๒๐๐๐ ว่าด้วยการเตรียมการ การปฏิบัติการ และความร่วมมือในอุบัติเหตุทางมลพิษอันเกิดจากสารอันตรายและมีพิษ (Protocol on Preparedness, Response and Co-operation to pollution Incidents by Hazardous and Noxious Substances 2000 (OPRC-HNS Protocol 2000) ขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization : IMO)

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๔๖ ทวิ มาตรา ๑๑๙ มาตรา ๑๑๙ ทวิ และมาตรา ๒๐๔ แห่งพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิบดีกรมเจ้าท่าจึงวางแนวทางปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัย การป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตรายประจำท่าเรือ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกรมเจ้าท่า ที่ ๔๑๑/๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๔๓

ข้อ ๒ ในประกาศฉบับนี้

“สารที่เป็นอันตราย” หมายความว่า น้ำมันหรือสารอื่นใด ซึ่งเมื่อปล่อยทิ้งลงสู่ทะเลแล้ว อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของมนุษย์และสิ่งมีชีวิตในทะเล หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อความงามตามธรรมชาติ หรือรบกวนการใช้ประโยชน์อื่น ๆ อันชอบด้วยกฎหมายจากทะเล ตามที่อธิบดีกรมเจ้าท่าประกาศกำหนด

“ท่าเรือที่มีความเสี่ยงสูง” หมายความว่า ท่าเรือ หรือท่าจอดเรือ (Single Point Mooring: SPM) สำหรับขนถ่ายน้ำมัน เคมีภัณฑ์ สารที่เป็นอันตราย

“ท่าเรือที่มีความเสี่ยงปานกลาง” หมายความว่า ท่าเรือสินค้าทั่วไป ท่าเรือสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ ท่าเรือบรรทุกพาหนะล้อเลื่อน (Roll-on/Ro-off (RO-RO Cargo)) ท่าเรือสินค้าห้องเย็น ท่าเรือรับเรืออเนกประสงค์ ท่าเรือสินค้าเทกอง ท่าเรือรับเรือสินค้าความเร็วสูง (Cargo high-speed craft)

ท่าเรือรับแท่นขุดเจาะเคลื่อนที่นอกชายฝั่ง (Mobile offshore drilling units) ท่าเรือขนถ่ายก๊าซ และอยู่เรือ

“ท่าเรือที่มีความเสี่ยงต่ำ” หมายความว่า ท่าเรือรับส่งคนโดยสาร ท่าเรือรับเรือโดยสาร ความเร็วสูง ท่าเรือสำราญกีฬา และท่าเรือประมง

ข้อ ๓ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองท่าเรือที่มีความเสี่ยงสูง ปฏิบัติตามมาตรการ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำท่าเรือ เพื่อป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์และสารที่เป็นอันตราย ตามแนวทางที่กรมเจ้าท่าประกาศกำหนด และต้องเสนอแผนปฏิบัติการฯ ให้กรมเจ้าท่าพิจารณาเห็นชอบก่อนนำไปใช้ปฏิบัติ ซึ่งแผนปฏิบัติการฯ จะมีอายุคราวละ ๓ ปี นับถัดจากวันที่กรมเจ้าท่าได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

(๒) จัดการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฯ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยแจ้งให้กรมเจ้าท่าทราบ ก่อนการจัดฝึกซ้อม และรายงานผลการฝึกซ้อมให้กรมเจ้าท่าทราบหลังเสร็จสิ้นการฝึกซ้อมแล้วทุกครั้ง

(๓) หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกซ้อม ต้องจัดให้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการฯ หากมีความจำเป็น ต้องปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ ให้มีความเหมาะสม ต้องเสนอแผนปฏิบัติการฯ ที่ปรับปรุงแล้วนั้น ให้กรมเจ้าท่าพิจารณาเห็นชอบเช่นเดียวกับ (๑)

(๔) ก่อนการขนถ่ายน้ำมัน เคมีภัณฑ์ หรือสารที่เป็นอันตรายทุกครั้ง ให้นายท่าและนายเรือ ร่วมกันตรวจสอบความปลอดภัยระหว่างเรือและท่าเรือตามแบบการตรวจสอบของข้อเสนอแนะในคู่มือ ความปลอดภัยสำหรับเรือบรรทุกน้ำมันและท่าเรือขนถ่ายน้ำมัน (International Safety Guide for Oil Tankers & Terminals) และต้องเก็บรักษาไว้เพื่อการตรวจสอบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน หรือหากกรณีที่มีข้อโต้แย้งทางกฎหมายให้เก็บรักษาแบบการตรวจสอบนั้นไว้จนกว่าการดำเนินการทางกฎหมายจะแล้วเสร็จ

(๕) ในกรณีการขนถ่ายน้ำมัน เคมีภัณฑ์ หรือสารที่เป็นอันตรายระหว่างเรือกับเรือ ให้นายเรือทั้งสองลำร่วมกันตรวจสอบความปลอดภัยของเรือก่อนการขนถ่ายทุกครั้ง โดยให้ตรวจสอบ ตามข้อกำหนดในคู่มือการขนถ่ายระหว่างเรือกับเรือ (Ship to Ship Transfer Guide) ซึ่งจัดทำ โดยหอการค้าระหว่างประเทศ (International Chamber of Shipping) และสภาผู้ค้าน้ำมันทางทะเล ระหว่างประเทศ (Oil Companies International Marine Forum) และต้องเก็บรักษารายงาน การตรวจสอบดังกล่าวไว้เพื่อการตรวจสอบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน หรือหากกรณีที่มี ข้อโต้แย้งทางกฎหมายให้เก็บรักษาแบบการตรวจสอบนั้นไว้จนกว่าการดำเนินการทางกฎหมายจะแล้วเสร็จ

(๖) ก่อนการขนถ่ายน้ำมัน เคมีภัณฑ์ หรือสารที่เป็นอันตรายจากท่าเทียบเรือสู่เรือ หรือ จากเรือสู่ท่าเทียบเรือ หรือจากเรือสู่เรือ ต้องติดตั้ง/วางทุ่นกักคราบน้ำมัน เคมีภัณฑ์ หรือสารที่เป็น อันตรายล้อมรอบลำเรือให้เสร็จเรียบร้อยก่อนทำการขนถ่ายทุกครั้ง และต้องมีภาชนะรองรับน้ำมัน เคมีภัณฑ์ หรือสารที่เป็นอันตรายที่อาจหยดรั่วไหลออกมาบริเวณหน้าแปลนรอยต่อของท่อสูบลำ

(๗) จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับการขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ หรือสารที่เป็นอันตรายให้พร้อมใช้งานตลอดเวลาที่ทำการขนถ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำท่าเรือเพื่อป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตรายที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมเจ้าท่าแล้ว ทั้งนี้ เครื่องมืออุปกรณ์สำหรับการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตรายหรือท่อน้ำมัน ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองท่าเรือที่มีความเสี่ยงปานกลาง ปฏิบัติตามมาตรการดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำท่าเรือ เพื่อป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตราย ตามแนวทางที่กรมเจ้าท่าประกาศกำหนด และยื่นแผนปฏิบัติการฯ ให้กรมเจ้าท่าทราบ

(๒) จัดการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฯ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยแจ้งให้กรมเจ้าท่าทราบก่อนการจัดฝึกซ้อม และรายงานผลการฝึกซ้อมให้กรมเจ้าท่าทราบหลังเสร็จสิ้นการฝึกซ้อมแล้วทุกครั้ง

(๓) หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกซ้อม ต้องจัดให้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการฯ เพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ ให้มีความเหมาะสม

(๔) ก่อนการขนถ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ให้นายท่าและนายเรือร่วมกันตรวจสอบความปลอดภัยระหว่างเรือและท่าเรือตามแบบการตรวจสอบของข้อเสนอแนะในคู่มือความปลอดภัยสำหรับเรือบรรทุกน้ำมันและท่าเรือขนถ่ายน้ำมัน (International Safety Guide for Oil Tankers & Terminals) และในกรณีการขนถ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงระหว่างเรือกับเรือ ให้นายเรือทั้งสองลำร่วมกันตรวจสอบความปลอดภัยของเรือก่อนการขนถ่ายทุกครั้ง โดยให้ตรวจสอบตามข้อกำหนดในคู่มือการขนถ่ายระหว่างเรือกับเรือ (Ship to Ship Transfer Guide) ซึ่งจัดทำโดยหอการค้าระหว่างประเทศ (International Chamber of Shipping) และสภาผู้ค้าน้ำมันทางทะเลระหว่างประเทศ (Oil Companies International Marine Forum) และต้องมีภาชนะรองรับน้ำมันเชื้อเพลิงที่อาจหยดรั่วไหลออกมาบริเวณหน้าแปลนรอยต่อของท่อสูบน้ำ

(๕) จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับการขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตรายให้พร้อมใช้งานตลอดเวลาที่ทำการขนถ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำท่าเรือเพื่อป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตราย ทั้งนี้ เครื่องมืออุปกรณ์สำหรับการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตราย ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองท่าเรือที่มีความเสี่ยงต่ำ ปฏิบัติตามมาตรการ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำท่าเรือ เพื่อป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตราย ตามแนวทางที่กรมเจ้าท่าประกาศกำหนด และยื่นแผนปฏิบัติการฯ ให้กรมเจ้าท่าทราบ

(๒) จัดการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฯ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยแจ้งให้กรมเจ้าท่าทราบก่อนการจัดฝึกซ้อม และรายงานผลการฝึกซ้อมให้กรมเจ้าท่าทราบหลังเสร็จสิ้นการฝึกซ้อมแล้วทุกครั้ง

(๓) หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกซ้อม ต้องจัดให้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการฯ เพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ ให้มีความเหมาะสม

(๔) ก่อนการขนถ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ให้นายท่าและนายเรือร่วมกันตรวจสอบความปลอดภัยระหว่างท่าและเรือ และต้องมีภาชนะรองรับน้ำมันเชื้อเพลิงที่อาจหยดรั่วไหลออกมาบริเวณหน้าแปลนรอยต่อของท่อสูบน้ำ

(๕) จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับการขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตรายให้พร้อมใช้งานตลอดเวลาที่ทำการขนถ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำท่าเรือเพื่อป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตราย ทั้งนี้ เครื่องมืออุปกรณ์สำหรับการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตรายให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ การตรวจสอบมาตรการตามประกาศนี้ ให้กระทำโดยเจ้าพนักงานตรวจท่าของกรมเจ้าท่า หรือเจ้าหน้าที่ที่อธิบดีกรมเจ้าท่ามอบหมาย

ข้อ ๗ มาตรการตามประกาศฉบับนี้ กรมเจ้าท่าจะใช้เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาออกหนังสือรับรองการตรวจสภาพท่าตามระเบียบกรมเจ้าท่า ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการรับรองการตรวจสภาพท่ารับส่งคนโดยสาร ท่ารับส่งสินค้า ท่าเทียบเรือ พ.ศ. ๒๕๕๗ หากเจ้าของหรือผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ หรือผู้ใดฝ่าฝืนหรือละเลยไม่ปฏิบัติตามมาตรการของประกาศฉบับนี้ กรมเจ้าท่าอาจพิจารณาดำเนินการตามมาตรา ๔๖ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย

ข้อ ๘ ให้ถือว่ามาตรการความปลอดภัยตามประกาศนี้ เป็นเกณฑ์ในการพิจารณากรณีท่าเทียบเรือมีสภาพไม่ปลอดภัยในการใช้ หรืออาจเกิดอันตรายแก่ประชาชนหรือแก่การเดินเรือตามมาตรา ๔๖ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



เอกสารแนบท้ายประกาศกรมเจ้าท่า ที่ ๑๓๔/๒๕๖๔
เรื่อง มาตรการความปลอดภัย การป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำ
เนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตรายประจำท่าเรือ

แผน/อุปกรณ์ ป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำ	ท่าเรือที่มีความเสี่ยงสูง	ท่าเรือที่มีความเสี่ยงปานกลาง	ท่าเรือที่มีความเสี่ยงต่ำ
แผนปฏิบัติการเพื่อป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันเคมีภัณฑ์ หรือสารที่เป็นอันตรายประจำท่าเรือ	ท่าเรือขนถ่ายน้ำมัน หรือท่าเรือขนถ่ายเคมีภัณฑ์ หรือท่าเรือรับน้ำมัน ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เสนอให้กรมเจ้าท่าพิจารณาเห็นชอบ ซึ่งมีอายุคราวละ ๓ ปี	ท่าเรือสินค้าทั่วไป ท่าเรือสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ ท่าเรือบรรทุกพาหนะ ล้อเลื่อน ท่าเรือสินค้าห้องเย็น ท่าเรือรับเรือเอนกประสงค์ ท่าเรือสินค้าเทกอง ท่าเรือรับเรือสินค้าความเร็วสูง ท่าเรือรับแท่นขุดเจาะเคลื่อนที่นอกชายฝั่ง ท่าเรือขนถ่ายก๊าซ และอู่เรือ ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการฯ และยื่นแผนปฏิบัติการฯ ให้กรมเจ้าท่าทราบ	ท่าเรือรับส่งคนโดยสาร ท่าเรือรับเรือโดยสารความเร็วสูง ท่าเรือสำราญกีฬา และท่าเรือประมง ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการฯ และยื่นแผนปฏิบัติการฯ ให้กรมเจ้าท่าทราบ
๑. ท่าเรือเก็บคราบน้ำมัน (Boom) พร้อมอุปกรณ์ประกอบที่จำเป็นสำหรับการใช้งาน	ต้องมีความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๓ เท่าของความยาวเรือสูงสุดที่เข้าเทียบท่า และต้องเพียงพอต่อการป้องกันการแพร่กระจายของคราบน้ำมันหากเกิดเหตุรั่วไหล	ต้องมีความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของความยาวเรือสูงสุดที่เข้าเทียบท่า	ต้องมีความยาวเหมาะสมสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการฯ ประจำท่าเรือ
๒. ท่าเรือเก็บคราบน้ำมันชายหาด (Beach Boom) พร้อมอุปกรณ์ประกอบที่จำเป็นสำหรับการใช้งาน	*เฉพาะที่มีอาณาเขตติดต่อกับชายหาด* ต้องมีความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะทางที่น้ำขึ้นสูงสุดและน้ำลงต่ำสุดบนชายหาด	*เฉพาะที่มีอาณาเขตติดต่อกับชายหาด* ต้องมีความยาวรวมไม่น้อยกว่าระยะทางที่น้ำขึ้นสูงสุดและน้ำลงต่ำสุดบนชายหาด	*เฉพาะที่มีอาณาเขตติดต่อกับชายหาด* อาจจัดให้มีตามความเหมาะสมสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการฯ ประจำท่าเรือ
๓. เครื่องเก็บคราบน้ำมัน (Skimmer) พร้อมอุปกรณ์ประกอบที่จำเป็นสำหรับการใช้งาน	ต้องมีอัตราการเก็บคราบน้ำมัน (ไม่นับรวมน้ำ) ไม่น้อยกว่า ๒๐ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง	ต้องมีอัตราการเก็บคราบน้ำมัน (ไม่นับรวมน้ำ) ไม่น้อยกว่า ๑๐ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง	อาจจัดให้มีตามความเหมาะสมสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการฯ ประจำท่าเรือ

แผน/อุปกรณ์ ป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำ	ท่าเรือที่มีความเสี่ยงสูง	ท่าเรือที่มีความเสี่ยงปานกลาง	ท่าเรือที่มีความเสี่ยงต่ำ
๔. ภาชนะกักเก็บคราบน้ำมันชั่วคราว (Temporary Storage) พร้อมปั๊มสูบน้ำถ่ายและท่อทาง	ต้องมีความจุรวมไม่น้อยกว่า ๔๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปั๊มที่มีอัตราการสูบน้ำถ่ายไม่น้อยกว่า ๒๐ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง และต้องสามารถจัดหาเพิ่มเติมได้อย่างเพียงพอ	ต้องมีความจุรวมไม่น้อยกว่า ๒๐ ลูกบาศก์เมตร และปั๊มที่มีอัตราการสูบน้ำถ่ายไม่น้อยกว่า ๑๐ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง	ต้องมีความจุรวมไม่น้อยกว่า ๒ ลูกบาศก์เมตร และต้องมีอุปกรณ์สำหรับถ่ายเทคราบน้ำมันอย่างเหมาะสม
๕. วัสดุดูดซับคราบน้ำมัน (Absorbent Material)	๕.๑ ชนิดฟูน (Absorbent Boom) ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร ๕.๒ ชนิดแผ่น (Absorbent Pads) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕x๔๕ เซนติเมตร รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แผ่น หรือชนิดม้วน (Absorbent Role) มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๔๐ ตารางเมตร	๕.๓ ชนิดฟูน (Absorbent Boom) ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ เมตร ๕.๔ ชนิดแผ่น (Absorbent Pads) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕x๔๕ เซนติเมตร รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น หรือชนิดม้วน (Absorbent Role) มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒๐ ตารางเมตร	๕.๓ ชนิดฟูน (Absorbent Boom) ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร ๕.๔ ชนิดแผ่น (Absorbent Pads) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕x๔๕ เซนติเมตร รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ แผ่น
๖. สารเคมีขจัดคราบน้ำมัน (Dispersant) ตามประกาศรายชื่อโดยกรมควบคุมมลพิษ พร้อมเครื่องฉีดพ่น	ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ลิตร พร้อมเครื่องฉีดพ่นแรงดันสูงได้ไกลไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร	ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ลิตร พร้อมเครื่องฉีดพ่นแรงดันสูงได้ไกลไม่น้อยกว่า ๑๕ เมตร	ไม่น้อยกว่า ๔๐ ลิตร พร้อมเครื่องฉีดพ่นด้วยแรงคนหรือที่มีประสิทธิภาพดีกว่า
๗. ชุดอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE)	ไม่น้อยกว่า ๔๐ ชุด	ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด	ไม่น้อยกว่า ๕ ชุด

ประกาศกรมเจ้าท่า

ที่ ๑๓๖/๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำท่าเรือเพื่อป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำ
เนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตราย

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำท่าเรือเพื่อป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน และเคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตราย ให้ท่าเรือมีสภาพความปลอดภัยในการใช้ เกิดความปลอดภัยแก่ประชาชน และการเดินเรือ ตามมาตรา ๔๖ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิบดีกรมเจ้าท่าจึงกำหนดแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกรมเจ้าท่า ที่ ๔๑๒/๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๔๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการและขจัดมลพิษประจำท่าเรือสำหรับการขนถ่ายสินค้าอันตราย

ข้อ ๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองท่าเรือต้องจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เคมีภัณฑ์ และสารที่เป็นอันตรายประจำท่าเรือ เพื่อใช้สำหรับการแก้ไขปัญหา มลพิษทางน้ำมิให้แพร่กระจายและก่อความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ต้องมีองค์ประกอบต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

(๑) บทนำ ประกอบด้วย

(ก) ภูมิหลัง กล่าวถึงข้อมูลพื้นฐานของผู้ประกอบการ เช่น สถานที่ตั้ง ลักษณะของสินค้าที่ขนถ่าย ระบบการขนถ่ายและข้อมูลอื่น ๆ

(ข) วัตถุประสงค์ของแผน

(ค) ขอบเขตของพื้นที่รับผิดชอบ ให้แสดงพื้นที่ในความรับผิดชอบของผู้ประกอบการ อย่างชัดเจน รวมทั้งข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เช่น ความลึกของน้ำ ลักษณะพื้นที่ท้องน้ำ ลักษณะการขึ้นลงของน้ำ ทิศทางกระแสน้ำ ทิศทางลม ทรัพยากรชายฝั่งที่ควรได้รับการปกป้องเป็นพิเศษ

(ง) การวิเคราะห์ความเสี่ยง ให้ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงของการรั่วไหลของสินค้าที่ขนถ่ายทั้งในเชิงปริมาณ ความถี่ และประเภทของน้ำมันหรือเคมีภัณฑ์ หรือสารที่เป็นอันตรายรวมทั้ง ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม เมื่อเกิดการรั่วไหล

(๒) การกำหนดองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบ ประกอบด้วย

(ก) มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน เช่น อำนาจสั่งการ ประสานงาน การให้ข้อมูลข่าวสาร การควบคุมดูแลความปลอดภัย โดยต้องกำหนดตัวผู้รับผิดชอบ พร้อมแผนผังแสดงการจัดรูปแบบองค์กร

(ข) แผนปฏิบัติการฯ ให้กำหนดยุทธวิธีหรือแนวทางสำหรับการขจัดมลพิษที่เกิดขึ้น กรอบเวลาที่ใช้ปฏิบัติการ การควบคุมสถานการณ์ การให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บ การควบคุมพื้นที่ การอพยพประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง (ถ้าจำเป็น) การรักษาพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติงาน การกำจัดกากวัสดุปนเปื้อนมลพิษ และการคิดคำนวณค่าใช้จ่าย

(ค) แผนการสนับสนุนและสง่ามั่งบำรุง รวมทั้งการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ๆ และแผนการปฏิบัติงานร่วมกัน

(ง) แผนการฝึกอบรมและฝึกซ้อม กำหนดแผนการฝึกอบรมหรือฝึกซ้อมไว้เป็นประจำ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๓) การปฏิบัติการ ประกอบด้วย

(ก) การติดตามและประเมินการเคลื่อนตัวของมลพิษ ควรจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับสภาพพื้นที่ ลักษณะพื้นที่ท้องน้ำ กระแสน้ำและกระแสน้ำ ซึ่งเป็นข้อมูลเฉพาะในพื้นที่ไว้สำหรับการพิจารณา และประเมินการเคลื่อนตัวของมลพิษที่เกิดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนการปฏิบัติงาน

(ข) การขอความช่วยเหลือ ควรกำหนดแนวทางการประสานงานกับหน่วยงานราชการ ท้องถิ่นและหน่วยงานราชการส่วนกลาง สำหรับการร้องขอความช่วยเหลือ โดยมีรายชื่อผู้ติดต่อ พร้อมที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ และโทรสาร

(ค) การเลือกใช้วิธีการและอุปกรณ์ในการขจัดคราบน้ำมัน เคมีภัณฑ์ หรือสารที่เป็น อันตรายที่รั่วไหล ทั้งนี้ จะต้องสอดคล้องกับการประเมินความเสี่ยง ความสำคัญของพื้นที่ และ ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติรวมถึงกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(ง) การเสนอให้ประกาศยุติการปฏิบัติงานและการถอนกำลังออกจากพื้นที่ ควรได้รับความเห็นชอบร่วมกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

(๔) การรายงานและการสื่อสาร ประกอบด้วย

(ก) การแจ้งข่าวเบื้องต้น ควรกำหนดตัวผู้รับแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ หรือระบบ แจ้งเหตุฉุกเฉินอื่นพร้อมแบบรายงานการแจ้งเหตุ รวมถึงระบบการรายงานเหตุการณ์ไปยังส่วนราชการ ผู้รับผิดชอบ

(ข) แบบการรายงานควรกำหนดแบบรายงานเหตุการณ์สำหรับผู้รับแจ้งเหตุเพื่อให้ สามารถสอบถามข้อมูลได้อย่างครบถ้วน และควรจัดเตรียมแบบรายงานให้สอดคล้องกับแผนจัดการ มลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันและเคมีภัณฑ์แห่งชาติ

(ค) การรายงานสรุปเหตุการณ์ กำหนดให้มีการจัดทำรายงานสรุปและรายงาน ให้กรมเจ้าท่าทราบอย่างต่อเนื่อง

(๕) งานธุรการและงานสนับสนุน ประกอบด้วย

(ก) ค่าใช้จ่าย โดยมีการกำหนดวงเงินฉุกเฉินสำหรับการปฏิบัติการในเบื้องต้น

(ข) การจัดเตรียมหลักฐานค่าใช้จ่ายและค่าเสียหาย โดยมีผู้รับผิดชอบในการรวบรวมหลักฐานค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายต่าง ๆ เพื่อให้สามารถตรวจสอบและใช้เป็นหลักฐานในการเรียกร้องหรือชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น

(ค) การปรับปรุงแผน โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ทำหน้าที่รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเพื่อชี้ข้อดี ข้อเสียหรือข้อบกพร่องต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการแก้ไขปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ ต่อไป

(๖) ภาคผนวก ประกอบด้วย

(ก) แผนที่แสดงขอบเขตของพื้นที่รับผิดชอบของแผนปฏิบัติการฯ

(ข) แผนที่แสดงพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่ที่ควรได้รับการปกป้อง

(ค) แผนผังการสื่อสาร

(ง) ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม สมุทรศาสตร์ อุทกวิทยา อุตุวิทยามิทยา ของพื้นที่

(จ) รายการอุปกรณ์ เครื่องมือ สารเคมีขจัดคราบน้ำมันและอื่น ๆ

(ฉ) รายชื่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

(ช) รายชื่อหน่วยราชการและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง

(ซ) รายชื่อผู้ให้บริการต่าง ๆ อาทิเช่น การกำจัดน้ำมันหรือวัสดุปนเปื้อนน้ำมัน การกำจัดเคมีภัณฑ์และวัสดุปนเปื้อนเคมีภัณฑ์ บริการเช่ารถยนต์ เรือยนต์ เครื่องยกของ แรงงานคน การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ของใช้พื้นฐาน และเสบียงอาหาร เป็นต้น

ข้อ ๔ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองท่าเรือปฏิบัติตามประกาศนี้ หากฝ่าฝืนหรือละเลยไม่ปฏิบัติตาม กรมเจ้าท่าอาจพิจารณาดำเนินการตามมาตรา ๔๖ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



เอกสารแนบ 11

ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการดูแลรักษา
สภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน ของการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2557

ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย
ว่าด้วยการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการดูแลสุขภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน
ของการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยเรื่องการรักษาสุขภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ (๒) ของพระราชบัญญัติการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๔ ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการดูแลสุขภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงานของการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ ”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ นับแต่วันใช้ระเบียบนี้ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการดูแลสุขภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

๓.๒ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กทท.” หมายความว่า การทำเรือแห่งประเทศไทย

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทยทุกตำแหน่ง รวมถึงผู้ทดลองปฏิบัติงาน และบุคลากรจ้างตามสัญญาที่เข้ามาปฏิบัติงานในการทำเรือแห่งประเทศไทย

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า พนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทยทุกระดับที่มีหน้าที่ควบคุม ดูแล และรับผิดชอบการปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานนั้น

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า องค์กร หน่วยงาน บริษัท บุคคล และผู้ใช้บริการ ที่ติดต่อ เช่า และ/หรือใช้บริการ รวมทั้งที่ตกลงทำงานร่วมกับการทำเรือแห่งประเทศไทย

“ชุมชนใกล้เคียง” หมายความว่า องค์กร หน่วยงาน บริษัท หรือบุคคลชุมชนในท้องถิ่นที่อยู่อาศัย หรือมีสถานที่ปฏิบัติงานอยู่ใน หรือใกล้อาณาบริเวณประกอบกิจการของการทำเรือแห่งประเทศไทย

“สถานที่ปฏิบัติงาน” หมายความว่า สถานที่ซึ่งใช้ในการปฏิบัติงานทั้งภายในและภายนอกอาคาร รวมทั้งยานพาหนะที่อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานของการทำเรือแห่งประเทศไทย

“ยานพาหนะ” หมายความว่า รถโดยสารปรับอากาศ รถตู้ปรับอากาศ รถนั่งส่วนบุคคล และรถจักรยานยนต์ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งภายในและภายนอกการทำเรือแห่งประเทศไทย

“รถเครื่องมือทุ่นแรง” หมายความว่า รถบรรทุก รถหัวลากพ่วงตู้สินค้า รถพ่วงบรรทุกตู้สินค้า รถยกสินค้า รถยกตู้สินค้าเปล่า รถยกตู้สินค้าหนัก รถเคลื่อนที่ยกตู้สินค้า บันจันยกตู้สินค้าหน้าท่า และเครื่องมือทุ่นแรงอื่นซึ่งเป็นของการทำเรือแห่งประเทศไทยที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

“เรือบริการ” หมายความว่า เรือลากจูง เรือรับขยะ เรือวางทุ่น และเรือบริการอื่น ซึ่งเป็นของการทำเรือแห่งประเทศไทยที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

“ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” หมายความว่า การกระทำ หรือสภาพการทำงาน รวมทั้งสถานที่ปฏิบัติงานซึ่งปลอดจากเหตุอันจะทำให้เกิดการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือความเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือเกี่ยวกับการทำงาน

“ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง” หมายความว่า หน่วยงานราชการที่มีอำนาจหน้าที่ในการดูแล หรือออกกฎหมาย หรือกำหนดมาตรฐานว่าด้วยการดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานนั้น

“สิ่งแวดล้อม” หมายความว่า สิ่งต่างๆ ที่มีลักษณะทางกายภาพและชีวภาพที่อยู่รอบตัวมนุษย์ ซึ่งเกิดขึ้นโดยธรรมชาติและสิ่งที่มีมนุษย์ได้ทำขึ้น

ข้อ ๕ ให้รองผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย สายบริหารสินทรัพย์และพัฒนาธุรกิจ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจในการออกคำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

การบริหาร การจัดการ และการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๖ ในการวางแผนพัฒนากิจการ หรือโครงการ หรือการก่อสร้างต่างๆ รวมทั้งกิจกรรม ดำเนินการต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนใกล้เคียง จะต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และชุมชนใกล้เคียง และต้องกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งจัดให้มีการติดตาม และประเมินสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๗ ให้หัวหน้าส่วนงานบริหารจัดการและควบคุมดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎระเบียบ ด้านสิ่งแวดล้อมทั้งในประเทศและระหว่างประเทศอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๘ ให้พนักงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการและส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

ข้อ ๙ ให้ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมภายใน กทท. และปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่ กทท. ได้กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด

หมวดที่ ๒

การบริหาร การจัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

ข้อ ๑๐ ให้หัวหน้าส่วนงานบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริการ และการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ และพระราชบัญญัติ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๑ ให้หัวหน้าส่วนงานมีหน้าที่จัดการและดูแลรักษาสภาพแวดล้อมทางกายภาพในการทำงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ ความร้อน แสงสว่าง และระดับเสียง รวมทั้งความเข้มข้นของสารเคมีและฝุ่นละออง ในสถานที่ปฏิบัติงานให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริการและการจัดการ ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๒ ให้พนักงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงานและสถานที่ปฏิบัติงาน

หมวดที่ ๓

การจัดการขยะมูลฝอย

ข้อ ๑๓ ให้หัวหน้าส่วนงานมีหน้าที่จัดการและควบคุมดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน หรือสถานที่ในความดูแลให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ จัดให้มีระบบการจัดการและคัดแยกขยะ กำหนดให้มีที่รองรับขยะให้เพียงพอ และเหมาะสม โดยให้มีการแบ่งแยกประเภทของที่รองรับขยะตามประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะที่สามารถนำมา ทำการใช้ซ้ำ หรือนำกลับมาใช้ใหม่ หรือลดการใช้ และขยะอันตราย

๑๓.๒ ควบคุมและดูแลไม่ให้พนักงานและบุคคลภายนอกที่เข้ามาในสถานที่ปฏิบัติงาน ทั้งขยะนอกที่รองรับ รวมทั้งบนพื้น หรือในท่อระบายน้ำ หรือในแหล่งน้ำสาธารณะ

๑๓.๓ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการจัดเก็บขยะในสถานที่ปฏิบัติงาน เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาขยะล้นถัง และมีสิ่งตกค้างตามเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๔ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บ ขนส่ง และกำจัดขยะ (ขยะทั่วไป หรือขยะที่สามารถ นำมาทำการใช้ซ้ำ หรือนำกลับมาใช้ใหม่ หรือลดการใช้ และขยะอันตราย) โดยต้องควบคุมรับผิดชอบการดำเนินงาน ดังกล่าวให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และเป็นไปตามมาตรฐานข้อกำหนดและประกาศของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ ๔

การดูแลรักษาแหล่งน้ำสาธารณะและระบบระบายน้ำ

ข้อ ๑๕ ให้หัวหน้าส่วนงานมีหน้าที่ดูแลรักษาระบบระบายน้ำบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตาม ข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ดูแลรักษาที่ระบายน้ำทิ้งไม่ให้เกิดการอุดตัน หรือชำรุดเสียหาย หรือมีสิ่งกีดขวาง การระบายน้ำ

๑๕.๒ ดูแลไม่ให้มีการรั่วไหลหรือปล่อยทิ้งของน้ำมัน หรือสารเคมีอันตราย หรือสินค้า ทางการเกษตรลงในที่ระบายน้ำทิ้งหรือแหล่งน้ำสาธารณะ

๑๕.๓ หากกิจกรรมในการดำเนินงานส่งผลให้เกิดการรั่วไหลของน้ำมัน หรือสารเคมีอันตราย หรือมลพิษต่างๆ สู่อุทธรบายน้ำ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ ต้องมีการจัดทำมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้น

ข้อ ๑๖ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมดูแลให้น้ำทิ้งที่จะระบายทิ้งออกจากสถานที่ปฏิบัติงานสู่แหล่งน้ำสาธารณะ จะต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรฐานน้ำทิ้งที่ระบายออกจากโรงงาน สำหรับน้ำทิ้งที่ระบายออกจากอาคารที่ทำการ กทท. จะต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งออกจากอาคารบางประเภทและบางขนาด รวมทั้งกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ ๕

การควบคุมมลพิษทางอากาศ

ข้อ ๑๗ หัวหน้าส่วนงานต้องจัดให้มีการควบคุมมลพิษทางอากาศที่เกิดจากการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑๗.๑ ดูแลบำรุงรักษายานพาหนะ เครื่องมือทุ่นแรง และอุปกรณ์ยกขน รวมทั้งเรือบริการที่นำมาใช้ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศเกินเกณฑ์ที่กำหนด โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามประเภทของยานพาหนะ เครื่องมือทุ่นแรง และเรือบริการที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานนั้นๆ

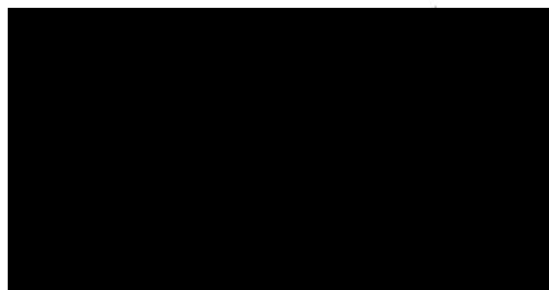
๑๗.๒ ดูแลป้องกันไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง สารเคมี และสินค้าที่มีลักษณะเป็นผงฟุ้งกระจายจากการปฏิบัติงาน อาทิเช่น งานบรรทุกขนถ่ายสินค้า งานก่อสร้าง งานซ่อมบำรุง หรืองานอื่นๆ

๑๗.๓ จัดเก็บเศษวัสดุที่อาจก่อให้เกิดปัญหาฝุ่นละอองออกจากสถานที่ปฏิบัติงานทุกครั้ง ที่ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้ว

๑๗.๔ ดูแลและทำความสะอาดสถานที่ปฏิบัติงานให้ปราศจากฝุ่นละอองโดยสม่ำเสมอ

ข้อ ๑๘ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมดูแลให้คุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไปภายในพื้นที่ กทท. เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เรื่อง มาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป รวมทั้งกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



เอกสารแนบ 12

ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือ บริการ และ
ความสะดวกต่าง ๆ ของท่าเรือระนอง พ.ศ. 2558

ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะดวกต่าง ๆ

ของท่าเรือระนอง พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะดวกต่าง ๆ ของท่าเรือระนอง ให้มีความถูกต้อง และเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๔) มาตรา ๒๔ มาตรา ๒๙ วรรคแรก (๑) และวรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๔ ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการการทำเรือแห่งประเทศไทย จึงให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะดวกต่าง ๆ ของท่าเรือระนอง พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ นับแต่วันใช้ระเบียบนี้ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะดวกต่าง ๆ ของท่าเรือระนอง พ.ศ. ๒๕๕๓

๓.๒ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการท่าเรือระนอง

“แผนกบริหารและการเงิน” หมายความว่า แผนกบริหารและการเงิน ท่าเรือระนอง

“แผนกการทำและสินค้า” หมายความว่า แผนกการทำและสินค้า ท่าเรือระนอง

“เขตท่าเรือระนอง” หมายความว่า เขตทำเนียบท่าเรือและโรงพักสินค้า ตามกฎหมายศุลกากรสำหรับบรรทุกของลง หรือขนของขึ้น และเป็นที่สำหรับตรวจและเก็บสินค้า ที่ยังมีได้ตรวจปล่อย

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“วัน” หมายความว่า ระยะเวลาจาก ๐๐.๐๐ นาฬิกา ถึง ๒๔.๐๐ นาฬิกา ของวันนั้น ๆ เว้นแต่จะกำหนดเป็นอย่างอื่น แต่การนับระยะเวลาฝากเก็บสินค้าและตู้สินค้าให้นับจากเวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกา ถึง ๐๘.๐๐ นาฬิกา ของวันถัดไป

“GT (GROSS TONNAGE)” หมายความว่า จำนวนตันรวมของเรือ หรือเรือลำเลียง ที่คิดคำนวณตามอนุสัญญาระหว่างประเทศ ว่าด้วยการวัดขนาดของเรือ ค.ศ. ๑๙๖๘

“ตัน” หมายความว่า REVENUE TONNE คือ น้ำหนักเป็นเมตริกตัน หรือปริมาตร เป็นลูกบาศก์เมตร อย่างใดอย่างหนึ่งที่มีจำนวนมากกว่า ใช้เป็นหน่วยในการคิดคำนวณค่าธรรมเนียม

“ผู้นำเข้า หรือผู้ส่งออก” หมายความว่า เจ้าของสินค้าขาเข้า หรือขาออก หรือบุคคลอื่น ซึ่งเป็นผู้ครอบครอง หรือมีส่วนได้เสียในสินค้านั้นแม้ชั่วขณะหนึ่ง ทั้งนี้ สินค้าขาเข้านับแต่ได้รับจากเจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือ และส่งมอบให้เจ้าของสินค้า หรือตัวแทนเจ้าของสินค้า และสินค้าขาออก นับแต่ได้รับจากเจ้าของสินค้า และส่งมอบให้เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือ

“ที่เก็บสินค้า” หมายความว่า สถานที่กองเก็บสินค้าทั้งภายในและภายนอกโรงพักสินค้า ที่อยู่ในเขตท่าเรือระนอง

“สินค้าอันตราย (DANGEROUS GOODS)” หมายความว่า สิ่งของ หรือวัตถุ ที่มีคุณสมบัติทางเคมี หรือทางกายภาพโดยตัวของมันเอง หรือเมื่อสัมผัสกับสารอื่น (อากาศ หรือน้ำ ฯลฯ) ทำให้เกิดอันตรายต่อมนุษย์ ทรัพย์สิน หรือต่อสภาพแวดล้อมตามที่ระบุไว้ใน IMDG CODE (INTERNATIONAL MARITIME DANGEROUS GOODS CODE)

“ตู้สินค้า” หมายความว่า ภาชนะบรรจุสินค้าเพื่อความสะดวก หรือเพื่อความปลอดภัย ในการขนส่งระหว่างประเทศ ซึ่งมีคุณสมบัติตามมาตรฐาน ISO รวมทั้งตู้สินค้าที่มีขนาดความยาวน้อยกว่า ๒๐ ฟุต

“ตู้สินค้า FCL (FULL CONTAINER LOAD)” หมายความว่า ตู้มีสินค้าที่ไม่มีการเปิดตู้สินค้านำสินค้าออก หรือบรรจุสินค้าเข้าตู้สินค้า ในเขตท่าเรือระนอง

“ตู้สินค้า LCL (LESS THAN CONTAINER LOAD)” หมายความว่า ตู้สินค้า มีสินค้าขาเข้าที่มีการเปิดตู้สินค้านำสินค้าออก หรือทำการบรรจุสินค้าขาออกเข้าตู้สินค้า ในเขตท่าเรือระนอง

“ตู้สินค้าอันตราย” หมายความว่า ตู้สินค้าที่บรรจุสินค้าอันตราย

“ตู้สินค้าบรรทุกเกินขนาด (OVERHEIGHT/OVERWIDTH/OVERLENGTH CONTAINER)”

หมายความว่า ตู้สินค้าที่บรรทุกเกินขนาดของตัวตู้สินค้า

“ค่าธรรมเนียม” หมายความว่า ค่าใช้สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก หรือโครงสร้างพื้นฐานของท่าเรือระนอง โดยมีได้รวมถึงการให้บริการแรงงาน และ หรือเครื่องมือทุ่นแรง เว้นแต่จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจในการออกคำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติ รวมทั้งมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ และให้ถือเป็นที่สุดก่อนรายงานให้คณะกรรมการการท่าเรือแห่งประเทศไทย ทราบ

หมวดที่ ๑

การส่งข้อมูล หรือเอกสารการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะดวกต่างๆ

ข้อ ๖ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือที่ประสงค์จะนำเรือเข้าใช้บริการท่าเรือระนอง ต้องยื่นคำร้องขอเข้าเทียบท่าท่าเรือระนอง ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนด ที่แผนกการท่าและสินค้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ก่อนนำเรือเข้าเทียบท่า

ข้อ ๗ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือต้องจัดส่งบัญชีสินค้าขาเข้าสำหรับเรือ (Inward Cargo Manifest) ที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนกการท่าและสินค้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ก่อนเรือเทียบท่า

ข้อ ๘ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือ หรือเจ้าของตู้สินค้า หรือตัวแทนเจ้าของตู้สินค้า ต้องจัดส่งเอกสาร หรือข้อมูลบัญชีตู้สินค้าขาเข้า (Inward Container List) ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนกการท่าและสินค้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ก่อนเรือเทียบท่า

ข้อ ๙ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือต้องจัดส่งบัญชีตู้สินค้าบรรทุกทุกลงเรือ (Container Loading List) ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนกการท่าและสินค้า ก่อนเริ่มบรรทุกตู้สินค้าลงเรือ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง

ข้อ ๑๐ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ต้องจัดส่งบัญชีสินค้าบรรทุกลงเรือ (Cargo Loading List) ตามแบบที่ทำเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนการทำและสินค้า ก่อนสินค้าบรรทุกลงเรือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง

ข้อ ๑๑ สำหรับเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ที่ประสงค์จะนำเรือเข้าใช้บริการท่าเรือระนอง เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือต้องยื่นคำร้องขอเข้าเทียบท่าตามแบบที่ทำเรือระนองกำหนดจำนวน ๓ ชุด ที่แผนการทำและสินค้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ก่อนเรือเข้าเทียบท่า

ข้อ ๑๒ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ต้องจัดส่งบัญชีสินค้าขาเข้าสำหรับเรือ (Inward Cargo Manifest) ตามแบบที่ทำเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนการทำและสินค้า ก่อนเรือเริ่มขนถ่าย

ข้อ ๑๓ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ต้องจัดส่งข้อมูลบัญชีตู้สินค้าขาเข้า (Inward Container List) ตามแบบที่ทำเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนการทำและสินค้า ก่อนเรือเริ่มขนถ่าย

ข้อ ๑๔ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ต้องจัดส่งบัญชีสินค้าบรรทุกลงเรือ (Cargo Loading List) ตามแบบที่ทำเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด และรายการบรรทุกสุบถ่ายเชื้อเพลิงที่ทำเรือระนองอนุญาตที่แผนการทำและสินค้า ก่อนบรรทุกสุบถ่ายลงเรือ

ข้อ ๑๕ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ต้องจัดส่งบัญชีตู้สินค้าบรรทุกลงเรือ (Container Loading List) ตามแบบที่ทำเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนการทำและสินค้า ก่อนเริ่มบรรทุกตู้สินค้าลงเรือ

ข้อ ๑๖ กรณีเอกสาร หรือข้อมูลตามข้อ ๖ ถึงข้อ ๑๕ จัดส่งไม่ถูกต้อง และหรือไม่ครบถ้วน เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือ หรือเจ้าของตู้สินค้า หรือตัวแทนเจ้าของตู้สินค้าต้องขอยกเลิกหรือแก้ไขเพิ่มเติมรายการนั้น โดยยื่นเอกสารแสดงรายการที่ขอแก้ไขใหม่ทั้งหมดที่แผนการทำและสินค้า ก่อนเริ่มขนถ่าย หรือบรรทุกสินค้า หรือตู้สินค้า

หมวดที่ ๒

ค่าธรรมเนียม และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการใช้ท่าเรือ และค่าบริการ

ข้อ ๑๗ หน่วยงานของรัฐที่ได้รับอนุมัติผ่อนผันจากท่าเรือระนองให้ใช้บริการก่อนการชำระเงิน ต้องดำเนินการชำระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันได้รับใบแจ้งหนี้ ถ้าไม่ชำระภายในเวลาที่กำหนดท่าเรือระนองจะพิจารณาตักให้การผ่อนผัน

ข้อ ๑๘ หน่วยงานของรัฐ หรือผู้ใช้บริการทั่วไปที่ประสงค์ขอเปิดใช้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อ ให้วางหลักประกันการชำระหนี้เป็นเงินสด หรือเช็คธนาคาร หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดแล้วแต่กรณี เป็นจำนวนเงินที่ท่าเรือระนองเห็นสมควร โดยผู้ขอจะได้รับการผ่อนผันให้ชำระหนี้ได้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้

ข้อ ๑๙ หน่วยงานของรัฐ หรือผู้ใช้บริการทั่วไปที่มีได้เปิดใช้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อ หากประสงค์ขอใช้บริการของท่าเรือระนอง แต่ไม่สามารถชำระเงิน หรือคิดคำนวณค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการที่ถูกต้องได้ทัน ให้วางเงินสด หรือเช็คธนาคารเป็นหลักประกันการใช้บริการเฉพาะคราว ดังนี้

๑๙.๑ กรณีที่สามารถคิดคำนวณค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการที่ถูกต้องตามจริงได้ ให้วางเงินสด หรือเช็คธนาคารเป็นหลักประกันการใช้บริการในจำนวนเท่ากับค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการที่ถูกต้องตามจริง

๑๙.๒ กรณีไม่สามารถคิดคำนวณค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการที่ถูกต้องตามจริงได้ ให้วางเงินสด หรือเช็คธนาคารเป็นหลักประกันการใช้บริการในจำนวนที่สูงกว่าค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการ ที่คิดคำนวณโดยประมาณอีก ๑ ใน ๓ และให้ขอรับเงินหลักประกันส่วนที่เหลือคืนภายใน ๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ใช้บริการเสร็จสิ้น ถ้ามิได้ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าเงินที่เหลือเป็นรายได้ ของท่าเรือระนอง

ข้อ ๒๐ ผู้ใช้บริการประเภทเงินเชื่อที่มีได้ชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่ได้รับการผ่อนผัน ต้องชำระค่าเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ ๑๘ ต่อปี ของจำนวนเงินตามใบแจ้งหนี้ค้างชำระจนกว่าจะได้ ชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้ว และหากพ้นระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ ยังไม่ชำระหนี้ และค่าเบี้ยปรับ ท่าเรือระนองสงวนสิทธิในการงดให้บริการเงินเชื่อ และจะหักชำระหนี้จากเงินสด หรือเช็คธนาคารที่วางประกัน หรือใช้สิทธิเรียกเก็บจากธนาคารผู้ค้ำประกัน แล้วแต่กรณี

หมวดที่ ๓

การยกเลิกการให้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อ

ข้อ ๒๑ ท่าเรือระนองสงวนสิทธิในการยกเลิกการให้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อเมื่อเข้าหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๑.๑ หนี้ค้างชำระเกินวงเงินที่วางไว้เป็นหลักประกันการชำระหนี้ หรือเกินวงเงินที่ธนาคารค้ำประกันตามข้อ ๑๘

๒๑.๒ ไม่ชำระหนี้ หรือค่าเบี้ยปรับตามข้อกำหนดในข้อ ๒๐

๒๑.๓ หนังสือสัญญาค้ำประกันหมดอายุ

ข้อ ๒๒ ผู้ใช้บริการที่ถูกยกเลิกการให้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อ ถ้าประสงค์จะขอใช้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่ออีก จะต้องชำระหนี้ค้างอยู่ให้หมดสิ้น และต้องชำระค่าธรรมเนียมการขอใช้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อครั้งใหม่จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

หมวดที่ ๔

การขอแก้ไขใบแจ้งหนี้ และการขอคืนเงินที่ชำระไว้เกิน

ข้อ ๒๓ ผู้ใช้บริการที่ตรวจพบว่าหนี้ตามใบแจ้งหนี้ไม่ถูกต้อง ให้ส่งใบแจ้งหนี้พร้อมกับเอกสารมูลหนี้และคำชี้แจงระบุเหตุผิดพลาดไปยังแผนกบริหารและการเงินภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันได้รับใบแจ้งหนี้ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ผู้ใช้บริการต้องชำระเงินตามใบแจ้งหนี้

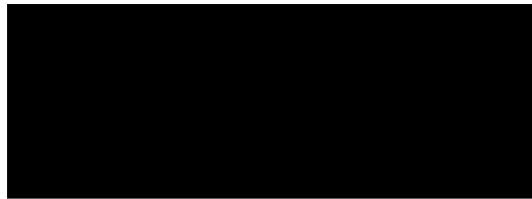
ข้อ ๒๔ ผู้ใช้บริการที่ตรวจพบว่าได้ชำระเงินไว้เกิน ให้ส่งต้นฉบับ หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินพร้อมกับเอกสารมูลหนี้และคำชี้แจงระบุเหตุผิดพลาดไปยังแผนกบริหารและการเงินภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้ชำระเงิน หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวท่าเรือระนองจะถือว่าการชำระเงินนั้นถูกต้องแล้ว

ข้อ ๒๕ การทักท้วงใบแจ้งหนี้ตามข้อ ๒๓ หากผลตรวจสอบปรากฏว่า การออกใบแจ้งหนี้ นั้นถูกต้องแล้ว ผู้ใช้บริการต้องชำระหนี้ตามใบแจ้งหนี้ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้คืน และต้องชำระค่าเบี้ยปรับเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ ๕ ของจำนวนเงินตามใบแจ้งหนี้ฉบับนั้น แต่ไม่เกินฉบับละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) แต่ถ้ามีการผิดพลาดตามที่ทักท้วง ท่าเรือระนองจะแก้ไขใบแจ้งหนี้ให้ถูกต้อง และผ่อนผันให้ชำระหนี้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ฉบับใหม่

ข้อ ๒๖ ใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการซึ่งออกตามเอกสารมูลหนี้ที่ผู้ให้บริการแจ้งไว้ หากมีการหักหักภายหลังว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ผิดพลาด ทำเรื่อระนองจะไม่พิจารณาคำร้องจนกว่าจะได้รับชำระหนี้ ตามใบแจ้งหนี้ที่เสียก่อน หากมิได้ดำเนินการจนพ้นระยะเวลาผ่อนผัน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ ทำเรื่อระนองจะดำเนินการตามข้อ ๒๐

ข้อ ๒๗ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการทำเรื่อระนอง ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



เอกสารแนบ 13

ตัวอย่างใบเสร็จชำระค่ากำจัดมูลฝอย

ใบเสร็จรับเงินค่ามุลฝอย

เล่มที่ 20 เลขที่ 03

สำนักงาน เทศบาลตำบลปากน้ำโพ

ได้รับเงินค่ามุลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน

ประจำเดือน ๑๑.๕๖๙ จาก ๑๑.๕๖๙๐๖

บ้านเลขที่.....ถนน ๑๑.๕ ตำบล ๑๑.๕๖๙๐๖

อำเภอ ๑๑.๕๖๙๐๖ เป็นเงิน ๑๑.๕๖๙๐๖ บาท.....สตางค์

ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 21 ธ.ค ๒๕๖๙



หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย



เล่มที่ 25 เลขที่ 30

สำนักงาน

เทศบาลนครบางพลี

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....เดือน
ประจำเดือน ก.พ 68 จาก ก.พ 68 ร้อยละ 0.9
บ้านเลขที่ 18/06 ถนน อ. 5 ตำบล บางพลี
อำเภอ.....เป็นเงิน 200.....สตางค์
ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 26 ก.พ 2568

ผู้รับเงิน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค้ำคูณฝอย

เล่มที่ 30 เลขที่ 10

สำนักงาน

ได้รับเงินค้ำคูณฝอยอัตรา.....เดือน
ประจำเดือน.....
บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....เป็นเงิน.....สตางค์
ไว้แล้ว แต่วันที่ 26 มี.ค. 2568

ผู้รับเงิน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ฝอย
 ๐๑๘
 ๒๕
 ๒๕
 ๒๕

เล่มที่.....เลขที่ 10

เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา..... ลิตร..... เดือน.....
 ประจำเดือน..... 14018 จาก..... 14018
 บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล.....
 อำเภอ..... 14018 เป็นเงิน..... 200 บาท.....
 ไว้แล้ว แต่วันที่..... 14018 2517..... สดงค

0

...หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 43 เลขที่ 11

สำนักงาน เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา ๑๗.๕๐ บาทต่อตัน เดือน ธันวาคม

ประจำเดือน ๓๗.๕๐ บาท

บ้านเลขที่ ๑๕๐๖ ถนน สาย ๑๐๐

อำเภอ ปากน้ำ เป็นเงิน ๒๐๐ บาท

ไว้แล้ว แต่วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓

ผู้รับเงิน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามุลฝอย

เล่มที่ 46 เลขที่

30

สำนักงาน

ได้รับเงินค่ามุลฝอยอัตรา.....เดือน

ประจำเดือน.....จาก.....

บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....เป็นเงิน 200.....สตางค์

ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 26 ต.ค. 2564.....

ผู้รับเงิน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

เอกสารแนบ 14

กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (CSR) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2568



รายงานผลการดำเนินงาน

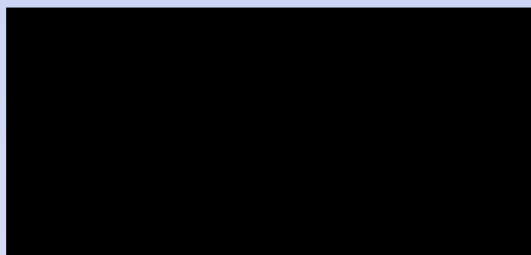
โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้
เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร
เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน
สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

สนับสนุนโดย
ท่าเรือระนอง



คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เรือนจำท้องเทียวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราว เขาบางรีน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากการทำเรื่อระนอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทั้งนี้เรือนจำชั่วคราวเขาบางรีน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนองได้ดำเนินการพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรและแหล่งศึกษาดูงาน เกิดการบูรณาการร่วมกับภาคีเครือข่าย ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ภายในแหล่งท่องเที่ยว สร้างแนวคิดในด้านการพัฒนา ด้านการเกษตร การให้บริการ การท่องเที่ยว การจำหน่ายผลผลิต เพื่อให้ผู้ต้องราชทัณฑ์ได้มีโอกาสใกล้ชิดกับบ้าน ชุมชน สังคมมากขึ้น เป็นการปรับเปลี่ยนแนวคิด ทศนคติ สร้างการยอมรับ และให้โอกาสแก่ผู้ต้องราชทัณฑ์ กลับสู่สังคมได้อย่างปกติสุข อีกทั้งเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน นักศึกษา ประชาชนผู้สนใจทั่วไป รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฉบับนี้ เพื่อนำผลที่ได้จากการรายงานไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการวางแผนการพัฒนาการดำเนินงานต่อไป ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ในโอกาสนี้ ผู้รับผิดชอบโครงการขอขอบพระคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดเป็นอย่างดี





สารบัญ

เรื่อง	หน้า
โครงการพัฒนาพื้นที่เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน.....	๑-๓
ผลการประเมินโครงการ.....	๔-๕
ภาคผนวก ก ภาพการดำเนินโครงการ.....	๖-๓๑
ภาคผนวก ข ภาพการดำเนินกิจกรรมการส่งมอบ.....	๓๒-๓๔





เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑

โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร

เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง
๒. ฝ่าย/งาน ☐ ฝ่ายควบคุม ☐ ฝ่ายสวัสดิการผู้ต้องขัง ☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายทัณฑปฏิบัติ ☐ ฝ่ายฝึกวิชาชีพ ☒ เรือนจำชั่วคราวเขابางริน
๓. ผู้รับผิดชอบ นางสาวธิกา สามศรี ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดระนอง
๔. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
๕. หน่วยงานรับผิดชอบ เรือนจำจังหวัดระนอง
๖. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)
๗. ความสอดคล้องกับนโยบายกรมราชทัณฑ์ / กระทรวงยุติธรรม

นโยบายการบริหารงานราชทัณฑ์ของอธิบดีกรมราชทัณฑ์ (นายสหการณ์ เพ็ชรนรินทร์)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รวมพลังขับเคลื่อน ๘ มิติ ยกกำลังสอง ยกระดับสร้างการเปลี่ยนแปลง

มิติที่ ๗ การสร้างการยอมรับและสร้างความเชื่อมั่นของผู้ต้องขังต่อสังคม

๘. หลักการและเหตุผล

กรมราชทัณฑ์ ได้กำหนดนโยบายเน้นหนักภายใต้กรอบทิศทางการบริหาร และพัฒนางานราชทัณฑ์ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และการกิจหลัก ในด้านการแก้ไขพัฒนา พฤตินิสัยผู้ต้องขัง ให้เป็นบุคคลที่สามารถอยู่ร่วมกับสังคมภายนอกได้ภายหลังการพ้นโทษ โดยจัดให้มีการส่งเสริม อาชีพ การฝึกวิชาชีพทั้งระยะสั้นและต่อเนื่อง ส่งเสริมการฝึกวิชาชีพรูปแบบใหม่ซึ่งเป็นการพัฒนาทักษะฝีมือ ด้านอาชีพแบบต่อเนื่อง และการฝึกวิชาชีพในรูปแบบการให้บริการ โดยมุ่งเน้นให้ผู้ต้องขังสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้รับไปประกอบอาชีพภายหลังการพ้นโทษได้อย่างแท้จริง และสามารถปรับตัวเข้าสู่สังคมได้ ภายหลังพ้นโทษ

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง มีภารกิจหลักใน การฝึกวิชาชีพผู้ต้องราชทัณฑ์ด้านการเกษตร ปศุสัตว์ และการให้บริการในรูปแบบ ร้านอาหาร อาหารและ เครื่องดื่ม อีกทั้งเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรให้กับประชาชนผู้สนใจและนักเรียน นักศึกษาทั้งภายในจังหวัด ระนอง และจังหวัดใกล้เคียง เข้าศึกษาดูงานเป็นจำนวนมาก โดยปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ข้อมูลถึงเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓) มีนักท่องเที่ยว เข้าเยี่ยม จำนวน ๕๕,๖๒๕ คน มีนักเรียน นักศึกษาเข้า ศึกษาดูงาน จำนวน ๗,๕๔๖ คน จาก ๗๖ โรงเรียน ได้เข้าศึกษาดูงานภายในเรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำ ชั่วคราวเขابางริน ซึ่งการรองรับผู้เข้าศึกษาดูงานและผู้สนใจเป็นจำนวนมากนั้น ห้องน้ำที่ให้บริการผู้เข้าศึกษา ดูงานภายในเรือนจำชั่วคราวเขابางรินมีเพียงห้องน้ำชาย จำนวน ๑ ห้อง ห้องน้ำหญิง จำนวน ๑ ห้อง รวมทั้งลิ้น จำนวน ๒ ห้อง ซึ่งไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ดังนั้นการวางแผนและการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตร แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน จัดได้ว่า เป็นประโยชน์ต่อเยาวชนของจังหวัดระนอง ได้มีแนวคิดด้านการเกษตรในรูปแบบพอเพียง และเพื่อให้เกิดเป็นเรือนจำท่องเที่ยวตัวอย่างที่สามารถใช้ทรัพยากร ให้เกิดคุณภาพมากที่สุด การลดการใช้พลังงาน ใช้พลังงานทดแทนได้อย่างมีคุณภาพ การติดตั้งโซล่าเซลล์แสง สว่าง เป็นอีกทางเลือกที่สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้า เพราะภายในเรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำ ชั่วคราวเขابางริน มีทางเดินสำหรับให้บริการนักท่องเที่ยว และคอกสัตว์ต่างๆภายในเรือนจำ ที่ไม่มีแสงสว่าง ทำให้เกิดความลำบากในการดูแลในช่วงเวลากลางคืน



เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๒

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางรินและเรือนจำจังหวัดระนอง ยังมีการฝึกวิชาชีพการปลูกไม้กวาดดอกหญ้า ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ราชทัณฑ์ที่โดดเด่น โดยมีการรับซื้อดอกหญ้าจากชุมชนภายในจังหวัดระนอง เป็นการส่งเสริมการมีงานทำให้กับประชาชน ซึ่งเป็นผู้อยู่อาศัยบริเวณท่าเรือเนกประสงค์ระนอง และอำเภอใกล้เคียงภายในจังหวัดระนอง และนำดอกหญ้าที่รับซื้อนำมาฝึกวิชาชีพให้กับผู้ต้องราชทัณฑ์ ซึ่งกองงานฝึกวิชาชีพการทำไม้กวาดดอกหญ้า มีผู้ต้องราชทัณฑ์เข้ารับฝึกอบรม จำนวน ๒๐ คน สามารถปลูกไม้กวาดดอกหญ้าได้เดือนละ ๓๐๐ อัน และจำหน่ายทั้งหน้าเรือนจำจังหวัดระนอง และเรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน และรายได้จากการจำหน่าย มีการปันผลเป็นเงินรางวัลปันผลให้กับผู้ต้องราชทัณฑ์ที่ฝึกวิชาชีพในกองงานฝึกวิชาชีพ สามารถช่วยสร้างรายได้ให้ผู้ต้องราชทัณฑ์

๙. วัตถุประสงค์

๙.๑ เพื่อเพิ่มจุดให้บริการห้องน้ำรองรับการให้บริการของนักเรียน นักศึกษา นักท่องเที่ยวและผู้สนใจที่เข้าศึกษาดูงานเรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน

๙.๒ เพื่อเพิ่มจุดให้บริการห้องน้ำรองรับการให้บริการของนักเรียน นักศึกษา นักท่องเที่ยวและผู้สนใจที่เข้าศึกษาดูงานเรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน

๙.๓ เพื่อเพิ่มยอดการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ราชทัณฑ์และสร้างรายได้ในรูปแบบเงินปันผลให้กับผู้ต้องราชทัณฑ์ และเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ราชทัณฑ์

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑๑. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น ๓๑๓,๖๐๐.๐๐บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) จากเงินสนับสนุน

ที่	กิจกรรม - งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ	รายละเอียด ตัวคูณ งบประมาณ
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๓๑๓,๖๐๐.๐๐	
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการฯ	๓๑๓,๖๐๐.๐๐	

๑๒. แผนกิจกรรม

	กิจกรรม/รายการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๗				หมายเหตุ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สิ่งก่อสร้าง	→				
๒.	ปรับปรุงพื้นที่สำหรับสร้างห้องน้ำและพื้นที่ติดตั้งโซล่าเซลล์ภายในเรือนจำชั่วคราวเขابางริน	→	→			
๓.	ดำเนินการก่อสร้างห้องน้ำและติดตั้งโซล่าเซลล์ภายในเรือนจำชั่วคราวเขابางริน	→	→			
๔.	รายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บัญชาการเรือนจำและท่าเรือระนอง	→	→			



เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๓

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑ สามารถมีห้องน้ำรองรับนักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าใช้บริการภายในเรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขาบางรินมากยิ่งขึ้น
- ๑๓.๒ สามารถเพิ่มแสงสว่างในช่วงเวลากลางคืน ป้องกันอันตรายในช่วงการดูแลสัตว์ในเวลากลางคืน
- ๑๓.๓ สามารถประชาสัมพันธ์ภารกิจการศึกษาของกรมราชทัณฑ์ในรูปแบบใหม่

๑๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ : เรือนจำชั่วคราวเขาบางรินมีห้องน้ำรองรับนักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าใช้บริการภายในเรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขาบางรินมากยิ่งขึ้น และมีแสงสว่างเพียงพอในช่วงเวลากลางคืน

เชิงคุณภาพ : บุคคลภายนอกได้รับรู้ถึงภารกิจของเรือนจำและกรมราชทัณฑ์มากยิ่งขึ้น



เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง



ผลการประเมินโครงการ

นักเรียน นักศึกษา บุคคลภายนอกผู้เข้าใช้บริการ

การดำเนินโครงการสร้างห้องน้ำชายจำนวน ๒ ห้อง ห้องน้ำหญิง จำนวน ๒ ห้อง และห้องน้ำผู้พิการ ผู้ชรา และหญิงตั้งครรภ์ จำนวน ๑ ห้อง มีผู้ประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๒๐๐ คน โดยแบ่งเป็น นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน และบุคคลภายนอก จำนวน ๑๐๐ คน การประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการห้องน้ำ

ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าทำแบบประเมินโครงการ

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๙๗ คน	๔๘.๕
หญิง	๑๐๓ คน	๕๑.๕
รวม	๒๐๐ คน	๑๐๐
สถานะ		
นักเรียน นักศึกษา	๑๐๐ คน	๕๐
บุคคลภายนอก	๑๐๐ คน	๕๐
รวม	๒๐๐ คน	๑๐๐

ตารางแสดงผลการรวบรวมข้อมูล มุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมายที่เข้าใช้บริการภายในเรือนจำชั่วคราวเขابางริน และใช้บริการห้องน้ำ ในการประเมินความพึงพอใจนี้ มีผู้เข้าประเมินตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น จำนวน ๒๐๐ คน แบ่งตามเพศ เป็น เพศชาย ๙๗ คน คิดเป็น ร้อยละ ๔๘.๕ เพศหญิง ๑๐๓ คน คิดเป็น ร้อยละ ๕๑.๕ แบ่งเป็นสถานะนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐ บุคคลภายนอกที่เข้าใช้บริการ จำนวน ๑๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐



เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง



แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าใช้บริการห้องน้ำภายในเรือนจำชั่วคราวเขาบางริน

คำชี้แจง: กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด และกรอกคำตอบในช่องว่างตามความเหมาะสม

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลทั่วไป (ไม่บังคับ)

๑. เพศ

☐ ชาย ☐ หญิง ☐ อื่น ๆ

๒. อายุ

☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ☐ ๒๑-๓๐ ปี ☐ ๓๑-๔๐ ปี ☐ มากกว่า ๔๐ ปี

๓. สถานะ

☐ นักเรียน นักศึกษา ☐ บุคคลภายนอกที่เข้าใช้บริการ

ส่วนที่ ๒: ความพึงพอใจในการใช้บริการห้องน้ำ

ระดับความพึงพอใจ

๕ = พึงพอใจมาก ๔ = พึงพอใจ ๓ = ปานกลาง ๒ = ไม่พึงพอใจ ๑ = ไม่พึงพอใจเลย

รายการประเมิน	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ความสะอาดของห้องน้ำ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๒. ความพร้อมในการใช้งานของอุปกรณ์ (ชักโครก, ก๊อกน้ำ ฯลฯ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๓. การจัดให้มีอุปกรณ์จำเป็น (สบู่, กระดาษชำระ ฯลฯ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๔. ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในห้องน้ำ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๕. การระบายอากาศภายในห้องน้ำ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๖. ความเพียงพอของจำนวนห้องน้ำ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๗. ความปลอดภัยในการใช้ห้องน้ำ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ส่วนที่ ๓: ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

กรุณาเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงบริการห้องน้ำให้ดียิ่งขึ้น

.....

.....

.....

.....



เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๖

ภาคผนวก ก
ภาพการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ





เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๗



แผนปฏิบัติการด้านชุมชน ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2568

กองกำกับการดูแลองค์กร สำนักบรรษัทภิบาล



เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง



การทำเรือแห่งประเทศไทย

มติคณะกรรมการกำกับดูแลที่ดี
และความรับผิดชอบต่อสังคมของการทำเรือแห่งประเทศไทย
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง แผนปฏิบัติการด้านชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ประธานกรรมการกำกับดูแลที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของ กทท.

คณะกรรมการกำกับดูแลที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของ กทท. ได้ประชุมเมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามที่กองกำกับดูแลองค์กร สำนักบริหารทรัพยากร ซึ่งประกอบด้วย ๒ ยุทธศาสตร์ ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง

ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์ จำนวน ๒ แผนงาน/โครงการ

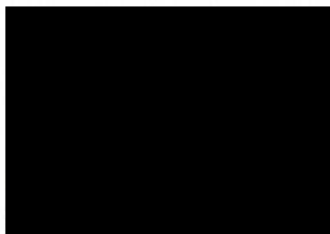
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติการของ กทท.

ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์ จำนวน ๓๐ โครงการ

ทั้งนี้ แผนงาน/โครงการ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เดิม ได้รับการจัดสรรงบประมาณไว้ จำนวน ๒๐.๙๙๖ ล้านบาท หลังจากที่ได้มีการทบทวนแผนงาน/โครงการแล้ว จะใช้งบประมาณสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๘ทั้งสิ้น ๒๑.๗๓๙๑ ล้านบาท โดยงบประมาณในส่วนที่เพิ่มขึ้นให้ฝ่ายการเงินและบัญชีจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

โดยให้เสนอคณะกรรมการ กทท. เพื่อทราบ ก่อนเผยแพร่ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

- ทราบ
- ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการต่อไป



๑๔ กันยายน ๒๕๖๗



৯

82



เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑๐

	<p>เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน มีทางเดินสำหรับให้บริการนักท่องเที่ยว และคอยเสิร์ฟเครื่องดื่มแก่ผู้มาเยือน ทำให้เกิดความสนใจในการดูแลในช่วงเวลากลางวัน</p> <p>เรือนจำห้องเดี่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขาบางรินและเรือนจำจังหวัดระนอง ยังมีการฝึกวิชาชีพการปลูกไม้กวาดดอกอ้อ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่น โดยมีการรับซื้อดอกอ้อจากชุมชนภายในจังหวัดระนอง เป็นการส่งเสริมการมีงานทำให้กับประชาชน ซึ่งเป็นผู้อยู่อาศัยบริเวณท่าเรือบนเกาะสครังระนอง และอำเภอใกล้เคียงภายในจังหวัดระนอง และนำดอกอ้อที่รับซื้อมาฝึกวิชาชีพให้ผู้ต้องราชทัณฑ์ ซึ่งกองงานฝึกวิชาชีพการทำไม้กวาดดอกอ้อ มีผู้ต้องราชทัณฑ์เข้าร่วม 20 คน สามารถปลูกไม้กวาดดอกอ้อได้เดือนละ 300 อัน และจำหน่ายทั้งหมดนี้เรือนจำจังหวัดระนอง และเรือนจำชั่วคราวเขาบางริน เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน และรายได้จากการจำหน่ายมีการปันผลเป็นเงินรางวัลให้ผู้ต้องราชทัณฑ์และผู้ต้องราชทัณฑ์ฝึกวิชาชีพในกองงานฝึกวิชาชีพ สามารถช่วยสร้างรายได้ให้ผู้ต้องราชทัณฑ์</p>
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none">1. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้บริการนักท่องเที่ยว นักศึกษา นักท่องเที่ยว และผู้สนใจให้เข้าศึกษาเรือนจำชั่วคราวเขาบางริน2. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้บริการนักท่องเที่ยว นักศึกษา นักท่องเที่ยว และผู้สนใจให้เข้าศึกษาเรือนจำชั่วคราวเขาบางริน3. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้บริการนักท่องเที่ยว นักศึกษา นักท่องเที่ยว และผู้สนใจให้เข้าศึกษาเรือนจำชั่วคราวเขาบางริน
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	<ol style="list-style-type: none">1. ประชุม วางแผน ประมาณการงบประมาณการดำเนินงานตามโครงการ2. รวบรวมข้อมูลและรายละเอียดโครงการ งบประมาณการ งบประมาณ3. ดำเนินงานตามโครงการ<ul style="list-style-type: none">- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สิ่งก่อสร้าง- ดำเนินการจัดสร้างห้องนอนชายจำนวน 2 ห้อง พร้อมโถส้วม 2 ห้อง ห้องน้ำดื่ม จำนวน 1 ห้อง- ดำเนินการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ จำนวน 30 ชุด และติดตั้งภายในเรือนจำห้องเดี่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน- ได้รับการสนับสนุนการรับซื้อผลิตภัณฑ์ราชทัณฑ์ประเภทไม้กวาดดอกอ้อ4. ติดตาม/ประเมินโครงการ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568
งบประมาณ	313,600 บาท (สามแสนหนึ่งพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)



เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑๑

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ : โครงการห้องน้ำภายในแหล่งเรือนจำเพื่อช่วยเหลือผู้ต้องขังเรือนจำชั่วคราวเขาบางริน

ลำดับ งาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2568										งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ทำเรือน้อง
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ประชุมหารือร่วมกับผู้นำและตัวแทนของเรือนจำชั่วคราวเขาบางริน และนำข้อคิดเห็นและความต้องการมาประกอบการพิจารณาแผนงาน/โครงการและนำเสนอโครงการ	5	5										0.3136	ทำเรือน้อง
2	ลงพื้นที่ประชุมร่วมกับเรือนจำเพื่อช่วยเหลือผู้ต้องขังเรือนจำชั่วคราวเขาบางริน นำเสนอแนวทางการดำเนินงานโครงการตามแผนที่วางไว้	5	5											
3	ขออนุมัติและเบิกงบประมาณ เพื่อมอบให้แก่ เรือนจำห้องเพื่อช่วยเหลือผู้ต้องขัง เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สำหรับดำเนินการตามแผนงานโครงการ	10		10										
4	เรือนจำห้องเพื่อช่วยเหลือผู้ต้องขัง เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน ดำเนินโครงการตามแผนที่กำหนดไว้	60			10	10	10	10						
5	เรือนจำห้องเพื่อช่วยเหลือผู้ต้องขัง เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน ประเมินผลโครงการ(ก่อนดำเนินการ และหลังดำเนินการ)	10							10					
6	รายงานผลโครงการ	10												
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	5	5	10	20	20	20	20					
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	5	10	20	40	60	80	100					

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : นางสาวกัลยา แยมสุคนธ์ ตำแหน่ง : หัวหน้าหมวดการเงิน บก.พรน.

โทร. : 077-873963



เรือนจำชั่วคราวเขابวงรีน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑๒

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงรีน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑๓

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابวงรีน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑๔

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงรีน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





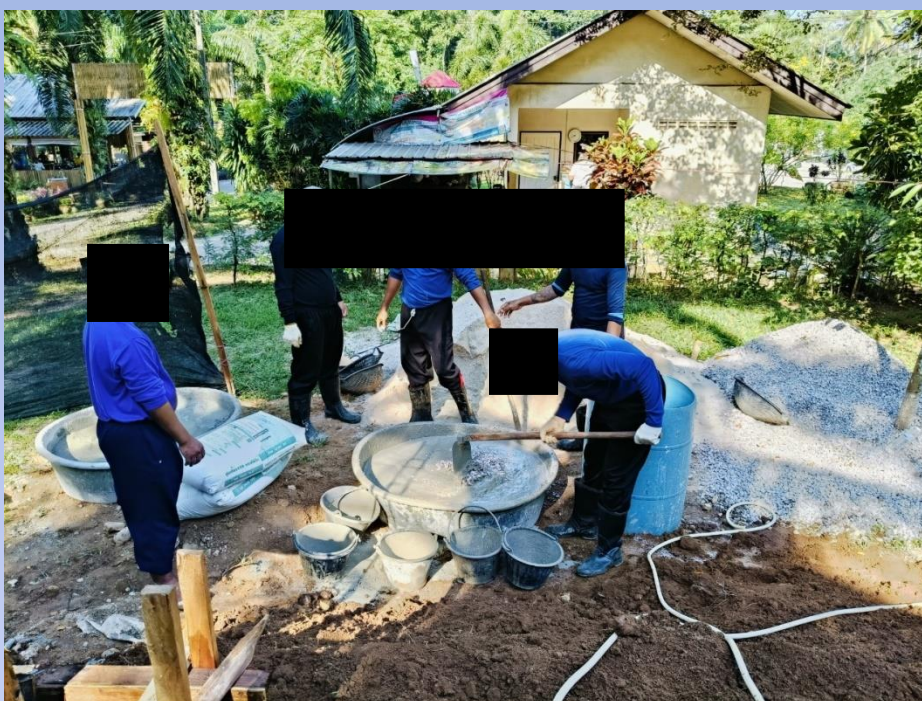
เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑๕

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





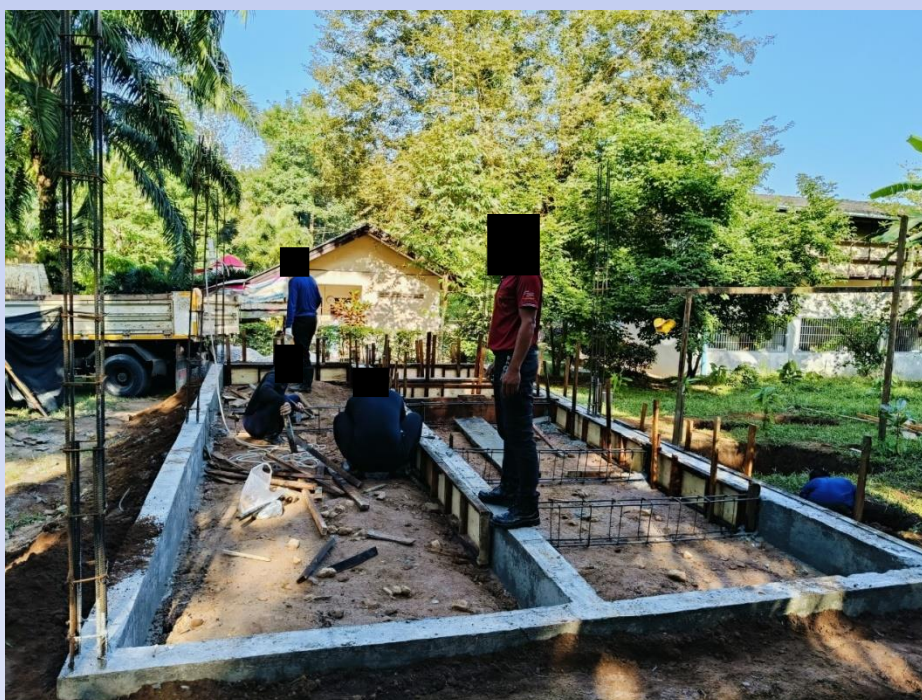
เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑๖

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑๗

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑๘

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๑๙

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๒๐

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابางรีน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๒๑

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางรีน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๒๒

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





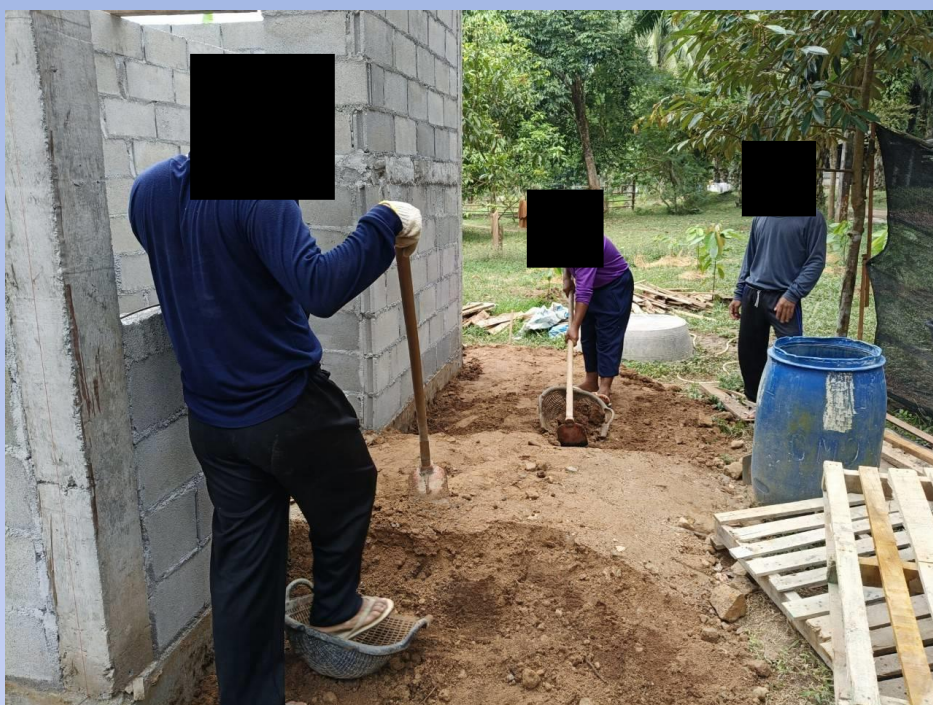
เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๒๓

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๒๔

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๒๕

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๒๖

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๒๗

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๒๘

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๒๙

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๓๐

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابวงริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๓๑

ภาพกิจกรรม(ระหว่าง)

การดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง





เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๓๒

ภาคผนวก ข
ภาพการดำเนินกิจกรรมการส่งมอบ





เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๓๓

ภาพกิจกรรม พิธีส่งมอบโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้
เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขابางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

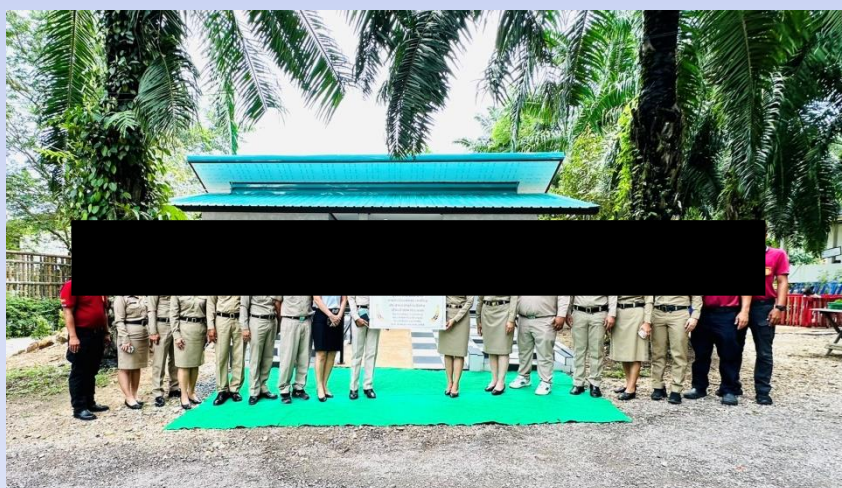




เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง

๓๔

ภาพกิจกรรม พิธีส่งมอบโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้
เรือนจำท่องเที่ยวเชิงเกษตร เรือนจำชั่วคราวเขาบางริน สังกัดเรือนจำจังหวัดระนอง



เอกสารแนบ 15

บันทึกปริมาณเรือเข้าเทียบท่า ท่าเรือเนกประสงค์ระนอง
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2568

ผลการดำเนินงาน ท่าเรือระนอง
ตั้งแต่เดือน มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๘

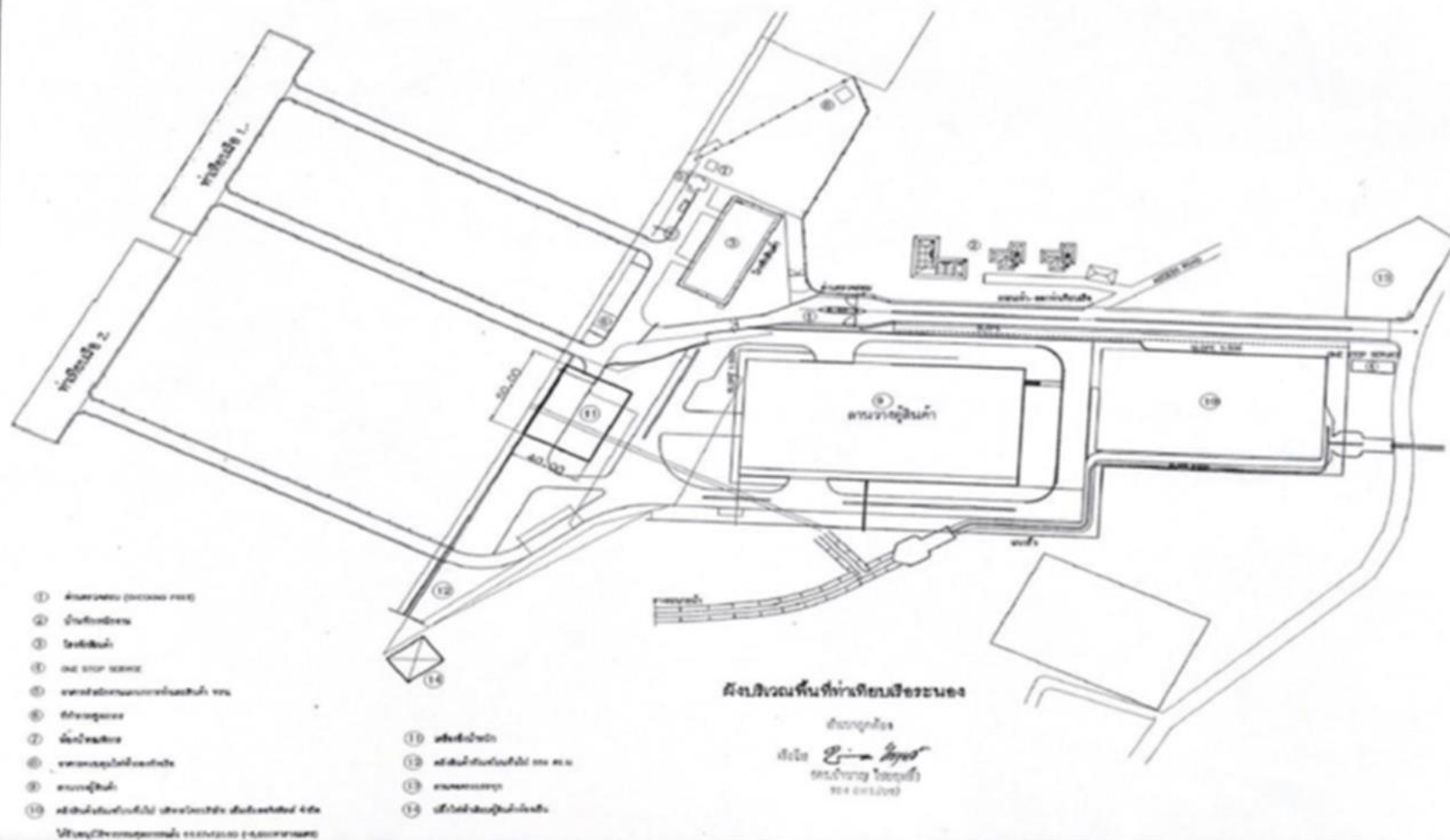
เดือน	ปริมาณเรือ (เที่ยว)						สินค้า (ตัน)		ตู้ขนถ่าย									ตู้บรรทุก									รวม	ผู้โดยสาร		รายได้	รายจ่าย
	สินค้าทั่วไป	สารวา	ตู้สินค้า	ประมง	ท่องเที่ยว	รวม	ขาเข้า	ขาออก	MTY			FCL			LCL			MTY			FCL			LCL				เข้า (คน)	ออก (คน)		
									<๒๐'	๒๐'	๕๐'	<๒๐'	๒๐'	๕๐'	<๒๐'	๒๐'	๕๐'	<๒๐'	๒๐'	๕๐'	<๒๐'	๒๐'	๕๐'	<๒๐'	๒๐'	๕๐'					
ม.ค.	๒	๑๒	๖	-	-	๒๐	๖๗๔	๙,๓๑๐	๓๗	๒๐	๓๕	๑๔	๑๑	-	-	๘	-	-	-	-	๔๙	๘๔	๙๑	-	๓๖	-	๓๘๕	๙๗	๑๒	๒,๖๒๓,๓๐๖.๓๐	๒,๓๙๑,๕๒๑.๕๖
ก.พ.	๙	๑๑	๖	-	-	๒๖	๑๔,๓๒๕	๗,๑๑๑	๓๘	๑๑	๓๑	๘	๕๕	๙	-	๑๒	-	-	-	๑๐	๖๔	๗๙	๔๔	-	๖๖	๑๑	๔๓๘	๑๒	๑๒	๔,๗๘๐,๖๑๖.๒๑	๒,๘๑๐,๖๙๙.๑๙
มี.ค.	๑๓	๕	๖	-	-	๒๔	๒๐,๑๗๒	๖,๙๑๕	๑๔	๒	๗	๓	๑๐๒	๑๓	-	๘	๘	-	-	-	๒๔	๘๖	๖๑	-	๑๐	๗	๓๔๕	๑๒	-	๓,๕๑๗,๒๘๖.๖๗	๒,๘๒๔,๓๔๕.๔๘
เม.ย.	๑๑	๗	๘	-	-	๒๖	๑๓,๘๙๙	๕,๖๙๘	๓๖	๕	๑๓	๕	๑๒๘	๓๔	๒	๗๘	-	-	๑๐๒	๙	๓๘	๕๒	๗๖	-	๓	๑	๕๘๒	-	-	๓,๓๕๗,๗๕๒.๖๕	๓,๐๙๙,๙๕๑.๘๒
พ.ค.	๑๒	๖	๕	-	-	๒๓	๑๔,๑๕๐	๑๕,๖๒๔	๒๘	๒	๒๔	๓	๒	๘	-	๕๒	-	-	-	-	๔๖	๙๘	๔๑	-	๘	๖	๓๑๘	-	-	๕,๖๐๖,๐๕๓.๐๔	๒,๔๔๓,๙๘๑.๕๑
มิ.ย.	๑๔	๓	๒	๑	-	๒๐	๑๔,๕๐๖	๕,๒๖๐	๘	๒	๒๒	๖	-	๑๐	-	๑๒๘	-	-	-	-	๖	๑๐๔	๔๖	-	๒๕	๑๗	๓๗๔	-	-	-	-
ก.ค.	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-
ส.ค.	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-
ก.ย.	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-
ต.ค.	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-
พ.ย.	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-
ธ.ค.	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-
รวม	๖๑	๔๔	๓๓	๑	๐	๑๓๙	๗๗,๗๒๖	๔๙,๙๑๘	๑๖๑	๔๒	๑๓๒	๓๙	๒๙๘	๗๔	๒	##	๘	๐	๑๐๒	๑๙	๒๒๗	๕๐๓	๓๕๙	๐	๑๔๘	๔๒	๒,๔๔๒	๑๒๑	๒๔	๑๙,๘๘๕,๐๑๔.๘๗	๑๓,๕๗๐,๔๙๙.๕๖

หมายเหตุ



เอกสารแนบ 16

แผนผังพื้นที่โครงการ



พื้นที่โครงการ

เอกสารแนบ 17

ตัวอย่างใบเสร็จค่าสิ่งปลูก

ขอขอบคุณที่ให้การอุดหนุน THANK YOU FOR YOUR SUPPORT